

Duke u bazuar në nenin 8 të Ligjit të Punës Nr.03/L-212 dhe Udhëzimin Administrativ Për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik Nr.07/2017, Kompania Rajonale Ujësjiellësi “Mitrovica” Sh.A. në Mitrovicë, shpallë:

K O N K U R S

(Për plotësimin e vendeve të punës, punë provuese gjashtë (6) muaj me mundësi vazhdimi)

I. Emërtimi i vendit të punës: Inxhinier përgjegjës- Hidroteknikë

Përgatitja profesionale: Fakulteti Teknik - Hidroteknikë

Përvoja e punës: 2 vite e preferueshme

Numri i kryerësve: (2)

Koeficienti i pagës: 632.39 Euro

Aftësitë e buta: aftësitë e mira të komunikimit, etikën e punës, punën ekipore, vendimmarrjen, menaxhimin e kohës, motivimin, fleksibilitetin, zgjidhjen e problemeve dhe mendimin kritik.

Përshkrimi i detyrave dhe përgjegjësi të punës:

- Punon në kalkulimin e çmimeve për paramasë dhe parallogaritë e po ashtu edhe përgatit apo kompletin dokumentet për projektet e ujësjiellësit (kompletimin e tenderit)
- Bashkëpunon me shërbimet dhe departamentet tjera e sidomos me zyrën e GIS-it në KRU Mitrovica,
- Pas kordinimit të punëve në zyre, të planifikimit dhe punimit të projekteve sipas kërkesës së shërbimeve obligohet të përcjell zhvillimet e punimeve edhe në teren,
- Përgadit tërë dokumentacionin teknik për kryerjen e punëve dhe të njejtin ia dërgon Shefit të shërbimit të projektimit dhe zyrës së GIS-it.
- Bashkëpunon dhe koordinon punën me stafin inxhinierik dhe GIS në hartimin e projekteve investive në fushën e Hidroteknikës.
- Bënë mbikëqyrjen e implementimit të projekteve.
- Për mirëmbajtjen dhe operimin e rregullt të aseteve të kompanisë bënë plane për tu përgjigjur në çdo sfidë siç janë planet pro aktive, reaktive dhe preventive/parandaluese.
- Bënë planin e punës, planin vjetor dhe të remonteve të mirëmbajtjes së objekteve në pikëpamje investive dhe të rregullt nëse është e aplikueshme duke paraparë materialin e nevojshëm dhe pjesët e ndërrimit
- Formon dokumentacionin e rregullt dhe kujdeset për ruajtjen e tij;
- Është përgjegjës ndaj ligjeve shtetërore që rregullojnë veprimtarinë nga lëmitë e profileve të këtij shërbimi dhe kujdeset që ti marrë masat gjegjëse sidomos nga mbrojtja higjieno - teknike dhe të mbrojtjes në punë;

- Evidenton defektet dhe dëmtimet ne rrjetin e ujësjellësit në pronësi të KRU-së deri te prona e konsumatorit, dhe merr masa preventive që me kohë të eliminohen këto defekte dhe dëmtime deri në funksionimin e rregullt të rrjetit që furnizon konsumatorët e tërë rrjetit, si dhe pas evidentimit i rexhistron ato në sistemin GIS
- Përpilon planin e zhvillimit afatmesëm dhe afatgjatë si dhe zgjerimin e rekonstruimit e objekteve të KRU-së , në mënyrë që të sigurohet funksionaliteti dhe efikasiteti i plotë i punës së tij;
- Në kuadër të vet dhe në kuadër tjetër plotësues projekton objekte hidroekonomike dhe hidrondërtimore për Kompaninë dhe për palët e treta dhe me mjetet e veta ose plotësuese i realizon ato kur të sigurohen mjetet financiare;
- Pranon punë dhe përgjegjësi të tjera nga udhëheqësit konform nevojave të kompanisë.
- Kryen punë të tjera dhe i raporton Shefit të shërbimit dhe Menaxherit të Departamentit.

II. Emërtimi i vendit të punës: Inxhinier/e i/e Elektronikës

Përgaditja profesionale: Fakulteti Inxhinierisë Elektrike dhe Kompjuterike –Baçelor Elektronikës

Përvoja e punës: Së paku 1 vit

Numri i kryersve: (1)

Koeficienti i pagës: 632.39 Euro

Kushtet të veçanta: - Aftësi të shkëlqyeshme komunikimi dhe bashkëpunimi me Menaxhmentin e Kompanisë.

Përshkrimi i detyrave dhe përgjegjësi të punës:

- Të jetë i/e aftë që me orar të plotë dhe pa kufizime të kryej detyrat,
- Është përgjegjës për organizimin e mirëmbajtjes në sektorin e Elektros të pajisjeve në Impiante, stacionet e pompave, rezervuarëve të ujit dhe pajisjeve të tjera elektrike dhe automatike në nivel të kompanisë.
- Planifikon mbikëqyrjen javore të gjitha stabilimenteve në fabrikë si dhe stacioneve të pompave,
- Bënë planifikimin e materialit rezervë për mirëmbajtje,
- Është i obliguar që të merret me kualifikimin dhe harmonizimin e dokumentacionit teknik në të gjitha objektet në nivel të kompanisë,
- Përshtat sistemet e reja elektrike dhe automatike në nivel të ujësjellësit si dhe harton udhëzimet për punë dhe kryerjen e punëve si dhe montimin e pajisjeve të reja,
- Harton raporte të punës periodike në sektorin e elektros,



- Përgatit manuale për përdorimin dhe mirëmbajtjen e pajisjeve elektrike, elektronike dhe automatike të cilat duhet të jenë në dispozicion për personelin i cili operon me aparaturën përkatëse,
- Mirëmban pajisjet elektrike-automatike sipas kriterëve teknike të prodhuesit dhe mban shënime të rregullta të mirëmbajtjes së tyre,
- Bashkëpunon me Menaxherët dhe Inxhinierët tjerë,
- Kryen edhe punë tjera të fushës përkatëse sipas urdhrit të Udhëheqësit/es,
- Për punën që kryen i përgjigjet Inxhinierit/es përgjegjës të Elektroenerxhetikës.

Dokumentet e kërkuara:

Kandidatet e interesuar duhet të plotësojnë aplikacionin e Kompanisë dhe së bashku me këtë aplikacion të bashkangjesin edhe këto dokumente:

- CV-ja (Biografia),
- Letër motivimi,
- Diploma e Universitare (kopja e noterizuar, kurse diploma nga universiteti jashtë vendit duhet të jetë e nostrifikuar),
- Dëshmi nga gjykata kompetente që nuk është nën hetime, jo më të vjetër se 6 muaj,
- Dëshmitë e përgatitjes profesionale,
- Dëshmi mbi eksperiencën e punës,
- Kopja e letërnjoftimit.

Mënyra e aplikimit:

- Aplikacionet mund të merren ueb-faqen e Kompanisë KRU “Mitrovica” Sh.A. në adresën: <http://www.kru-mitrovica.com/konkurset> si dhe fizikisht në zyrën për Burime Njerëzore, dhe të dorëzohen në të njëjtën zyrë së bashku me dokumentacionin përcjellës në formë fizike.
- Konkursi do të jetë i hapur 15 ditë nga dita e publikimit nga data **07.12.2023** deri me datën **21.12.2023**.
- Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen.
- Dokumentet e pranuar të aplikantëve në fotokopje nuk kthehen.
- Kompania Rajonale Ujësjiellësi “Mitrovica” Sh.A. në Mitrovicë inkurajon kandidatet femra, kandidatët nga grupet minoritare si dhe personat me aftësi të kufizuar të aplikojnë.

VËREJTJE: Kandidatët të cilët paraqesin aplikacionin e pa-plotësuar, apo nuk i bashkëngjisnin dokumentet e kërkuara si në konkurs, aplikimet e tyre do të refuzohen dhe të njëjtit nuk do të i nënshtrohen procedurës së rekrutimit.





MITROVICA
KOMPANIJA UJESJELJESI RAJONAL S.H.A.
REGIONAL WATER COMPANY J.S.C.
KOMPANIJA REGIONALNI VODOVOD D.O.O.
Rruga e Lëvizit p.n. – 40000 Mitrovicë
Data: 07.12.23 No: 1746

U skladu sa članom 8. Zakona o radu br. 03/L-212 i Administrativnog uputstva za regulisanje tenderskih postupaka u javnom sektoru br. 07/2017, Regionalno vodovodno preduzeće „Mitrovica“ d.d. u Mitrovici, je objavila ovaj:

OGLAS ZA SLOBODNO RADNO MESTO

(Za popunjavanje slobodnih radnih mesta šest (6) meseci probni rad sa mogućnošću produženja)

I. Naziv radnog mesta: Odgovorni inženjer- Hidroteknika

Profesionalna kvalifikacija: Tehnički Fakultet - Hidroteknika

Radno iskustvo: 2 godine pozeljno

Broj pozicija: (2)

Koeficijent plate: 632.39 €

Meke veštine: dobre komunikacijske veštine, radna etika, timski rad, donošenje odluka, upravljanje vremenom, motivacija, fleksibilnost, rešavanje problema i kritičko razmišljanje.

Opis radnih obaveza i odgovornosti:

- Radi na kalkulaciji cena za predmere i predračune i priprema ili kompletira dokumentaciju za projekte vodosnabdevanja (kompletiranje tendera),
- Saraduje sa drugim službama i odeljenjima, posebno sa GIS kancelarijom u RVP Mitrovica,
- Nakon koordinacije rada u kancelariji, planiranja i rada na projektima po zahtevu službi, zaposleni je dužan da prati razvoj radova na terenu,
- Priprema svu tehničku dokumentaciju za izvođenje radova i šalje je šefu projektantske službe i GIS kancelariji,
- Saraduje i koordinira rad sa inženjerskim i GIS kadrom na projektovanju investicionih projekata iz oblasti hidrotehnike,
- Nadzire realizaciju projekata,
- Za održavanje i redovno funkcionisanje imovine kompanije, zaposleni planira da odgovori na svaki izazov, kao što su reaktivni, proaktivni i preventivni planovi,
- Priprema plan rada, godišnji plan i plan sanacije i održavanja objekata u smislu investicionog i redovnog održavanja, po potrebi, uključujući planiranje potrebnog materijala i rezervnih delova,
- Izrađuje redovnu dokumentaciju i stara se o njenom očuvanju,



- Odgovoran je za državne zakone koji regulišu delatnost u oblastima profila ove službe i stara se o preduzimanju odgovarajućih mera, posebno u pogledu higijensko – tehničke zaštite i zaštite na radu,
- Identifikuje kvarove i oštećenja na vodovodnoj mreži u vlasništvu RVP do imovine potrošača i preduzima preventivne mere za otklanjanje ovih kvarova i oštećenja na vreme dok ne obezbedi uredan rad mreže koja snabdeva potrošače cele mreže, uključujući i njihovu registraciju u GIS sistemu,
- Priprema srednjoročni i dugoročni plan razvoja, kao i proširenja i rekonstrukcije objekata RVP, kako bi se obezbedila puna funkcionalnost i efikasnost njegovog rada,
- U okviru poslova i drugih komplementarnih okvira projektuje hidro-privredne i hidrograđevinske objekte za Preduzeće i za treća lica i sopstvenim ili komplementarnim sredstvima ih izvodi kada su obezbeđena finansijska sredstva,
- Prihvata radne i druge obaveze od rukovodilaca prema potrebama kompanije,
- Obavlja i druge poslove i izveštava šefu službe i rukovodioca odeljenja.

II. Naziv radnog mesta: Inženjer elektrotehnike

Profesionalna kvalifikacija: Elektrotehnički i računarski fakultet – Diplomirani Inženjer elektrotehnike

Radno iskustvo: Najmanje 1 godina

Broj pozicija: (1)

Koeficijent plate: 632.39 €

Posebne veštine: - Odlične veštine komunikacije i saradnje sa menadžmentom kompanije.

Opis radnih obaveza i odgovornosti:

- U stanju je da obavlja zadatke sa punim radnim vremenom i bez ograničenja,
- Odgovoran je za organizaciju održavanja u sektoru elektrotehnike koji se odnosi na opremu u postrojenjima, pumpnim stanicama, rezervoarima za vodu i drugu elektro i automatsku opremu na nivou preduzeća.
- Planira nedeljni nadzor svih objekata u fabrici kao i pumpnih stanica,
- Pravi planiranje rezervnog materijala za održavanje,
- Obavezuje se da se bavi kvalifikacijom i usaglašavanjem tehničke dokumentacije u svim objektima na nivou preduzeća,
- Osposobljen je za adaptaciju novih elektro i automatskih sistema na nivou vodovoda, kao i izradu uputstva za rad i izvođenje radova, kao i montažu nove opreme,
- Izrađuje periodične izveštaje o radu u sektoru elektrotehnike,



- Priprema priručnike za upotrebu i održavanje električne, elektronske i automatske opreme koji moraju biti dostupni osoblju koje upravlja odgovarajućom opremom,
- Održava elektro-automatsku opremu prema tehničkim kriterijumima proizvođača i vodi redovnu evidenciju o njihovom održavanju,
- Saraduje sa drugim menadžerima i inženjerima,
- Obavlja i druge poslove iz odgovarajuće oblasti po nalogu rukovodioca,
- Za poslove koje obavlja odgovoran je odgovornom inženjeru elektrotehnike.

Potrebna dokumentacija:

Zainteresovani kandidati moraju popuniti prijavu Preduzeća i uz prijavu priložiti sledeću dokumentaciju:

- CV (Biografija),
- Motivaciono pismo,
- Univerzitetska diploma (overena kopija, dok diploma sa univerziteta u inostranstvu mora biti nostrifikovana),
- Dokaz nadležnog suda da nije pod istragom, ne stariji od 6 meseci,
- Dokaz o stručnom usavršavanju,
- Dokaz o radnom iskustvu,
- Kopija lične karte.

Način prijave:

- Prijave se mogu dobiti na sajtu Preduzeća RVP „Mitrovica“ d.d. na adresi: <http://www.kru-mitrovica.com/konkurset>, kao i fizički u Službi za ljudske resurse, i dostaviti istoj kancelariji zajedno sa pratećom dokumentacijom u štampanom obliku.
- Konkurs će biti otvoren 15 dana od dana objavljivanja od **07.12.2023 do 21.12.2023**.
- Prijave dostavljene nakon isteka roka se ne prihvataju.
- Prihvaćena dokumenta podnosiocima prijava u fotokopijama se ne vraćaju.
- Regionalno Vodovodno Preduzeće “Mitrovica” d.d. u Mitrovici podstiče kandidatkinje, kandidate iz manjinskih grupa, kao i osobe sa invaliditetom da se prijave.

NAPOMENA: Kandidatima koji podnesu nepotpunu prijavu, ili ne prilože traženu dokumentaciju kao u oglasu za konkurs, prijave će biti odbijene i neće biti predmet postupka prijema.

