

Bazuar në Nenin 8 të Ligjit të Punës Nr.03/L-212, Nenin 7 të Rregullores për Procedurat e Rekrutimit si dhe Kapitullin III të Rregullores për Sistematizimin e Vendeve të Punës në Kompaninë Rajonale Ujësjiellësi Mitrovica" Sh. A Nr. 2453, Kompania Rajonale Ujësjiellësi "Mitrovica" Sh.A. në Mitrovicë, sot me datë 27.02.2026 shpallë këtë:

### KONKURS PËR PLOTËSIMIN E VENDIT TË PUNËS:

Punë provuese gjashtë (6) muaj me mundësi vazhdimi

|                             |                                                                               |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Institucioni:               | Kompania Rajonale Ujësjiellësi "Mitrovica" Sh.A.                              |
| Pozita e punës:             | Kontrollor/e                                                                  |
| Departamenti:               | Komercial                                                                     |
| Numri i pozitave të hapura: | 3                                                                             |
| Vendi i Punës:              | Mitrovicë Veriore (3)                                                         |
| Kohëzgjatja e Kontratës:    | Me afat të pacaktuar                                                          |
| Periudha Provuese:          | Puna provuese 6 (gjashtë) muaj                                                |
| Orari i Punës:              | I plotë                                                                       |
| Paga Bazë:                  | 610.68 euro, sipas Rregullores mbi ndarjen e të ardhurave të KRU "Mitrovica". |

Konkursi do të jetë i hapur për pesëmbëdhjetë (15) ditë nga dita e publikimit, duke filluar nga data 27.02.2026 deri më 13.03.2026 në orën 16:00.

Brenda afatit prej shtatë (7) ditëve, nga data e shpalljes së konkursit, kandidatët e interesuar mund të paraqesin pyetje apo kërkesa për sqarime lidhur me shpalljen e konkursit në formë të shkruar përmes email zyrtar:

✉ [burimet.njerzore3@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerzore3@kru-mitrovica.com)

## **PËRSHKRIMI I DETYRAVE DHE PËRGJEGJËSIVE TË PUNËS:**

- Kryen kontrollet, identifikon kycjet legale/ilegale dhe rrjedhjet;
- Pas urdhëresës për shkycje, zbaton procedurat dhe raporton;
- Planifikon mënyrën e kontrollit dhe organizimin e punëve;
- Mban evidencë dhe përpilon raporte javore për aktivitetet;
- Bashkëpunon me Mirëmbajtjen e rrjetit dhe Shefin e Lexuesve;
- Kryen edhe detyra të tjera sipas urdhrit të udhëheqësit;
- Raporton te: Shefi i Kontrollës.

### **I. KUSHTET E PËRGJITHSHME:**

Kandidati/ja duhet të përmbushë kushtet e përgjithshme si më poshtë:

- Duhet të jetë shtetas/e i/e Republikës së Kosovës;
- Të ketë mbushur moshën tetëmbëdhjetë (18) vjeçare;
- Të mos jetë dënuar me më shumë se gjashtë (6) muaj burgim me vendim të formës së prerë;
- Të dëshmojë se është i aftë për punë;
- Të ketë aftësi të shkëlqyera komunikimi dhe bashkëpunimi me menaxhmentin e kompanisë;
- Të njohë punën me kompjuter, veçanërisht programet MS Office;
- Njohja e dygjuhësisë (Shqipe-Serbe)do të konsiderohet përparësi.

### **II. KUSHTET E VEÇANTA:**

**Shkollimi:** Shkolla e Mesme

**Përvoja e punës:** 1 vit.

### III. DOKUMENTET E KËRKUARA:

Kandidatët e interesuar duhet t'i bashkëngjisnin këto dokumente:

- **Aplikacionin zyrtar të KRU "Mitrovica",** i cili mund të shkarkohet në ueb-faqen zyrtare të kompanisë në adresën: [www.kru-mitrovica.com/konkurset](http://www.kru-mitrovica.com/konkurset);
- **CV-në (biografia);**
- **Kopjen e vlefshme të letërnjoftimit të lëshuar nga Republika e Kosovës;**
- **Dëshmia lidhur me shkollimin (Diploma):**
  - o Sipas kriterëve të përcaktuara, kërkohet kopje e noterizuar e diplomës. Në rast se kandidati nuk e ka paraqitur kopjen e noterizuar gjatë aplikimit, është i obliguar ta dorëzojë para nënshkrimit të kontratës.
  - o Në rastet kur diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës ose dëshminë se diploma e fituar është në procedurë nostrifikimi, me kusht që nostrifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të kontratës.
  - o Për diplomat e lëshuara nga Universiteti i Mitrovicës së Veriut, duhet të paraqitet vërtetimi për verifikim nga Ministria e Arsimit, Shkencës, dhe Teknologjisë dhe Invocacionit (MASHTI) ose dëshmia e aplikimit për verifikim, me kusht që verifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të kontratës.
- **Certifikatën nga evidenca penale,** jo më të vjetër se gjashtë (6) muaj, që dëshmon se kandidati nuk është dënuar me më shumë se gjashtë (6) muaj burgim me vendim të formës së prerë.
- **Certifikatën mjekësore lidhur me aftësinë për punë** – jo më e vjetër se gjashtë (6) muaj, e cila dorëzohet në rast të punësimit;
- **Dëshmi mbi përvojën e punës** (trusti pensional, kontratë pune ose vërtetim nga punëdhënësi që dëshmon funksionin apo detyrat e punës dhe kohëzgjatjen e angazhimit).

### IV. MËNYRA E APLIKIMIT:

Aplikacioni, së bashku me dokumentet përcjellëse sipas pikës III, duhet të dorëzohen fizikisht, në selinë e Kompanisë, në sportelin e pranim-dorëzimeve gjatë orarit të rregullt të punës.

**V. DATA E PUBLIKIMIT TË REZULTATEVE TË VLERËSIMIT PARAPRAK**

Vetëm Kandidatët që plotësojnë kushtet për pjesëmarrje testim me shkrim dhe pastaj në intervistë me gojë do të njoftohen individualisht përmes email-it [burimet.njerezore3@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerezore3@kru-mitrovica.com) në linjë me afatet e përcaktuara në Rregulloren për Procedurat e Rekrutimit.

**VI. MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE/APLIKANTËVE:**

Për këtë pozitë, kandidatët vlerësohen në dy (2) faza:

**Faza e parë**

- Testimi me Shkrim – deri në njëqind (100) pikë shumëzuar me peshë gjashtëdhjetë përqind (60%);

**Faza e dytë:**

- Biografia (CV) – deri në njëqind (100) pikë shumëzuar me dhjetë përqind (10%); dhe
- Intervista – deri në njëqind (100) pikë shumëzuar me tridhjetë përqind (30%).

**VII. MËNYRA E NJOFTIMIT DHE KOMUNIKIMIT ME KANDIDATËT**

Të gjitha komunikimet me kandidatët do të bëhen vetëm përmes emailit të rekrutimit elektronik: [burimet.njerezore3@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerezore3@kru-mitrovica.com)

**VËREJTJE:**

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të përcaktuar nuk do të pranohen.

Aplikacionet e paplotësuara ose aplikacionet që nuk i bashkëngjisin të gjitha dokumentet e kërkuara, do të refuzohen dhe nuk do t'u nënshtrohen procedurës të mëtejme të vlerësimit.

Kandidatët që dështojnë të paraqiten në ndonjërin nga fazat e vlerësimit pa arsye, konsiderohet se kanë hequr dorë nga konkursi.



KRU "Mitrovica" Sh. A

Na osnovu člana 8. Zakona o radu br. 03/L-212, člana 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja i poglavlja III Pravilnika o sistematizaciji radnih mesta u Kompaniji Regionalni Vodovod „Mitrovica“ D.D. br. 2453, Kompanija Regionalni Vodovod „Mitrovica“ D.D. u Mitrovici, danas, 27.02.2026 godine, objavljuje sledeći:

### KONKURS ZA POPUNJAVANJE RADNOG MESTA:

Probni rad u trajanju od šest (6) meseci sa mogućnošću produženja

|                              |                                                                   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Institucija:                 | Kompanija Regionalni Vodovod<br>"Mitrovica" D.D.                  |
| Radno mesto:                 | Kontrolor/Kontrolorka                                             |
| Odeljenje:                   | Komercijalno                                                      |
| Broj otvorenih radnih mesta: | 3                                                                 |
| Mesto rada:                  | Severna Mitrovica (3)                                             |
| Trajanje ugovora:            | Neodređeno                                                        |
| Probni period:               | Probni rad u trajanju od 6 (šest) meseci                          |
| Radno vreme:                 | Puno radno vreme                                                  |
| Osnovna plata:               | 610.68 evra, prema Uredbi o raspodeli<br>prihoda KRU "Mitrovica". |

Konkurs će biti otvoren petnaest (15) dana od dana objavljivanja, počev od 27.02.2026. do 13.03.2026 u 16:00 časova.

U roku od sedam (7) dana od dana objavljivanja konkursa, zainteresovani kandidati mogu podneti pitanja ili zahteve za pojašnjenje u vezi sa objavom konkursa u pisanoj formi putem zvanične email adrese:

✉ [burimet.njerzore3@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerzore3@kru-mitrovica.com)

## **OPIS POSLOVA I ODGOVORNOSTI:**

- Obavlja kontrole, identifikuje legalne/ nelegalne priključke i curenja;
- Po nalogu za isključenje sprovodi procedure i izveštava;
- Planira način kontrole i organizaciju poslova;
- Vodi evidenciju i priprema nedeljne izveštaje o aktivnostima;
- Sarađuje sa Održavanjem mreže i Šefom čitača;
- Obavlja i druge zadatke po nalogu rukovodioca;
- Izveštava: Šefu Kontrole.

## **I. OPŠTI USLOVI:**

Kandidat/kinja mora da ispunjava sledeće opšte uslove

- Mora biti državljanin/ ka Republike Kosovo;
- Mora imati navršenih osamnaest (18) godina ;
- Ne sme biti osuđivan/ a na kaznu zatvora dužu od šest (6) meseci pravosnažnom sudskom presudom;
- Mora dokazati da je sposoban/ a za rad;
- Posedovanje odličnih komunikacijskih veština i sposobnosti saradnje sa menadžmentom kompanije;
- Poznavanje rada na računaru, posebno programa MS Office;
- Poznavanje dvojezičnosti (albanski-srpski) smatraće se prednošću.

## **II. POSEBNI USLOVI:**

Obrazovanje: Srednja škola.

Radno iskustvo: 1 godinu.

### III. POTREBNA DOKUMENTACIJA:

Zainteresovani kandidati/kinje treba da prilože sledeća dokumenta:

- **Zvaničnu prijavu KRU "Mitrovica"**, koja se može preuzeti sa zvanične internet stranice kompanije na: [www.kru-mitrovica.com/konkurset](http://www.kru-mitrovica.com/konkurset);
- **CV (biografija);**
- **Važeću kopiju lične karte izdatu od strane Republike Kosovo;**
- **Dokaz o obrazovanju (diploma):**
  - o Prema utvrđenim kriterijumima, potrebna je overena kopija diplome kod notara. Ukoliko kandidat/kinja nije dostavio overenu kopiju prilikom prijave, dužan/a je da je dostavi pre potpisivanja ugovora.
  - o U slučajevima kada je diploma stečena u inostranstvu, potrebno je dostaviti potvrdu o nostrifikaciji diplome ili dokaz da je diploma u postupku nostrifikacije, pod uslovom da se nostrifikacija diplome dostavi najkasnije do trenutka potpisivanja ugovora.
  - o Za diplome izdate od Univerziteta u Severnoj Mitrovici, potrebno je dostaviti potvrdu o verifikaciji od strane Ministarstva prosvete, nauke, tehnologije i inovacija (MPNTI/MAShTI) ili dokaz o podnošenju zahteva za verifikaciju, pod uslovom da se verifikacija diplome dostavi najkasnije do trenutka potpisivanja ugovora.
- **Uverenje iz kaznene evidencije**, ne starije od šest (6) meseci, kojim se potvrđuje da kandidat/kinja nije osuđivan/a na kaznu zatvora dužu od šest (6) meseci pravosnažnom sudskom presudom.
- **Lekarsko uverenje o sposobnosti za rad** – ne starije od šest (6) meseci, koje se dostavlja u slučaju zaposlenja;
- **Dokaz o radnom iskustvu** (penzijski fond, ugovor o radu ili potvrda poslodavca kojom se dokazuje radna funkcija ili dužnosti i trajanje angažovanja).

### IV. NAČIN PRIJAVE:

Prijava, zajedno sa pratećom dokumentacijom iz tačke III, mora se dostaviti lično, u sedištu Kompanije, na šalteru za prijem i predaju dokumenata, tokom redovnog radnog vremena.

V. **DATUM OBJAVLJIVANJA REZULTATA PRELIMINARNE PROCENE**

Samo kandidati/kinje koji ispunjavaju uslove za učešće na usmenom intervjuu biće pojedinačno obavešteni putem emaila [burimet.njerezore3@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerezore3@kru-mitrovica.com) u skladu sa rokovima utvrđenim u Pravilniku o procedurama regrutovanja

VI. **NAČIN OCENJIVANJA KANDIDATA/APLIKANATA:**

Za ovaj položaj, kandidati se ocenjuju u dve (2) faze:

**Prva faza**

- **Pismeno testiranje** – do sto (100) poena pomnoženo sa težinom od **šezdeset procenata (60%)**

**Druga faza:**

- **Biografija (CV)** – do sto (100) poena pomnoženo sa **trideset procenata (10%)**; i
- **Intervju** – do sto (100) poena pomnoženo sa **sedamdeset procenata (30%)**.

VII. **NAČIN OBAVEŠTAVANJA I KOMUNIKACIJE SA KANDIDATIMA**

Sva komunikacija sa kandidatima će se obavljati isključivo putem elektronske email adrese za regrutovanje: [burimet.njerezore3@kru-mitrovica.com](mailto:burimet.njerezore3@kru-mitrovica.com)

**NAPOMENA:**

Prijave dostavljene **nakon navedenog roka** neće biti prihvaćene.

Nepotpune prijave ili prijave kojima nisu priloženi svi traženi dokumenti biće odbijene i neće biti predmet daljeg postupka regrutovanja.

Kandidati koji se **bez opravdanog razloga ne pojave u bilo kojoj fazi ocenjivanja**, smatraće se da su odustali od konkursa.

