

Bazuar në Nenin 8 të Ligjit të Punës Nr.03/L-212, Nenin 7 të Rregullores për Procedurat e Rekrutimit si dhe Kapitullin III të Rregullores për Sistematizimin e Vendeve të Punës në Kompaninë Rajonale Ujësjiellësi "Mitrovica" Sh. A Nr. 2453, Kompania Rajonale Ujësjiellësi "Mitrovica" Sh.A. në Mitrovicë, sot me datë 23.01.2026 shpallë këtë:

## KONKURS PËR PLOTËSIMIN E VENDIT TË PUNËS:

**Punë provuese gjashtë (6) muaj me mundesi vazhdimi**

|                                    |                                                                                      |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Institucioni:</b>               | <b>Kompania Rajonale Ujësjiellësi "Mitrovica" Sh.A.</b>                              |
| <b>Pozita e punës:</b>             | <b>Rojtar/e</b>                                                                      |
| <b>Departamenti:</b>               | <b>Administratës</b>                                                                 |
| <b>Numri i pozitive të hapura:</b> | <b>16</b>                                                                            |
| <b>Vendi i Punës:</b>              | <b>Mitrovicë Veriore (4)/ Zubin Potok(4) /Leposaviq (4) / Zubin Potok-FTU(4)</b>     |
| <b>Kohëzgjatja e Kontratës:</b>    | <b>Me afat të pacaktuar</b>                                                          |
| <b>Periudha Provuese:</b>          | <b>Puna provuese 6 (gjashtë) muaj</b>                                                |
| <b>Paga Bazë:</b>                  | <b>521.60 euro, sipas Rregullores mbi ndarjen e të ardhurave të KRU "Mitrovica".</b> |

Konkursi do të jetë i hapur për pesëmbëdhjetë (15) ditë nga dita e publikimit, duke filluar nga data **23.01.2026** deri më **06.02.2026** në orën **16:00**.

Brenda afatit prej **shtatë (7) ditëve**, nga data e shpalljes së konkursit, kandidatët e interesuar mund të paraqesin **pyetje apo kërkesa për sqarime** lidhur me shpalljen e konkursit në formë të shkruar përmes email zyrtar:

✉ [burimet.njerzore@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerzore@kru-mitrovica.com)

## **PËRSHKRIMI I DETYRAVE DHE PËRGJEGJËSIVE TË PUNËS:**

- Siguron ruajtjen fizike të objektit dhe hapësirave përreth tij, duke përfshirë hyrjet, daljet dhe ambientet e jashtme.
- Ruan automjetet dhe pajisjet e kompanisë për të parandaluar vjedhjen, thyerjen apo dëmtimin e tyre.
- Mban evidencë të saktë të hyrje-daljeve të automjeteve, personelit të kompanisë dhe palëve të treta në hapësirat e objektit.
- Monitoron dhe kujdeset për sigurinë kundër zjarrit, përfshirë identifikimin e rreziqeve dhe ndërhyrjen fillestare në rast emergjence.
- Kryen punët me ndërrime sipas orarit të përcaktuar nga kompania.
- Raporton në mënyrë të rregullt tek udhëheqësi për çdo ngjarje, veprimtari apo situatë të dyshimtë të vërejtur gjatë punës së tij.
- Kujdeset për pastërtinë dhe higjienën e hapësirës ku ushtron detyrën e punës.
- Kryen edhe detyra të tjera sipas urdhrit të udhëheqësit.
- Raporton te:
  - Shefi i Sigurimit dhe Mbrojtjes në Punë & Objekteve,
  - Menaxheri i Njesisë Operative ose Menaxheri i Fabrikës, në varësi të vendndodhjes.

### **I. KUSHTET E PËRGJITHSHME:**

Kandidati/ja duhet të përmbushë kushtet e përgjithshme si më poshtë:

- Duhet të jetë shtetas/e i/e Republikës së Kosovës;
- Të ketë mbushur moshën tetëmbëdhjetë (18) vjeçare;
- Të mos jetë dënuar me më shumë se gjashtë (6) muaj burgim me vendim të formës së prerë;
- Të dëshmojë se është i aftë për punë;
- Të ketë aftësi të shkëlqyera komunikimi dhe bashkëpunimi me menaxhmentin e kompanisë;
- Të njohë punën me kompjuter, veçanërisht programet MS Office;
- Njohja e dygjuhësisë (Shqipe-Serbe) do të konsiderohet përparësi.

## II. KUSHTET E VEÇANTA

Shkollimi - Shkolla e Mesme

Përvoja e punës: 1 vit.

## III. DOKUMENTET E KËRKUARA

Kandidatët e interesuar duhet t'i bashkëngjisnin këto dokumente:

- **Aplikacionin zyrtar të KRU “Mitrovica”,** i cili mund të shkarkohet në ueb-faqen zyrtare të kompanisë në adresën: [www.kru-mitrovica.com/konkurset](http://www.kru-mitrovica.com/konkurset);
- **CV-në (jetëshkrimin);**
- **Kopjen e vlefshme të letërnjoftimit të lëshuar nga Republika e Kosovës;**
- **Dëshmia lidhur me shkollimin (Diploma):**
  - Sipas kriterëve të përcaktuara, kërkohet kopje e noterizuar e diplomës. Në rast se kandidati nuk e ka paraqitur kopjen e noterizuar gjatë aplikimit, është i obliguar ta dorëzojë para nënshkrimit të kontratës.
  - Në rastet kur diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës ose dëshminë se diploma e fituar është në procedurë nostrifikimi, me kusht që nostrifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të kontratës.
  - Për diplomat e lëshuara nga Universiteti i Mitrovicës së Veriut, duhet të paraqitet vërtetimi për verifikim nga Ministria e Arsimit, Shkencës, dhe Teknologjisë dhe Invocacionit (MASHTI) ose dëshmia e aplikimit për verifikim, me kusht që verifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të kontratës.
- **Certifikatën nga evidenca penale,** jo më të vjetër se gjashtë (6) muaj, që dëshmon se kandidati nuk është dënuar me më shumë se gjashtë (6) muaj burgim me vendim të formës së prerë.
- **Certifikatën mjekësore lidhur me aftësinë për punë –** jo më të vjetër se gjashtë (6) muaj, e cila dorëzohet në rast të punësimit;
- **Dëshmi mbi përvojën e punës** (trustin pensional, kontratë pune ose vërtetim nga punëdhënësi që dëshmon funksionin apo detyrat e punës dhe kohëzgjatjen e angazhimit).

#### IV. MËNYRA E APLIKIMIT:

Aplikacioni, së bashku me dokumentet përcjellëse sipas pikës III, duhet të dorëzohen fizikisht, në selinë e Kompanisë, në sportelin e pranim-dorëzimeve gjatë orarit të rregullt të punës.

#### V. DATA E PUBLIKIMIT TË REZULTATEVE TË VLERËSIMIT PARAPRAK

Vetëm Kandidatët që plotësojnë kushtet për pjesëmarrje në intervistë me gojë do të njoftohen individualisht përmes email-it [burimet.njerzore@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerzore@kru-mitrovica.com) në linjë me afatet e përcaktuara në Rregulloren për Procedurat e Rekrutimit.

#### VI. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE/APLIKANTËVE:

Kandidatët vlerësohen në një (1) fazë të vetme si më poshtë:

- **Jetëshkrimi (CV)** – deri në njëqind (100) pikë shumëzuar me peshë **tridhjetë përqind (30%)**; dhe
- **Intervista** – deri në njëqind (100) pikë shumëzuar me peshë **shtatëdhjetë përqind (70%)**

#### VII. MËNYRA E NJOFTIMIT DHE KOMUNIKIMIT ME KANDIDATËT:

Të gjitha komunikimet me kandidatët do të bëhen vetëm përmes emailit të rekrutimit elektronik: [burimet.njerzore@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerzore@kru-mitrovica.com)

#### VËREJTJE:

Aplikacionet e dorëzuara **pas afatit të përcaktuar** nuk do të pranohen.

Aplikacionet e paplotësuara ose aplikacionet që nuk i bashkëngjisin të gjitha dokumentet e kërkuara, do të refuzohen dhe nuk do t'u nënshtrohen procedurës të mëtejme të rekrutimit.

Kandidatët që dështojnë të paraqiten në ndonjërin **nga fazat e vlerësimit pa arsye**, konsiderohet se kanë hequr dorë nga konkursi.

KRU "Mitrovica" Sh.A



Na osnovu člana 8. Zakona o radu br. 03/L-212, člana 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja i poglavlja III Pravilnika o sistematizaciji radnih mesta u Regionalnom preduzeću za vodosnabdevanje „Mitrovica“ D.D. br. 2453, Regionalno preduzeće za vodosnabdevanje „Mitrovica“ D.D. u Mitrovici, danas, 23.01.2026. godine, objavljuje sledeći:

### KONKURS ZA POPUNJAVANJE RADNOG MESTA:

**Probni rad u trajanju od šest (6) meseci sa mogućnošću produženja**

|                              |                                                                              |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Institucija:                 | Regionalno preduzeće za vodosnabdevanje<br>„Mitrovica“ D.D.                  |
| Radno mesto:                 | Stražar/ka                                                                   |
| Odeljenje:                   | Administracija                                                               |
| Broj otvorenih radnih mesta: | 16                                                                           |
| Mesto rada:                  | Severna Mitrovica (4)/ Zubin Potok(4) /Leposavić<br>(4) / Zubin Potok-FPV(4) |
| Trajanje ugovora:            | Neodređeno                                                                   |
| Probni period:               | Probni rad u trajanju od 6 (šest) meseci                                     |
| Osnovna plata:               | 521.60 evra, prema Uredbi o raspodeli prihoda RVP<br>„Mitrovica“.            |

Konkurs će biti otvoren petnaest (15) dana od dana objavljivanja, počev od **23.01.2026.** do **06.02.2026.** u **16:00** časova.

U roku od **sedam (7) dana** od dana objavljivanja konkursa, zainteresovani kandidati mogu podneti **pitanja ili zahteve za pojašnjenje** u vezi sa objavom konkursa u pisanoj formi putem zvanične email adrese:

✉ [burimet.njerzore@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerzore@kru-mitrovica.com)

## **OPIS POSLOVA I ODGOVORNOSTI:**

- Obezbeđuje fizičku bezbednost objekta i okolnih područja, uključujući ulaze, izlaze i spoljašnje prostore.
- Obezbeđuje službena vozila i opremu kako bi se sprečila krađa, lomljenje ili oštećenje.
- Vodi tačnu evidenciju o ulazima i izlazima vozila, osoblju kompanije i trećim licima u objektu.
- Prati i obezbeđuje protivpožarnu bezbednost, uključujući identifikaciju opasnosti i početnu intervenciju u slučaju vanredne situacije.
- Obavlja smenski rad prema rasporedu koji je utvrdila kompanija.
- Redovno izveštava rukovodioca o svim sumnjivim događajima, aktivnostima ili situacijama koje je primetio/la tokom svog rada.
- Vodi računa o čistoći i higijeni prostora u kojem obavlja svoje radne dužnosti.
- Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca.
- Izveštava:
  - Rukovodiocu za bezbednost i zaštitu na radu i objektima,
  - Menadžeru Operativne jedinice ili Menadžeru Fabrike, u zavisnosti od lokacije.

## **I. OPŠTI USLOVI:**

Kandidat/kinja mora da ispunjava sledeće opšte uslove

- Mora biti državljanin/ka Republike Kosovo;
- Mora imati navršених osamnaest (18) godina ;
- Ne sme biti osuđivan/a na kaznu zatvora dužu od šest (6) meseci pravosnažnom sudskom presudom;
- Mora dokazati da je sposoban/a za rad;

- Da poseduje odlične komunikacione veštine i sposobnost saradnje sa menadžmentom kompanije;
- Da poznaje rad na računaru, posebno programe MS Office;
- Poznavanje dvojezičnosti (albanski-srpski) smatraće se prednošću.

## II. POSEBNI USLOVI

**Obrazovanje – Srednja škola**

**Radno iskustvo: 1 godinu.**

## III. POTREBNA DOKUMENTACIJA:

Zainteresovani kandidati/kinje treba da prilože sledeća dokumenta:

- **Zvaničnu prijavu RVP “Mitrovica”**, koja se može preuzeti sa zvanične internet stranice kompanije na: [www.kru-mitrovica.com/konkurset](http://www.kru-mitrovica.com/konkurset);
- **CV (radnu biografiju);**
- **Važeću kopiju lične karte izdatu od strane Republike Kosovo;**
- **Dokaz o obrazovanju (diploma):**
  - o Prema utvrđenim kriterijumima, potrebna je overena kopija diplome kod notara. Ukoliko kandidat/kinja nije dostavio overenu kopiju prilikom prijave, dužan/a je da je dostavi pre potpisivanja ugovora.
  - o U slučajevima kada je diploma stečena u inostranstvu, potrebno je dostaviti potvrdu o nostrifikaciji diplome ili dokaz da je diploma u postupku nostrifikacije, pod uslovom da se nostrifikacija diplome dostavi najkasnije do trenutka potpisivanja ugovora.
  - o Za diplome izdate od Univerziteta u Severnoj Mitrovici, potrebno je dostaviti potvrdu o verifikaciji od strane Ministarstva prosvete, nauke, tehnologije i inovacija (MPNTI) ili dokaz o podnošenju zahteva za verifikaciju, pod uslovom da se verifikacija diplome dostavi najkasnije do trenutka potpisivanja ugovora.
- **Uverenje iz kaznene evidencije**, ne starije od šest (6) meseci, kojim se potvrđuje da kandidat/kinja nije osuđivan/a na kaznu zatvora dužu od šest (6) meseci pravosnažnom sudskom presudom.

- **Lekarsko uverenje o sposobnosti za rad** – ne starije od šest (6) meseci, koje se dostavlja u slučaju zaposlenja;
- **Dokaz o radnom iskustvu** (penzijski fond, ugovor o radu ili potvrda poslodavca kojom se dokazuje radna funkcija ili dužnosti i trajanje angažovanja).

#### IV. NAČIN PRIJAVE:

Prijava, zajedno sa pratećom dokumentacijom iz tačke III, mora se dostaviti lično, u sedištu Kompanije, na šalteru za prijem i predaju dokumenata, tokom redovnog radnog vremena.

#### V. DATUM OBJAVLJIVANJA REZULTATA PRELIMINARNE PROCENE

Samo kandidati/kinje koji ispunjavaju uslove za učešće na usmenom intervjuu biće pojedinačno obavešteni putem emaila [burimet.njerezore@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerezore@kru-mitrovica.com) u skladu sa rokovima utvrđenim u Pravilniku o procedurama regrutovanja

#### VI. NAČIN OCENJIVANJA KANDIDATA/APLIKANATA:

Kandidati se ocenjuju u jednoj (1) fazi na sledeći način:

- **Radna biografija (CV)** – do sto (100) poena pomnoženo sa **trideset procenata (30%)**; i
- **Intervju** – do sto (100) poena pomnoženo sa **sedamdeset procenata (70%)**.

#### VII. NAČIN OBAVEŠTAVANJA I KOMUNIKACIJE SA KANDIDATIMA:

Sva komunikacija sa kandidatima će se obavljati isključivo putem elektronske email adrese za regrutovanje: [burimet.njerezore@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerezore@kru-mitrovica.com)

##### NAPOMENA:

Prijave dostavljene **nakon navedenog roka** neće biti prihvaćene.

Nepotpune prijave ili prijave kojima nisu priloženi svi traženi dokumenti biće odbijene i neće biti predmet daljeg postupka regrutovanja.

Kandidati koji se **bez opravdanog razloga ne pojave u bilo kojoj fazi ocenjivanja**, smatraće se da su odustali od konkursa.

RVP "Mitrovica" D.D

