



MITROVICA
KOMPANIJA UJESJELLESTI RAJONAL SH.A.
REGIONAL WATER COMPANY J.S.C.
KOMPANIJA REGIONALNI VODOVOD D.D.
Rruga e Liqenit p.n. – 40000 Mitrovicë
12.06.26 1934

Na osnovu člana 8. Zakona o radu br. 03/L-212, člana 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja i poglavlja III Pravilnika o Sistematizaciji Radnih Mesta u Kompaniji Regionalni Vodovod „Mitrovica“ D.D. br. 2453, Kompanija Regionalni Vodovod „Mitrovica“ D.D. u Mitrovici, danas, 12.06.2026 godine, objavljuje sledeći:

KONKURS ZA POPUNJAVANJE RADNOG MESTA:

Probni rad u trajanju od šest (6) meseci sa mogućnošću produženja

Institucija:	Kompanija Regionalni Vodovod „Mitrovica“ D.D.
Radno mesto:	Šef/Šefica Kontrole
Odeljenje:	Komercijalno
Broj otvorenih radnih mesta:	2
Mesto rada:	Mitrovica (1)/ Vučitrn (1)
Trajanje ugovora:	Neodređeno
Probni period:	Probni rad u trajanju od 6 (šest) meseci
Radno vreme:	Puno radno vreme
Osnovna plata:	640.17 evra, prema Uredbi o Raspodeli Prihoda KRU „Mitrovica“.

Konkurs će biti otvoren petnaest (15) dana od dana objavljivanja, počev od 12.06.2026 do 26.06.2026 u 16:00 časova.

U roku od sedam (7) dana od dana objavljivanja konkursa, zainteresovani kandidati mogu podneti pitanja ili zahteve za pojašnjenje u vezi sa objavom konkursa u pisanoj formi putem zvanične email adrese:

✉ burimet.njerzore3@kru-mitrovica.com

OPIS POSLOVA I ODGOVORNOSTI:

- Nadgleda rad kontrole, legalne/nelegalne priključke i curenja;
- Obezbeđuje i izveštava o primeni procedura za isključenje;
- Doprinosi izradi planova inspekcije i kontrole na terenu;
- Vodi evidenciju i priprema dnevne/nedeljne/mesečne izveštaje;
- Saraduje sa Održavanjem mreže i Šefom čitača;
- Obavlja i druge zadatke po nalogu rukovodioca;
- Izveštava: Menadžeru Kontrole i Priključaka i Menadžeru Jedinice.

I. OPŠTI USLOVI:

Kandidat/kinja mora da ispunjava sledeće opšte uslove

- Mora biti državljanin/ka Republike Kosovo;
- Mora imati navršenih osamnaest (18) godina ;
- Ne sme biti osuđivan/a na kaznu zatvora dužu od šest (6) meseci pravosnažnom sudskom presudom;
- Mora dokazati da je sposoban/a za rad;
- Posedovanje odličnih komunikacijskih veština i sposobnosti saradnje sa menadžmentom kompanije;
- Poznavanje rada na računaru, posebno programa MS Office;
- Poznavanje dvojezičnosti (albanski-srpski) smatraće se prednošću.

II. POSEBNI USLOVI:

Obrazovanje: Nivo Bachelor

Radno iskustvo: 2 godine.

III. POTREBNA DOKUMENTACIJA:

Zainteresovani kandidati/kinje treba da prilože sledeća dokumenta:

- **Zvaničnu prijavu KRU "Mitrovica",** koja se može preuzeti sa zvanične internet stranice kompanije na: www.kru-mitrovica.com/konkurset;
- **CV (biografija);**
- **Važeću kopiju lične karte izdatu od strane Republike Kosovo;**
- **Dokaz o obrazovanju (diploma):**
 - o Prema utvrđenim kriterijumima, potrebna je overena kopija diplome kod notara. Ukoliko kandidat/kinja nije dostavio overenu kopiju prilikom prijave, dužan/a je da je dostavi pre potpisivanja ugovora.
 - o U slučajevima kada je diploma stečena u inostranstvu, potrebno je dostaviti potvrdu o nostrifikaciji diplome ili dokaz da je diploma u postupku nostrifikacije, pod uslovom da se nostrifikacija diplome dostavi najkasnije do trenutka potpisivanja ugovora.
 - o Za diplome izdate od Univerziteta u Severnoj Mitrovici, potrebno je dostaviti potvrdu o verifikaciji od strane Ministarstva prosvete, nauke, tehnologije i inovacija (MPNTI/MAShTI) ili dokaz o podnošenju zahteva za verifikaciju, pod uslovom da se verifikacija diplome dostavi najkasnije do trenutka potpisivanja ugovora.
- **Uverenje iz kaznene evidencije,** ne starije od šest (6) meseci, kojim se potvrđuje da kandidat/kinja nije osuđivan/a na kaznu zatvora dužu od šest (6) meseci pravosnažnom sudskom presudom.
- **Lekarsko uverenje o sposobnosti za rad** - ne starije od šest (6) meseci, koje se dostavlja u slučaju zaposlenja;
- **Dokaz o radnom iskustvu** (penzijski fond, ugovor o radu ili potvrda poslodavca kojom se dokazuje radna funkcija ili dužnosti i trajanje angažovanja).

IV. NAČIN PRIJAVE:

Prijava, zajedno sa pratećom dokumentacijom iz tačke III, mora se dostaviti lično, u sedištu Kompanije, na šalteru za prijem i predaju dokumenata, tokom redovnog radnog vremena.

V. DATUM OBJAVLJIVANJA REZULTATA PRELIMINARNE PROCENE

Samo kandidati/kinje koji ispunjavaju uslove za učešće na usmenom intervjuu biće pojedinačno obavešteni putem emaila burimet.njrzore3@kru-mitrovica.com u skladu sa rokovima utvrđenim u Pravilniku o procedurama regrutovanja

VI. NAČIN OCENJIVANJA KANDIDATA/APLIKANATA:

Za ovaj položaj, kandidati se ocenjuju u dve (2) faze:

Prva faza

- Pismeno testiranje - do sto (100) poena pomnoženo sa težinom od **šezdeset procenata (60%)**

Druga faza:

- Biografija (CV) - do sto (100) poena pomnoženo sa **trideset procenata (10%)**; i
- Intervju - do sto (100) poena pomnoženo sa **sedamdeset procenata (30%)**.

VII. NAČIN OBAVEŠTAVANJA I KOMUNIKACIJE SA KANDIDATIMA

Sva komunikacija sa kandidatima će se obavljati isključivo putem elektronske email adrese za regrutovanje: burimet.njrzore3@kru-mitrovica.com

NAPOMENA:

Prijave dostavljene **nakon navedenog roka** neće biti prihvaćene.

Nepotpune prijave ili prijave kojima nisu priloženi svi traženi dokumenti biće odbijene i neće biti predmet daljeg postupka regrutovanja.

Kandidati koji se **bez opravdanog razloga ne pojave u bilo kojoj fazi ocenjivanja**, smatraće se da su odustali od konkursa.

