MITROVICA
KOMPANIA UJËSJELLËSI RAJONAL SH.A.
REGIONAL WATER COMPANY J.S.C.
KOMPANIJA REGIONALNI VODOVOD D.D.
Rruga e Liqenit p.n. – 40000 Mitrovicë
Data: 05.06.26 Nr.: 1896

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO
QEVERIA - VLADA - GOVERMENT
MINISTRIA E EKONOMISË
MINISTARSTVO EKONOMIJE
MINISTRY OF ECONOMY
Njësia Org. / Org. Jedin / Org Unit: 01/3 Nr. Prot. / Br. Prot / Prot.No: 1199
Nr. i faqeve / Broj stranica / No. pages: 1 Data / Datum / Date: 19.06.26
PRISHTINË NO.1

Raporti i Performancës për TM1- 2026

Bordi i Drejtorëve në mbledhjen e rregullt nr. 05/2026 të mbajtur me datë 05.06.2026, pas shqyrtimit të raportit, aprovoi Raportin e Performancës për TM1-2026 dhe i njëjti dërgohet në NJPMNP.

	Delegoi	Aprovoi
Emri Mbiemri	Kryeshefi Ekzekutiv Bashkim Kurti	Kryesuese e BtD-së Kumrije Kelmendi Aliu
Nënshkrimi		
Data	05.06.2026	05.06.2026

KOMPANIA RAJONALE UJËSJELLËSI "MITROVICA" SH. A.

MITROVICË

RAPORT PERIODIKI PERFORMANCËS TM1- 2026

Prill, 2026

Përmbajtja

1. HYRJE 4

1.1 Përmbledhje e treguesve kryesorë 4
1.2 Prodhimi dhe faturimi i ujit 4
1.3 Të hyrat nga faturimi 4
1.4 Inkasimi dhe efikasiteti komercial 4
1.5 Shpenzimet operative 4
1.6 Uji i pafaturuar (UPF) 5
1.7 Mbulimi operativ 5

Përfundim 5

2. SHËRBIMI ADMINISTRATIV 6

2.2 Zyra Ligjore 9
2.2.1 Punët përmbarimore 9

3. SHËRBIMI FINANCIAR 12

3.1 Raporti Operativo – financiar 12
Analiza e shpenzimeve dhe Inkasimit 18
Inkasimi 18
Krahasimi i indikatorëve kryesor *TM1 2026- TM1 2025* 18

4 SHËRBIMI KOMERCIAL 21

4.1 Përmbledhje 21

5. SHËRBIMI TEKNIK 26

5.1 Distribuimi 26
5.2 Kualiteti i ujit 26
5.3 Kemikatet 26
5.4 ITUN në Skenderaj 27
5.5 Raport i Njësive Operative 27
5.6 Planifikimi & Zhvillimi 30

6. IMPIANTI PËR TRAJTIMIN E UJRAVE TË ZEZA – PROJEKTI 32

7. ZYRA PËR INFORMIM RAPORTIM DHE MARDHËNIE ME PUBLIKUN 34

Shënimi i "Ditës Botërore të Ujit" – 22 Mars 34

8. PROKURIMI 35

Lista e tabelave

Tabela 1. Punët e kryera nga Sekretaria për Bordin e Drejtorëve për periudhën TM3 2025 7

Tabela 2. Hartimi i Rregulloreve dhe Procedurave 7

Tabela 3. Pasqyra e Aktiviteteve Përmbarimore sipas Përmbaruesit Privat 9

Tabela 4. Përmbaruesi Privat – Ilmi Miftari 9

Tabela 5. Përmbaruesi Privat – Atip Mustafa 10

Tabela 6. Përmbaruesi Privat Fazli Gjonbalaj 10

Tabela 7. Struktura e përgatitjes profesionale të punonjësve 10

Tabela 8. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative - Mitrovicë 12

Tabela 9. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative – Vushtrri 13

Tabela 10. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative – Skënderaj 14

Tabela 11. Indikatorët kryesorë të KRUM – Mitrovica (J) 15

Tabela 12. Indikatorët kryesorë për veriun e Mitrovicës, Zveçan, Leposavic dhe Z.Potok 16

Tabela 13. Indikatorët kryesorë operativo-financiar - Regjioni i Mitrovicës 17

Tabela 14. Shpenzimet në përqindje të pjesëmarrjes në total të tyre 18

Tabela 15. Inkasimi sipas kategorive 18

Tabela 16. Krahasimi TM1 2026- TM1 2025 18

Tabela 17. Krahasimi me Plan të Biznesit 19

Tabela 18. Krahasimi i Inkasimit&Faturimit për TM4 2025/TM4 2026 22

Tabela 19. Inkasimi & Numri i Konsumatorëve dhe Mesatarja e Inkasimit për Konsumator 22

Tabela 20. Kontratat e Shërbimit dhe Riprogramimit - Krahasimi 23

Tabela 21. Numri i Pagesave – Krahasimi 23

Tabela 22. Të dhënat e ndryshme 24

Tabela 23. Verifikimet dhe Montimet e Ujëmatësve 24

Tabela 24. Ankesat dhe Kërkesat e Konsumatorëve (CRM) 24

Tabela 25. Distribuimi i ujit nga ITU 26

Tabela 26. Krahasimi i furnizimit nga ITU 2026 dhe 2025 26
Tabela 27. Sasia e kemikateve të shpenzuara gjatë muajve 27
Tabela 28 Furinizimi me ujë sipas njësive operative 27
Tabela 29. Parametrat e mirëmbajtjeve të rrjetit të ujit dhe kanalizimit TM2 28
Tabela 30. Të dhënat e inkorporuara në GIS 30
Tabela 31. Kërkesat/Ankesat 30
Tabela 32. Aktivitetet e Prokurimit 35

1. HYRJE

1.1 Përmbledhje e treguesve kryesorë

Koment mbi treguesit kryesorë – Krahasimi TM4 2024 vs TM4 2025

Procesi i integrimit dhe shtrirjes së plotë të veprimtarisë së kompanisë në komunat veriore është duke vazhduar në përputhje me marrëveshjet e bashkëpunimit të nënshkruara me komunat përkatëse. Aktualisht, kompania ndodhet në fazën e përmbylljes së procesit të rekrutimit dhe strukturimit operacional për këto njësi, me qëllim të krijimit të kapaciteteve të nevojshme administrative, teknike dhe komerciale për operim të qëndrueshëm. Duke marrë parasysh kompleksitetin e procesit të integrimit, nevojitet një periudhë kohore shtesë për funksionalizimin e plotë të sistemeve të faturimit dhe arkëtimit në këto zona, në mënyrë që procesi të realizohet në mënyrë të kontrolluar, të saktë dhe në përputhje me standardet operative të ndërmarrjes.

1.2 Prodhimi dhe faturimi i ujit

Faturimi në m³ ka shënuar rënie të konsiderueshme, kjo ulje e volumit të faturuar lidhet me ndryshime në formën e faturimit për veri, ku tashmë nuk faturohet me shumicë mirëpo sipas konsumit real si dhe ne ende nuk kemi filluar të faturojm për shkak që nuk është mbyll procesi I rekrutimit të pozitave përkatëse.

Pavarësisht rënies së konsiderueshme të volumit të faturuar, performanca financiare ka mbetur pozitive, duke reflektuar ndikimin e tarifave më të larta, strukturës më efikase të të hyrave dhe fokusit në inkasim.

1.3 Të hyrat nga faturimi

Faturimi nga uji (€) është rritur për 10%, ndërsa faturimi total pa TVSH dhe me TVSH ka shënuar rritje prej 9%.

Kjo tregon se ndërmarrja ka arritur të kompensojë rënien e volumit fizik të faturimit përmes rritjes së vlerës së faturimit dhe përmirësimit të strukturës tarifore.

Faturimi nga shërbimet tjera ka shënuar rënie prej 31%, megjithatë ndikimi në total mbetet relativisht i vogël për shkak të peshës së ulët që këto të hyra kanë në strukturën e përgjithshme të të hyrave.

1.4 Inkasimi dhe efikasiteti komercial

Inkasimi total ka shënuar rritje të konsiderueshme prej 31%, ndërsa inkasimi nga uji është rritur për 32%.

Norma e inkasimit është përmirësuar nga 75% në 90%, që paraqet një avancim të rëndësishëm në disiplinën e pagesave dhe efikasitetin komercial të ndërmarrjes.

Gjithashtu, numri i konsumatorëve është rritur për 7%, duke reflektuar zgjerim të bazës së konsumatorëve dhe përfshirje më të madhe në sistemin e faturimit.

1.5 Shpenzimet operative

Shpenzimet totale operative kanë shënuar rritje prej 28%, kryesisht të ndikuara nga:

• rryma elektrike, e cila është rritur për 104%, si rezultat i rritjes së çmimeve të energjisë elektrike në tregun e lirë dhe zgjerimit të operimit,

• pagat, të cilat kanë shënuar rritje prej 12%, në përputhje me nevojat operacionale dhe zgjerimin e aktiviteteve,

• rritja e shpenzimeve për mirëmbajtje dhe riparime prej 78%, si dhe kimikateve prej 61%, që ndërlidhen me mirëmbajtjen e sistemit dhe rritjen e kërkesave operative,

• rritja e moderuar e shpenzimeve të derivateve prej 25%.

Ndërkohë, shpenzimet ndaj Iber Lepenc kanë shënuar ulje prej 9%, duke ndikuar pozitivisht në strukturën e përgjithshme të kostove.

1.6 Uji i pafaturuar (UPF)

Uji i pafaturuar në m^3 ka shënuar rritje ndërsa niveli i UPF në përqindje është rritur nga 50% në 70%.

Niveli prej 70% vazhdon të mbetet sfidë e rëndësishme për ndërmarrjen dhe kërkon investime të vazhdueshme në rrjet, matje dhe menaxhim të humbjeve.

1.7 Mbulimi operativ

Mbulimi operativ është përmirësuar nga 102% në 105%, pavarësisht rritjes së konsiderueshme të kostove operative, veçanërisht të energjisë elektrike.

Ky rezultat tregon se ndërmarrja ka arritur të ruajë stabilitetin financiar dhe të mbulojë shpenzimet operative përmes rritjes së inkasimit dhe përmirësimit të performancës komerciale.

Përfundim

TM1 2026 karakterizohet nga përmirësim i ndjeshëm i performancës financiare dhe komerciale, veçanërisht në aspektin e inkasimit, rritjes së të hyrave dhe përmirësimit të normës së mbulimit operativ.

Përkundër rënies së volumit të faturuar dhe rritjes së konsiderueshme të kostove operative, sidomos të energjisë elektrike, ndërmarrja ka arritur të ruajë stabilitet financiar dhe të përmirësojë indikatorët kryesorë të performancës.

Rezultatet e TM1 2026 tregojnë për një menaxhim më efikas operacional dhe financiar, si dhe krijojnë bazë më të qëndrueshme për zhvillimin dhe përmirësimin e mëtejmë të shërbimeve në periudhat vijuese.

2. SHËRBIMIADMINISTRATIV

Gjatë tremujorit të parë të vitit 2026, Departamenti i Administratës ka zhvilluar veprimtarinë e tij në përputhje të plotë me detyrat dhe përgjegjësitë e përcaktuara në aktet e brendshme të KRUM-it dhe legjislacionin në fuqi. Në kuadër të kësaj veprimtarie, janë përgatitur në mënyrë të vazhdueshme raporte, analiza, informacione dhe materiale të ndryshme që lidhen me funksionimin e shërbimeve juridike dhe administrative të kompanisë, duke kontribuar drejtpërdrejt në mbështetjen e proceseve operacionale dhe vendimmarrëse. Gjatë kësaj periudhe, Departamenti ka realizuar me përkushtim pranimin, regjistrimin, trajtimin dhe arkivimin e dokumentacionit të ardhur si nga institucionet e jashtme, ashtu edhe nga njësitë e brendshme të kompanisë. I gjithë dokumentacioni është administruar me kujdes të shtuar dhe është sistemuar në mënyrë të rregullt në regjistrat përkatës dhe në arkivat zyrtare të KRUM-it, duke respektuar standardet dhe procedurat për menaxhimin dhe ruajtjen e dokumenteve zyrtare.

Punët e kryera nga Sekretaria për Bordin e Drejtorëve për periudhën TM1 2026

Gjatë tremujorit të parë të vitit 2026, Sekretaria e Bordit të Drejtorëve ka përmbushur me sukses të gjitha detyrat dhe përgjegjësitë e saj funksionale, duke siguruar mbarëvajtjen e proceseve vendimmarrëse dhe rritjen e transparencës institucionale. Janë përgatitur me kohë dhe në mënyrë profesionale procesverbalet e mbledhjeve të rregullta të Komisionit të Auditimit dhe Bordit të Drejtorëve për muajt janar, shkurt dhe mars, të cilat janë dorëzuar në Ministri në përputhje me kërkesat ligjore dhe procedurat në fuqi.

Në kuadër të aktiviteteve të Bordit të Drejtorëve dhe Komisionit të Auditimit, janë zhvilluar diskutime të detajuara dhe gjithëpërfshirëse duke përfshirë edhe procesin e konkursit për pozitën e Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm. Si rezultat i këtyre diskutimeve, është miratuar plotësim-ndryshimi i rregullores përkatëse, me qëllim të qartësimit të kritereve. Në vijim të këtij vendimi, është aprovuar rishpallja e konkursit nga Komisioni i Auditimit të Brendshëm, Konkursi është publikuar më datë 09.03.2026, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe standardet e kërkuara.

Po ashtu, gjatë kësaj periudhe është përgatitur dhe finalizuar libërlidhësja e qeverisjes korporative për vitin 2025, e cila është dorëzuar në Njësinë për Monitorimin e Ndërmarrjeve Publike (NJPMNP) në Ministrinë e Ekonomisë, në përputhje me afatet dhe kërkesat ligjore. Paralelisht, janë përgatitur shkresat dhe janë dorëzuar brenda afateve të përcaktuara edhe Raporti Vjetor për vitin 2025 si dhe Raporti i Kënaqshmërisë së Konsumatorëve, duke reflektuar nivelin e performancës dhe angazhimit të kompanisë ndaj shërbimeve që ofron.

Tabela 1. Punët e kryera nga Sekretaria për Bordin e Drejtorëve për periudhën TM3 2025

	Bordi Drejtorëve	Komisioni i Auditimit
Mbledhjet	3	3
Agjendat	3	3
Procesverbalet finale	3	3

Tabela 2. Hartimi i Rregulloreve dhe Procedurave

Nr	Data	Emri	Miratuar apo në proces
1	02.02.2026	Raporti i Performancës për TM4-2025	Miratuar
2	02.02.2026	Rishikimi i Planit të Biznesit 2026-2028	Miratuar
3	04.03.2026	Raporti Performancës për muajin Janar -2026	Miratuar
4	04.03.2026	Plotësim Ndryshimin e Rregullores për Sistematizimin e Vendeve të Punës	Miratuar
5	13.03.2026	Raporti Vjetor i Performancës -2025	Miratuar

2.1 Burimet Njerzore

Gjatë tremujorit të parë të vitit 2026, Zyra e Burimeve Njerëzore ka zhvilluar veprimtarinë e saj në përputhje të plotë me legjislacionin në fuqi, aktet normative dhe rregulloret e brendshme të kompanisë, duke realizuar me sukses të gjitha aktivitetet që lidhen me administrimin, koordinimin dhe menaxhimin e marrëdhënieve të punës.

Në kuadër të këtyre aktiviteteve, është hartuar, përgatitur dhe lëshuar në mënyrë të rregullt dhe profesionale i gjithë dokumentacioni i nevojshëm për stafin e kompanisë, përfshirë aktvendime administrative, autorizime, vërtetime, vendime individuale, si dhe dokumente të tjera që lidhen drejtpërdrejt me marrëdhënien e punës dhe administrimin e burimeve njerëzore.

Në funksion të zbatimit të vendimit për rritjen e pagave, Zyra e Burimeve Njerëzore ka ndërmarrë një sërë veprimesh administrative dhe organizative, duke siguruar implementimin korrekt dhe në kohë të këtij procesi. Në këtë kuadër, janë përgatitur gjithsej 255 aneks-kontrata për punonjësit, me qëllim reflektimin e ndryshimeve në pagë dhe harmonizimin e tyre me vendimet përkatëse, si dhe janë realizuar ndryshimet e nevojshme në sistemin e pagave.

Gjatë kësaj periudhe, janë evidentuar edhe ndryshime në statusin e punonjësve, ku disa prej tyre kanë përfunduar marrëdhënien e punës për shkak të plotësimit të kushteve për pensionim, si dhe është regjistruar një dorëheqje nga pozita e Menaxherit Operativ në Zubin Potok. Në të gjitha këto raste, Zyra e Burimeve Njerëzore ka përgatitur dhe lëshuar vendimet përkatëse në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe të drejtat që burojnë nga marrëdhënia e punës.

Një fokus i veçantë gjatë kësaj periudhe ka qenë zhvillimi i proceseve të rekrutimit për pjesën veriore. Janë përgatitur dhe publikuar konkurse për rreth shtatëmbëdhjetë (17) pozita të jashtme, që përfshijnë gjithsej 88 vende të lira pune, si dhe dy konkurse të brendshme me qëllim avancimin dhe lëvizjen e stafit brenda kompanisë. Procesi i shpalljes dhe administrimit të konkurseve është zhvilluar në bashkëpunim të ngushtë me RPHS-në, duke garantuar një proces të rregullt dhe transparent.

Në kuadër të këtyre proceseve, janë organizuar edhe sesione informuese për kandidatët potencialë, ku janë ofruar sqarime të detajuara lidhur me kriteret e aplikimit, dokumentacionin e kërkuar, fazat e përzgjedhjes dhe afatet përkatëse. Gjithashtu, janë themeluar komisionet përkatëse për shqyrtimin e aplikimeve, trajtimin e ankesave dhe vlerësimin e kandidatëve.

Pas përfundimit të fazave fillestare të rekrutimit për konkurset e publikuara më 23.01.2026, gjatë muajit shkurt janë zhvilluar të gjitha procedurat përkatëse, duke përfshirë shqyrtimin e dokumentacionit, njoftimin e kandidatëve për fazën e shqyrtimit të dokumentev, si dhe organizimin e testimeve dhe intervistave. I gjithë procesi është monitoruar në mënyrë të vazhdueshme nga përfaqësues të Bashkimit Evropian, RPHS dhe GIZ, duke garantuar respektimin e standardeve të transparencës dhe barazisë në trajtim.

Më datë 27.02.2026 janë përgatitur dhe publikuar konkurse për pesë (5) pozita në fazën e dytë për pjesën veriore, përkatësisht për pozitat: Shef i Leximit/Inkasimit, Shef i Kontrollit, Kontrollor, Lexues të Ujëmatësve dhe Arkëtar.

Gjatë muajit mars ka vazhduar zhvillimi i proceseve të rekrutimit, duke përfshirë fazat e testimit dhe intervistimit të kandidatëve. Si rezultat i këtyre proceseve, janë përgatitur kontratat e punës në dy gjuhë dhe janë nënshkruar kontratat me trembëdhjetë (13) kandidatë të përzgjedhur.

Paralelisht, është publikuar **një(1)** konkurs më datë 17.03.2026 për pozitën Shef/e i/e Mirëmbajtjes së Rrjetit të Ujit dhe Kanalizimit, si dhe **tetë (8)** konkurse të reja më datë 24.03.2026 për pozita kyçe në kompani, përfshirë pozita menaxheriale dhe teknike me rëndësi për funksionimin dhe zhvillimin e

mëtejmë të saj. Në total, gjatë kësaj periudhe janë publikuar dhe administruar **tridhjetë e një (31)** konkurse, pa përfshirë konkursin për pozitën e Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm.

Në tërësi, gjatë tremujorit të parë të vitit 2026, Zyra e Burimeve Njerëzore ka përmbushur me sukses objektivat e saj, duke siguruar një menaxhim të qëndrueshëm dhe efikas të burimeve njerëzore.

2.2 Zyra Ligjore

Në kuadër të aktiviteteve të saj, Zyra Ligjore ka pranuar dhe trajtuar dokumentacion dhe lëndë të ndryshme gjyqësore dhe administrative, përfshirë**përgjigje në prapësim, ankesa, kallëzime penale**dhe **seanca ndërmjetësimi, parashtresa**në përputhje me afatet dhe procedurat ligjore në fuqi.

Zyra ka siguruar përfaqësim profesional në seanca gjyqësore pranë gjykatave kompetente, duke marrë pjesë aktive në procedura gjyqësore dhe ndërmjetësimi, si dhe duke përgatitur në mënyrë të detajuar të gjithë dokumentacionin e nevojshëm për mbrojtjen e interesave të institucionit në të gjitha fazat e procesit.

2.2.1 Punët përmbarimore

Tabela 3. Pasqyra e Aktiviteteve Përmbarimore sipas Përmbaruesit Privat

Raporti TM1-2026				
Përshkrimi	Janar	Shkurt	Mars	Totali
Pagesat nga kontratat në kompani	2,826.51	4,390.02	2,248.30	9,464.83
Kthimi i shpenzimeve nga përmbaruesi	567.72	615.51	247.77	1,431.00
Gjithsej:	3,394.23	5,005.53	2,496.07	10,895.83

Tabela 4. Përmbaruesi Privat – Ilmi Miftari

Përmbarues Privat - Ilmi Miftari				
Muajt	Janar	Shkurt	Mars	Totali
Propozime	-	-	-	-
Përgjigje në prapësim	-	-	-	-
Ekzekutime / lëndë të përfunduara	1.00	9.00	4.00	14.00

Vlera e Realizuar	599.03	1,341.91	416.35	2,357.29
Kthim takse	173.20	169.95	53.10	396.25

Tabela 5.Përmbaruesi Privat – Atip Mustafa

Përmbaruesi Privat - Atip Mustafa				
Muajt	Janar	Shkurt	Mars	Totali
Propozime	-	-	-	-
Përgjigje në prapësim	8.00	5.00	9.00	22.00
Ekzekutime / lëndë të përfunduara	13.00	12.00	7.00	32.00
Vlera e Realizuar	2,067.48	2,735.75	1,621.95	6,425.18
Kthim Takse	394.52	404.26	194.67	993.45

Tabela 6. Përmbaruesi Privat Fazli Gjonbalaj

Përmbaruesi Privat - Fazli Gjonbalaj				
Muajt	Janar	Shkurt	Mars	Totali
Propozime	-	-	-	-
Përgjigje në prapësim	-		-	-
Ekzekutime / lëndë të përfunduara	-	1.00	-	1.00
Vlera e realizuar	160.00	312.36	210.00	682.36
Kthim takse	-	41.30	-	41.30

Tabela 7. Struktura e përgatitjes profesionale të punonjësve

Përgatitja profesionale													
Struktura	**Master**		**Baçelor**		**E mesme/e lartë**		**Shkolla Fillore**		**Pakualifikuar**		**Gjithsej:**		**Totali :**
Nacionale	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M/F
Shqiptar	14	6	23	13	159	11	11	1	8		215	31	246
Serb			2	1							2	1	3
Malazez													

Turq													
Boshnjak							1				1		1
Ashkali									1		1		1
Gjithësej:	14	6	25	14	159	11	12	1	9		219	32	251

3. SHËRBIMI FINANCIAR

3.1 Raporti Operativo – financiar

Tabela 8. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative - Mitrovicë

MUAJI	TM4-2025	TM1-2026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	2,846,764	2,966,540	119,776	4%
Faturimi m3	938,703	843,195	(95,508)	-10%
Faturimi nga uji €	584,769	708,363	123,594	21%
Faturimi- te tjera €	4,819	4,372	(447)	-9%
Faturimi Total pa TVSH€	589,588	712,735	123,147	21%
Faturimi total me TVSH	637,237	770,191	132,954	21%
Inkasimi nga uji €	716,162	690,268	(25,893)	-4%
Inkasimi - te tjera €	6,446	4,005	(2,441)	-38%
Inkasimi Total €	722,607	694,273	(28,335)	-4%
Nr. i Konsumatorëve	24,819	25,019	200	1%
% e inkasimit	113%	90%		-23%
Shpenzimet	790,369	715,043	(75,326)	-10%
Pagat	346,061	399,642	53,581	15%
Rryma elektrike	279,118	190,060	(89,058)	-32%
Shpe. e derivateve	5,267	4,280	(987)	-19%
Miremb. Dhe riparimet	23,330	15,256	(8,074)	-35%
Kemikalet	15,246	9,295	(5,951)	-39%
Shp. - Iber Lepenci	80,689	65,076	(15,613)	-19%
Shpenzimet tjera	40,658	31,434	(9,224)	-23%
Uji I pafaturuar në m3	1,908,061	2,123,345	215,284	11%
Uji I pafaturuar ne %	67%	72%		5%
Mbulimi operativ	**91%**	**97%**		6%

Tabela 9. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative – Vushtrri

MUAJI	TM4-2025	TM1-2026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	1,622,886	1,723,164	100,278	6%
Faturimi m3	822,414	791,460	(30,954)	-4%
Faturimi nga uji €	468,573	587,404	118,830	25%
Faturimi- te tjera €	-	-	-	-
Faturimi Total pa TVSH€	468,573	587,404	118,830	25%
Faturimi total me TVSH	506,059	634,396	128,337	25%
Inkasimi nga uji €	528,145	563,994	35,849	7%
Inkasimi - te tjera €	543	-	(543)	-100%
Inkasimi Total €	528,688	563,994	35,306	7%
Nr. i Konsumatorëve	21,501	21,740	239	1%
% e inkasimit	104%	89%		-16%
Shpenzimet	466,114	402,569	(63,545)	-14%
Pagat	195,619	200,198	4,579	2%
Rryma elektrike	195,383	133,043	(62,340)	-32%
Shpe. e derivateve	3,687	2,676	(1,011)	-27%
Miremb. Dhe riparimet	4,779	6,141	1,362	28%
Kemikalet	5,645	8,698	3,053	54%
Shp. - Iber Lepenci	35,662	35,782	120	0%
Shpenzimet tjera	25,339	16,031	(9,308)	-37%
Uji I pafaturuar në m3	800,472	931,704	131,232	16%
Uji I pafaturuar ne %	49%	54%		5%
Mbulimi operativ	113%	140%		27%

Tabela 10. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative – Skënderaj

MUAJI	TM4-2025	TM1-2026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	690,350	672,562	(17,788)	-3%
Faturimi m3	249,866	232,260	(17,606)	-7%
Faturimi nga uji €	157,941	191,652	33,711	21%
Faturimi- te tjera €	5,045	2,254	(2,791)	-55%
Faturimi Total pa TVSH€	162,985	193,906	30,920	19%
Faturimi total me TVSH	176,529	209,643	33,115	19%
Inkasimi nga uji €	201,296	194,974	(6,322)	-3%
Inkasimi - te tjera €	2,595	2,348	(247)	-10%
Inkasimi Total €	203,892	197,322	(6,569)	-3%
Nr. i Konsumatorëve	10,212	10,354	142	1%
% e inkasimit	**116%**	**94%**		-21%
Shpenzimet	227,665	196,486	(31,179)	-14%
Pagat	111,446	112,643	1,197	1%
Rryma elektrike	83,736	57,018	(26,718)	-32%
Shpe. e derivateve	1,580	1,116	(464)	-29%
Miremb. Dhe riparimet	2,799	3,338	539	19%
Kemikalet	2,690	1,809	(881)	-33%
Shp. - Iber Lepenci	14,239	14,054	(185)	-1%
Shpenzimet tjera	11,175	6,508	(4,667)	-42%
Uji I pafaturuar në m3	440,484	440,302	(182)	0%
Uji I pafaturuar ne %	64%	65%		2%
Mbulimi operativ	90%	100%		11%

Tabela 11. Indikatorët kryesorë të KRUM – Mitrovica (J)

MUAJI	TM4-2025	TM1-2026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	5,160,000	5,362,266	202,266	4%
Faturimi m3	2,010,983	1,866,916	(144,068)	-7%
Faturimi nga uji €	1,211,283	1,487,418	276,135	23%
Faturimi- te tjera €	9,863	6,626	(3,238)	-33%
Faturimi Total pa TVSH€	1,221,147	1,494,044	272,898	22%
Faturimi total me TVSH	1,319,825	1,614,230	294,406	22%
Inkasimi nga uji €	1,445,603	1,449,237	3,634	0%
Inkasimi - te tjera €	9,584	6,353	(3,231)	-34%
Inkasimi Total €	1,455,187	1,455,589	402	0%
Nr. i Konsumatorëve	56,532	57,113	581	1%
% e inkasimit	110%	90%		-20%
Shpenzimet	1,484,148	1,314,098	(170,050)	-11%
Pagat	653,126	712,483	59,357	9%
Rryma elektrike	558,237	380,121	(178,116)	-32%
Shpe. e derivateve	10,534	8,072	(2,462)	-23%
Miremb. Dhe riparimet	30,908	24,735	(6,173)	-20%
Kemikalet	23,581	19,802	(3,779)	-16%
Shp. - Iber Lepenci	130,590	114,912	(15,678)	-12%
Shpenzimet tjera	77,172	53,973	(23,199)	-30%
Uji I pafaturuar në m3	3,149,017	3,495,350	346,334	11%
Uji I pafaturuar ne %	61%	65%		4%
Mbulimi operativ	98%	111%		13%

Tabela 12. Indikatorët kryesorë për veriun e Mitrovicës, Zveçan, Leposavic dhe Z.Potok

MUAJI	TM4-2025	TM1-2026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	1,017,785	1,907,664	889,879	87%
Faturimi m3	1,017,785	-	(1,017,785)	-100%
Faturimi nga uji €	173,047	321	(172,727)	-100%
Faturimi- te tjera €		-	-	
Faturimi Total pa TVSH€	173,047	5	(173,042)	-100%
Faturimi total me TVSH	186,891	-	(186,891)	-100%
Inkasimi nga uji €		-	-	
Inkasimi - te tjera €		-	-	
Inkasimi Total €		-	-	
Nr. i Konsumatorëve				
% e inkasimit				
Shpenzimet		69,846	69,846	
Pagat		15,959	15,959	
Rryma elektrike		31,067	31,067	
Shpe. e derivateve		814	814	
Miremb. Dhe riparimet		2,876	2,876	
Miremb, e automjeteve		-	-	
Shpen. E taksave		-	-	
Kemikalet		1,508	1,508	
Shp. - Iber Lepenci		10,432	10,432	
Shpenzimet tjera		7,190	7,190	
Uji I pafaturuar në m3		1,907,664		
Uji I pafaturuar ne %	0%	100%		
Mbulimi operativ		0%		

Tabela 13. Indikatorët kryesorë operativo-financiar - Regjioni i Mitrovicës

MUAJI	TM4-2025	TM1-2026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	6,177,785	7,269,930	1,092,145	18%
Faturimi m3	3,028,768	1,866,916	(1,161,853)	-38%
Faturimi nga uji €	1,384,331	1,487,739	103,409	7%
Faturimi- te tjera €	9,863	6,626	(3,238)	-33%
Faturimi Total pa TVSH€	1,394,194	1,494,049	99,855	7%
Faturimi total me TVSH	1,506,716	1,614,230	107,514	7%
Inkasimi nga uji €	1,445,603	1,449,237	3,634	0%
Inkasimi - te tjera €	9,584	6,353	(3,231)	-34%
Inkasimi Total €	1,455,187	1,455,589	402	0%
Nr. i Konsumatorëve	56,536	57,116	580	1%
% e inkasimit	97%	90%		-6%
Shpenzimet	1,484,148	1,383,944	(100,204)	-7%
Pagat	653,126	728,442	75,316	12%
Rryma elektrike	558,237	411,188	(147,049)	-26%
Shpe. e derivateve	10,534	8,886	(1,648)	-16%
Miremb. Dhe riparimet	30,908	27,611	(3,297)	-11%
Kemikalet	23,581	21,310	(2,271)	-10%
Shp. - Iber Lepenci	130,590	125,344	(5,246)	-4%
Shpenzimet tjera	77,172	61,163	(16,009)	-21%
Uji I pafaturuar në m3	3,149,017	5,403,014	2,253,997	72%
Uji I pafaturuar ne %	51.0%	74%		23%
Mbulimi operativ	98%	105%		7%

Analiza e shpenzimeve dhe Inkasimit

Shpenzimet për muajin raportues të paraqitura më poshtë paraqesin gjendjen reale të detajuar dhe të specifikuar në bazë të njësive operative dhe kumulativin e KRU "Mitrovica".

Tabela 14. Shpenzimet në përqindje të pjesëmarrjes në total të tyre

Shpenzimet	Vlera	%
Pagat	728,443	53%
Energjia elektrike	411,186	30%
Iber Lepenci	126,474	9%
Kemikalet	21,312	2%
Derivatet	8,884	1%
ARRU	13,602	1%
Shp. e perfaqesimit Ligjor	2,141	0%
Mirembajtje	27,613	2%
Te tjera	44,075	3%
Total	1,383,729	100%

Inkasimi

Tabela 15. Inkasimi sipas kategorive

TM1-2026		
Kategoria	Inkasimi	%
Amvisni	1,164,319	80%
Biznes	174,350	12%
Ekonomi	4,456	0%
Institucionet	84,747	6%
Ndërkombtaret	21,021	1%
TOTALI 1	**1,448,893**	**100%**

Krahasimi i indikatorëve kryesor *TM1 2026-TM1 2025*

Tabela 16. Krahasimi TM1 2026-TM1 2025

MUAJI	TM1 2025	TM1 2026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	6,574,902	7,269,930	695,028	11%

Faturimi m3	3,281,661	1,866,916	(1,414,745)	-43%
Faturimi nga uji €	1,355,109	1,487,739	132,630	10%
Faturimi- te tjera €	9,579	6,626	(2,953)	-31%
Faturimi Total pa TVSH€	1,364,687	1,494,049	129,362	9%
Faturimi total me TVSH	1,474,820	1,614,230	139,410	9%
Inkasimi nga uji €	1,098,594	1,449,237	350,642	32%
Inkasimi - te tjera €	11,773	6,353	(5,420)	-46%
Inkasimi Total €	1,110,367	1,455,589	345,222	31%
Nr. i Konsumatorëve	53,433	57,116	3,683	7%
% e inkasimit	75%	90%		15%
Shpenzimet	1,085,315	1,383,944	298,629	28%
Pagat	650,972	728,442	77,470	12%
Rryma elektrike	201,351	411,188	209,837	104%
Shpe. e derivateve	7,081	8,886	1,805	25%
Miremb. Dhe riparimet	15,516	27,611	12,095	78%
Kemikalet	13,258	21,310	8,052	61%
Shp. - Iber Lepenci	137,157	125,344	(11,813)	-9%
Shpenzimet tjera	59,980	61,163	1,183	2%
Uji I pafaturuar në m3	3,320,241	5,403,014	2,082,773	63%
Uji I pafaturuar ne %	50%	74%		24%
Mbulimi operativ	102%	105%		3%

Tabela 17. Krahasimi me Plan të Biznesit

	MITROVICE Jug	VUSHTRRI	SKENDERAJ	M.Veriore	Total
Faturimi m3-(B.Plan)	1,241,906	810,018	334,269		2,386,193
Realizimi	843,195	791,461	232,261		1,866,917
%	**68%**	**98%**	**69%**		**78%**
Faturimi €-(B.Plan)	970,811	621,091	269,299		1,861,201
Realizimi	708,363	587,404	191,651		1,487,418

%	73%	95%	71%		80%
Inkasimi nga uji-(B.Plan)	1,019,237	651,131	282,763		1,953,131
Realizimi	690,268	563,994	194,973		1,449,235
%	68%	87%	69%		74%

4 SHËRBIMI KOMERCIAL

4.1 Përmbledhje

Gjatë TM1 2026, Shërbimi Komercial ka vazhduar me aktivitetet e rregullta, duke përfshirë leximin/faturimin, inkasimin, kontrollat dhe veprimtari të tjera në përputhje me përgjegjësitë e këtij departamenti.

Një nga zhvillimet më të rëndësishme gjatë kësaj periudhe ka qenë vazhdimi i procesit të integrimit të konsumatorëve në pjesën veriore të zonës së shërbimit. Aktivitetet janë fokusuar në identifikimin, regjistrimin dhe sistemimin e të dhënave të konsumatorëve, integrimin e tyre në sistemet operative dhe komerciale të kompanisë, si dhe përfshirjen graduale në proceset e faturimit, inkasimit dhe menaxhimit të shërbimeve. Ky proces ka kontribuar në rritjen e numrit të konsumatorëve të evidentuar, përmirësimin e bazës së të dhënave dhe krijimin e parakushteve për monitorim më efikas të shërbimeve në të ardhmen.

Në nivel të KRU-së, kemi shënuar:

- Rritje të inkasimit me **24.19%** krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit të kaluar;
- Rritje të faturimit me **24.37%**;
- Një vlerë të inkasuar **350,603.42 €** më shumë sesa TM1 e vitit të kaluar.

Gjatë TM1 janë zbatuar një sërë veprimesh me qëllimi përmirësimin e arkëtueshmërisë, uljen e humbjeve dhe rritjen e transparencës së faturimit, si:

- Indetifikimi dhe legalizimi i konsumatorëve ilegal
- Leximi i saktë i ujëmatësve
- Dërgimi i vërejtjeve për borgjli
- Shkyçja e konsumatorëve debitor
- Rritje e numrit të konsumatorëve të regjistruar
- Verifikimi i të dhënave të konsumatorëve dhe harmonizimi i evidencave teknike e komerciale në kuadër të procesit të integrimit të pjesës veriore
- Përditësimi dhe harmonizimi i të dhënave të konsumatorëve në sistemin GIS
- Rritja e konsumatorëve me kontrata të shërbimit, etj.

Këto rezultate reflektojnë përmirësimin e vazhdueshëm të performancës financiare dhe efikasitetit të shërbimeve tona.

Tabela 18. Krahasimi i Inkasimit & Faturimit për TM1 2025/TM1 2026

N.J.O	TM1 2025			TM1 2026				
	Inkasimi	Faturimi	Shk.Inknë %	Inkasimi	Faturimi	Shk.Ink në %	Rritja në % e inkasimit 2025/2026	Rritja ne €
Mitrovica	524,636	603,693	86.90%	690,268	764,504	90.29%	23.99%	165,633
Vushtrria	420,016	455,795	92.15%	563,995	633,232	89.07%	25.52%	143,940
Skenderaj	153,943	154,054	99.93%	194,974	206,877	94.25%	21.04%	41,031
KRUM	1,098,594	1,213,542	90.52%	1,449,198	1,604,612	90.31%	24.19%	350,603

Tabela 19. Inkasimi & Numri i Konsumatorëve dhe Mesatarja e Inkasimit për Konsumator

NJO		TM1 2026		
	Inkasimi	Numri konsumatorëve	Numri i konsumatorëve në GIS	Inkasimi mesatar/konsumator €
Mitrovica	690,268	24,941	24,189	9.22
Vushtrria	563,995	21,626	20,932	8.69
Skenderaji	194,974	10,273	9,886	6.32
KRUM	1,449,197	56,847	55,007	8.49

Bazuar në të dhënat e tabelës së mësipërme, mesatarja e të ardhurave të inkasuara për çdo konsumator është si më poshtë:

- **Mitrovica:**9.22€
- **Vushtrria:**8.69 €
- **Skenderaj:**6.32 €
- **Në nivel të KRU-së:** 8.49 € për konsumator

Këto shifra ofrojnë një pasqyrë të qartë të nivelit të inkasimit në secilin rajon, duke reflektuar performancën financiare të shërbimit në zona të ndryshme.

Paralelisht me aktivitetet e inkasimit dhe faturimit, gjatë TM1 2026 është vazhduar procesi i regjistrimit dhe verifikimit të konsumatorëve në sistemin GIS. Nga gjithsej 56,847 konsumatorë të

evidentuar në sistemin komercial, 55,007 prej tyre janë të regjistruar edhe në GIS, që përfaqëson rreth 96.8% të bazës së përgjithshme të konsumatorëve.

Tabela 20. Kontratat e Shërbimit dhe Riprogramimit - Krahasimi

NJO	Kontrata –TM1 2025		Vlera	Kontrata –TM1 2026		Vlera €
	Shërbimi	**Riprogramimi**	**Riprogramuar**	**Shërbimi**	**Riprogramimi**	**Riprogramuar**
Mitrovica	664	107	64,269	951	148	126,783
Vushtrria	411	121	74,495	749	121	98,948
Skenderaji	218	14	6,904	697	22,678	23
KRUM	1,293	242	145,667	2,397	296	248,409

Bazuar në të dhënat e tabelës së mësipërme, vihet re rritje e numrit të kontratave të riprogramimit. Megjithatë, vlera e borxhit të riprogramuar është **102,742€** më e lartë krahasuar me tremujorin e të vitit të kaluar.

Tabela 21. Numri i Pagesave – Krahasimi

	TM1 2025			TM1 2026		
NJO	**Numri i Pagesave**	**Vlera e Pagesave**	**Pagesa mesatare perkons.pagues**	**Numri I Pagesave**	**Vlera e Pagesave**	**Pagesa mesatare perkons.pagues**
Mitrovica	23,550	524,635	22.27	23,309	690,268	29.61
Vushtrria	18,662	420,015	22.50	22,707	563,995	24.83
Skenderaji	6,536	153,943	23.55	7,721	194,974	25.25
KRUM	48,748	1,098,593	22.53	53,737	1,449,237	26.96

Numri i pagesave në TM1 2026 është rritur krahasuar me të njëjtën periudhë të vitit 2025 për **4,989 pagesa (nga 48,748 në 53,737)**, duke treguar zgjerim të aktivitetit të inkasimit. Ndërkohë, vlera e inkasuar ka shënuar një rritje të konsiderueshme prej **350,644 € (nga 1,098,593 € në 1,449,237 €)**, duke reflektuar përmirësim të dukshëm të performancës financiare.

Në nivel të përgjithshëm, përveç rritjes së numrit të pagesave, evidentohet edhe rritje e theksuar e vlerës totale të inkasuar, ndërsa pagesa mesatare për konsumator pagues është rritur nga **22.53 € në 26.96 €,** duke treguar një kontribut më të lartë për pagesë individuale.

Ky trend tregon jo vetëm rritje të volumit të pagesave, por edhe përmirësim të cilësisë së inkasimit, me fokus në arkëtimin e vlerave më të larta. Në përgjithësi, performanca gjatë TM1 2026 paraqet avancim të dukshëm në menaxhimin e të hyrave dhe disiplinën e pagesave krahasuar me TM1 2025.

Në vijim, paraqiten aktivitetet dhe aksionet e realizuara në terren, të cilat përfshijnë identifikimin e konsumatorëve ilegalë, regjistrimin e konsumatorëve të rinj dhe veprime të tjera relevante.

Tabela 22. Të dhënat e ndryshme

TM1 2026 Nj.Operative	Konsumator Ilegal	Paushall - ujëmatës	Ujëmates të Përbashkët në Individual	Konsumator të rinj	Ndërrim ujëmatësi	Konsumator të pasivizuar
Mitrovicë	6	17	6	197	112	32
Vushtrri	24	1	-	238	95	8
Skenderaj	-	-	-	143	82	22
Totali:	30	18	6	578	289	62

Aktivitet e kontrollit nuk kanë munguar, por identifikimi i kyçjeve ilegale tek konsumatorët ka qenë shumë i vështirë, pasi që jemi në sezonin dimëror dhe të gjitha kyçjet izolohen dhe nuk shfrytëzohen. Nga fillimi i TM1 kemi filluar me aktivitete më të shpeshta dhe më të detajuara rreth keqpërdorimeve.

Tabela 23. **Verifikimet dhe Montimet e Ujëmatësve**

Njësit Operative	Verifikime	Montime
Totali	4.700	-

Tabela 24. **Ankesat dhe Kërkesat e Konsumatorëve (CRM)**

Ankesat/Kerkesat Komerciale	Ankesat Komerciale	Kërkesat Komerciale
Totali	30	214

4.2 Aktivitetet lidhur me integrimin e Komunave Veriore

Gjatë periudhës 15 maj 2025 – 31 maj 2026, ekipet operative kanë realizuar aktivitete të vazhdueshme në rrjetin e ujësjellësit dhe kanalizimit në Mitrovicën e Veriut dhe Zveçan, me fokus në sanimin e defekteve, reduktimin e humbjeve të ujit dhe përmirësimin e funksionimit të sistemit.

Aktivitetet kanë përfshirë: rekrutim stafi, identifikimin e insitucioneve, vendosjen e ujëmatësve, sanimin e rrjedhjeve në rrjetin e ujësjellësit, debllokimin e kanalizimeve, zëvendësimin dhe shtrirjen e gypave, ndërhyrje teknike për përmirësimin e furnizimit me ujë, etj.

Gjatë periudhës raportuese janë realizuar **672 intervenime operative** dhe janë montuar ujëmatës në **19 institucione**, duke kontribuar në përmirësimin e menaxhimit të sistemit të ujësjellësit dhe monitorimit të konsumit në pjesën veriore të zonës së shërbimit.

Aktualisht kanë mbetur edhe **5 institucione** për t'u pajisur me ujëmatës në Mitrovicën Veriore dhe Zveçan.

Ndërsa sa i përket komunave: Leposaviç dhe Zubin Potok janë ende në fazën e identifikimit të konsumatorëve të kategorisë për insitucione dhe biznese.

4.2. Aktivitete tjera

- Vazhdimisht jemi angazhuar të rrisim prezencën e kompanisë tek konsumatorët, qoftë përmes publikimeve të shkresave për pagesa, aktiviteteve ngaterreni dhe formave tjera, po ashtu përmes RTK-s dhe portaleve apo formave tjera mediale.

- Kemi zhvilluar aktivitete të mëdha kohe me pjesëmarrjen tonë në procesin e rekrutimit të stafit për komunat veriore.

- Kemi realizuar takime dhe vizita të kohë paskohëshme nëpër Njësitë Operative dhe me akterët tjerë relevant.

- Kemi zhvilluar takime dhe grup punues për hartimin e një raporti të përbashkët KRU "Mitrovica" Sh.A. dhe "Trepça" Sh.A, me ç'rast kemi përafruar qëndrimet dhe tashmë kemi pagesën e parë nga ana e tyre.

- Takime të vazhdueshme në përafrimin e aplikacionit e-Comerce, ku tashmë e kemi funksional.

- Kemi përsëritur kërkesën për automjete në Agjencinë për Administrimin e Pasurisë së Sekuestruar dhe të Konfiskuar, ku tashmë kemi 3 automjete të dhuruara për KRU-"Mitrovica".

- Jemi angazhuar edhe në hartimin e një vizioni për brand të ri të kompanisë dhe rritjes e prezencës më të madhe kudo në rajon por jemi në proces edhe më tutje.

- Në vazhdimësi kemi në fokus rritjen e nivelit të produktivitetit dhe përgjegjësisë tek secili punonjës.

5. SHËRBIMI TEKNIK

5.1 Distribuimi

Gjatë tre mujorit të parë 2026 ITU në Shipol jane distribuar 4,474,390 m^3, në ITU Balinc 1,723,164 m^3 si dhe në Zubin Potok 1,072,376 m^3 siç shihet në tabelën me poshtë. Ndërsa kur krahasohet me vitin e kaluar për të njëjtit muaj është distribuar për 190,589 m^3 më pak, siç shihet ne tabelën në vijim.

Tabela 25. Distribuimi i ujit nga ITU

Uji i prodhuar- ITU	Shipol m^3	Balinc m^3	Zubin Potok	Totali m^3
TM1	4,474,390	1,723,164	1,072,376	7,269,930
Total	4,474,390	1,723,164	1,072,376	7,269,930

Tabela 26. Krahasimi i furnizimit nga ITU 2026 dhe 2025

Uji i prodhuar ITU-të	Viti 2026 m^3	Viti 2025 m^3	Diferenca m^3 (pa Zubin Potok)
TM1	6,197,554	6,765,491	-190,589.0
Total	6,574,902	6,765,491	-190,589.0

**Vërejte: Duhet theksuar se deri në muajin Korrik nuk kemi të dhëna të prodhimit të fabrikës në Zubin Potok dhe si e tillë kjo fabrikë deri atë muaj nuk mund të hyjë në llogaritjet e diferencës së prodhimit.*

5.2 Kualiteti i ujit

Gjatë tre mujorit sipas raportimeve nga menaxherët e fabrikave duke u bazuar në rezultatet e analizave fiziko-kimike ne laboratorët e fabrikave tona, rezultatet kanë qenë në suaza normale të standardeve për ujë te pijes. Kualiteti i trajtimit të ujit, dëshmohet edhe me analizat e kryera nga IKSH në Kosovë, dega në Mitrovicë,të cilat përputhen me vlerat e gjetura në ujin e pa përpunuar dhe të përpunuar në laboratoret tona.Instituti ka verifikuar edhe shume mostra tjera të kualitetit të ujit të cilat kanë rezultuar me kualitet të lartë të ujit në rrjetin e ujësjellësit në tërë rajonin. Njëkohësisht disa parametrat bazik kontrollohen edhe në mënyrëdigjitale 24 orë.

Duhet të theksohet se IKSH në Mitrovicë ka qenë aktive dhe kemi arritur marrëveshjen e shërbimit mbi kontrollimin e kualitetit të ujit, në mes të KRU Mitrovica" dhe këtij instituti.

5.3 Kemikatet

Gjatë tre mujorit, për trajtim të ujit të pa përpunuar është përdorur si koagulant kloruriferrik, ndërsa si dezinfektues klori i gazët në të dy ITU-të Shipol dhe Balinc si dhe sulfati i aluminit për ITU Zubin Potok. Nga tabela më poshtë shihet se gjatë tre mujorit të parë, shpenzimi për trajtim

të ujit të pa përpunuar janë: 53,322 kg klorurferik dhe si dezinfektues 9,066.78 kg klor i gazët dhe 2,335 kg sulfat alumini.

Tabela 27. Sasia e kemikateve të shpenzuara gjatë muajve

Muaji	*Zubin Potok*	Shipol	Balinc	*Zubin Potok*	Shipol	Balinc
	Sulfati i aluminit (kg)	Klori gaz (kg)			Kloruriferrik (kg)	
Janar	625	1,950	875	369.69	23,560	12,824
Shkurt	1,260	1,750	730	350.09	5,000	6,384
Mars	450	1,780	868	400	2,950	2,604
Gjithsej	**2,335**			**9,066.78**		**53,322**

5.4 ITUN në Skenderaj

ITUN në Skenderaj- gjatë tre mujorit, janë trajtuar 148,433 m^3 ujëra të zeza. Gjatë tre mujorit të parë nuk ka pasur probleme teknike. Në laboratorin e impiantit merren 12 mostra dhe janë analizuar 27parametra, nga secila mostër dhe uji i trajtuar i plotëson kriteret për tu derdhur në lumë.

5.5 Raport i Njësive Operative

Raport i Njësive Operative-Raport i Njësive Operative-gjatë tre mujorit të parë tri njësitë operative janë furnizuar me ujë me 5,216,509m^3, ndërsa për Komunat Veriore, Mitrovica e Veriut, Zveçan,së bashku me fshatin Suhodoll është furnizuar me 1,358,393m^3, siç shihet në tabelën më poshtë.

Tabela 28 Furinizimi me ujë sipas njësive operative

Qyteti / Muaj	Mitrovica Jugore	Vushtrri	Skenderaj	Mitrovica Veriore	Totali
TM 1	2,966,540	1,723,164	672,562	835,288	6,197,554
Totali	2,966,540	1,723,164	672,562	835,288	6,197,554

Njësite Operative Mitrovicë ,Vushtrri dhe Skenderaj - gjatë tre mujorit, kanë pranuar 979ankesa sic shihet në tabelën në vijim, prej të cilave 565ankesa kanë qenë rrjetit të ujitdhe 414 kanë qenë për mirëmbajtje të rrjetit të kanalizimit.

NjësitëOperative, gjatë tre mujorit të parë, kanë qenë aktive në riparime të rrjetit të ujit, dhe në parandalimin e keqpërdorimit të ujit. Mirëmbajtjen e rrjetit të kanalizimit, po arrihet që të përfundohen ankesat e konsumatorëve me sukses.

5.6 Sektori i mirëmbajtjes së automjeteve

Sektori i mirëmbajtjes së automjeteve ka kryer aktivitetet të cilat kanë ndikuar në mënyrë që njesitë operative të jenë në nivel.

Tabela 29. Parametrat e mirëmbajtjeve të rrjetit të ujit dhe kanalizimit TM2

Nr	Njesitë Operative	Njesia	Janar	Shkurt	Mars	Totali
1	Parametrat e rrjetit te ujit					
2	Nr.i ankesave	nr	176	164	225	565
3	Nr.i ankesave të realizuara	nr	176	164	219	559
4	Nr.i ankesave të pa realizuara	nr	0	0	6	6
5	Numri i prishjeve në gypat kryesor të ujësjellësit nën Ø63mm	nr	135	131	192	458
6	Numri i prishjeve të riparuara në gypat kryesor të ujësjellësit nën Ø63mm	nr	135	131	192	458
7	Numri i prishjeve në gypat e kyçjes së ujësjellësit mbi Ø63mm	nr	27	20	26	73
8	Numri i prishjeve të riparuara në gypat e kyçjes së ujësjellësit mbi Ø63mm	nr	27	20	26	73
9	**Gjatesia e rrjetit të ujësjellësit**	**m**	**1,651,966**	**1,651,966**	**1,651,966**	**1,651,966**
10	Kyçje të reja në ujësjellës	nr	15	64	6	85
11	Montimi i ujëmatësve	nr	17	31	4	52
12	Riparimi i ujëmatësve	nr	2	51	0	53
13	Gjatësia e gypit të zëvendësuar	M	133	159	176.5	468.5
	Rrjeti i kanalizimit					
1	Ankesat	nr	142	139	133	414
2	Ankesat e realizuara	nr	142	139	133	414
3	Ankesat e pa realizuara	nr	0	0	0	0
4	Nr. i përgjithshëm i pusetave të kanalizimit	**nr.**	**3,980**	**3,980**	**3,980**	**3,980**

5	Nr. i pusetave të kanalizimit të inspektuara	nr.	48	37	20	105
6	Gjatësia e rrjetit të kanalizimit të pastruar	m	6,790	8,155	3,892	18,837
7	Numri i bllokimeve në kanalizim	nr/copë	84	102	108	294
8	Gjatësia e rrjetit të kanalizimit	m	**282,201**	**282,201**	**282,201**	**282,201**
9	Kyçje të reja në kanalizim	nr/copë	7	0	0	7

5.6 Planifikimi& Zhvillimi

Tabela 30. Të dhënat e inkorporuara në GIS

Përshkrimi	01.01.2026-31.03.2026
Nr.i konsumatorëve në sistemin e faturimit	57,112
Nr.i konsumatorëve në GIS/EDAMS	55,007
Diferenca mes Faturimit -GIS	2,105
Nr.i konsumatorëve që kanë nevojë për verifikim-GIS	45
Konsumatorët :	96,31
Nr. I burimeve të ujit /marrjes -GIS	1
Rrjeti primar dhe sekondar	91,54%
Nr. i FPU-GIS	4
Nr.Rezervuarëve -GIS	66
Nr.Stacioneve të Pompimit -GIS	45
Nr. i valvuleve operuse -GIS	802-të hapura 15-të mbyllura
Nr. i valvuleve të ajrimit -GIS	48
Nr. i valvulave të redukimit të shtypjes -GIS	14
Nr.ujëmatësave zonal -GIS	126
Hidrant-GIS	60
Defektet-GIS	1,238
Pompa-GIS	91
Ujëmatësa në prodhim-GIS	5
Rrjeti i kanalizimit -GIS	264.157km
Nr.Pusetave te kanalizimit-GIS	7057
Nr. defekteve -GIS	1397

Tabela 31. Kërkesat/Ankesat

Nr.	Përshkrimi i kërkesave	Viti 2026			Totali
		I	II	III	
1	Numri i kërkesave të pranuara	67	85	86	238
2	Shqyrtimi i kërkesave	64	81	85	230
3	Kërkesa për Kyçje	0	4	3	7
4	Kërkesa për Ri- Kyçje	0	0	0	0
5	Kërkesa për Legalizim	18	26	22	66
6	Kërkesa për ndërtesa shumëkatëshe	3	1	1	5
7	Kërkesa për pëlqime	3	8	10	21
8	Detektimi dhe hulumtimi i rrjedhjeve me aparaturë-Mitrovicë	39	42	50	131
9	Hulumtimi i rrjedhjeve në mënyrë vizuele	1	0	0	1
10	Evidentimi i konsumatorve në sistemin Gis për kyçje, Legalizime dhe pëlqime.	64	81	85	230

Raporti per hidroinxhinieret

- Përgaditja dërgimi i të dhënave teknike për: Impiantet e trajtimit, rezervuar, STP, rrjetin e ujit dhe kanalizimit, të kërkuara për projektin ËRIPS.
- Vendsoja e defekteve dhe debllokimeve në rrjetin e kanalizimit për tri NJ.O. - Mitrovicë, Vushtrri, Skënderaj.
- Verifikim i të dhënave të regjistruara në sistemin GIS, për konsumatorët dhe vazhdim i vendosjes së të dhënave për konsumatorët e ri dhe të mbetur për vendosje nësistemin GIS.
- Kompletimi i raporteve teknike.
- Takim me KIËER- Evidentimi i kyqjeve për zonen e përcaktuar DMA.
- Takimi me ËRIPS- Sigurimi i te dhenave te nevojshme Shapefile GIS- Skema operacionale te ujit, vendndodhja e infrastruktures kryesore(rezervuare, stacione pompimi, rrjeti i ujit, rrjeti i kanalizimit, impiantet e trajtimit te ujit...).
- Ne kuader te bashkpunimit institucional e i cili është një nder qëllimet e KRU-Mitrovica SH.A, zhvilloi Takim në selinë e Kuvendit Komunal-Leposaviq për të shqyrtuar mundësite e furnizimit më të mirë për atë pjesë.
- Takim me KIËER- Ka filluar faza 3, inspektimi I konsumatoreve te DMA- zones se percaktuar
- Takim me "Vision Projekt"- informim rreth dizajnimit te pendës se Kuqicës.
- Takim me KK-Mitrovicë, rreth koordinimit të projekteve të Komunës dhe KRU-Mitrovica, ashtu siq është përcaktuar edhe në PB të kompanisë sonë.
- Komisioni i Pranimit teknik te projekteve te perfunduara ne ujesjelles per Vushtrri", ka zhvilluar takim me KK-Vushtrri.
- Takim me Agjensionin e pyjeve dhe Ministrine e Pellgjeve Ujore, lidhur me projektin per furnizim me uje nga dy puse per Leposaviq.
- Identifikimi I projekteve per financim nga MZHE.

6. IMPIANTI PËR TRAJTIMIN E UJRAVE TË ZEZA – PROJEKTI

Projekti:	**ID e Projektit: 50458 "Ndërtimi i Impianti për Trajtimin e Ujërave të Zeza- Mitrovicë" - Vushtrri**
Implementues:	*Kompania Regjionale Ujësjellësi -Mitrovicë*
PA Lokacioni:	*Mitrovicë, Kosovë*
Datë:	*TM1 2026*

ID e Projektit: 50458
https://ecepp.ebrd.com/
Project: Mitrovica Ëasteëater Development Project
Procurement Exercise: Project Implementation Consultant - Ëasteëater
ECEPP ID: 15306482
http://ëëë.kru-mitrovica.com/trajtimi-i-ujerave-te-zeza/

Aktivitetet e PërfunduaraU percaktua vendodhja per ndertimin e Impiantit
Vendndodhja e ITUN Pasi te gjitha palët e përfshira ne projekt u pajtuan me Analizën - studimin e alternativave se, M1 është vendodhja e preferuar per ndërtim te ITUN Ndersa nga Konsulenca u kërkua perditesimi i dokumentacionit.

Statusi Aktual, Konsulenca eshte angazhuar që te bëj përditësimet e koncept dizajnit te Impiantit dhe rrjetit te kanalizimit ne përputhje me rrethanat e reja dhe përshtatja me lokacionin e ri – M1, Aktualishte kane filluar me viziten ne teren – marrja e mostrave nga derdhjet e kanalizimit ne lumejt Iber, Sitnica etj.

Hapat ne vazhdim, Përfshin përgatitjen e dokumentacionit teknik dhe të tenderit, procedurat e shpronësimit dhe hapjen e tenderit për ndërtim sipas standardeve FIDIC (Libri i Verdhë).

Zgjerimi Faza II, Mitrovic Veri, Zvecan. Agazhimi i Konsulences per Perditsimin e Studimit te Fizibilitetit per Mitrovicen Veri dheZveçan i inicuar nga Qeveria e Kosoves i mbshtetur nga BERZH-it, kërkohet që dokumenti i përditësuar dhe i harmonizuar me standardet e BE-së dhe me fokus në qëndrueshmëri financiare dhe mjedisore, analizat dhe perditesimi i,

FOPIP - Përmasimi i Performances Tekniko-Financiare ECEP

Ne kuadër te Projekteve te financuara nga BERZH_i si pako shkon edhe FOPOI_i (Përmasimi i Performances Operative dhe Financiar te Kompanisë) qe financohet nga një grant ne vlere 337,500 euro nga shtetit i Zvicrës (Sëiss Agency for Development and Cooperation (SDC)

Përbëhet nga këto komponentë kryesorë:

Identifikimi i fushave prioritare për përmirësim: cilësia e shërbimeve, reduktimi i humbjeve (NRË), rritja e arkëtimeve, rritja e efikasitetit të kostove.

Përgatitja e një programi të detajuar për përmirësimin financiar dhe operacional: Ristrukturimi organizativ,Sistemet e MIS dhe IFRS, Performanca e stafit dhe racionalizimi, Politika e tarifave dhe analiza sociale, Menaxhimi financiar dhe kontrolli i brendshëm, Strategjia për NRË, Marrëdhëniet me konsumatorët.

Zhvillimi i Planit Afatgjatë të Biznesit (20 vjet)

Zhvillimi i Corporate Development Programme (CDP)

Raporti nga Komisioni i Vlerismit eshte dergu te Banka per (NO) mos- kundershtim dhe presim qe gjat muajit prillit te kemi kontraten per FOPIP.

7. ZYRA PËR INFORMIM RAPORTIM DHE MARDHËNIE ME PUBLIKUN

Gjatë periudhës tremujore **Janar – Mars 2026**, Zyra për Informim, Raportim dhe Marrëdhënie me Publikun ka vijuar aktivitetet e saj në mënyrë të strukturuar dhe profesionale, duke siguruar komunikim të vazhdueshëm, të qartë dhe transparent me konsumatorët dhe publikun e gjerë.

Gjatë kësaj periudhe janë realizuar këto aktivitete kryesore:

• Publikime të rregullta informuese për konsumatorët lidhur me detyrimet ndaj kompanisë, me synim rritjen e vetëdijes dhe përmirësimin e nivelit të arkëtimit;

• Njoftime të vazhdueshme për punimet në rrjetin e ujësjellësit dhe kanalizimit, duke përfshirë ndërhyrjet e planifikuara dhe rastet emergjente;

• Informim në kohë për ndërprerjet e furnizimit me ujë të pijshëm si pasojë e punimeve apo defekteve të papritura;
• Publikim dhe promovim i **konkurseve për pozita të lira pune**, duke garantuar transparencë, barazi dhe qasje të hapur për të gjithë kandidatët e interesuar;

• Njoftime për aktivitetet e ekipeve në terren, përfshirë kontrollet dhe masat ndaj kyçjeve ilegale;
• Informim për mundësitë e lehtësimit të pagesave, përfshirë riprogramimin e borxheve për konsumatorët;
• Fushata vetëdijësuese për përdorimin e përgjegjshëm dhe racional të ujit, veçanërisht gjatë periudhave me konsum të rritur.

Shënimi i "Ditës Botërore të Ujit" – 22 Mars

Në kuadër të **22 Marsit – Ditës Botërore të Ujit**, Zyra ka zhvilluar aktivitete informuese dhe edukative në institucionet arsimore të komunave që mbulon kompania. Këto aktivitete kanë pasur për qëllim ngritjen e vetëdijes tek të rinjtë për rëndësinë e ujit të pijshëm dhe mbrojtjen e burimeve ujore.

Aktivitetet e realizuara gjatë muajit mars përfshijnë:

• Ligjërata edukative në shkolla fillore, të fokusuara në ruajtjen e mjedisit dhe përdorimin e qëndrueshëm të ujit;

• Vizita në Impiantet e Trajtimit të Ujit të Pijshëm dhe të Ujrave të Ndotura, ku nxënësit u njohën me proceset teknologjike të trajtimit dhe menaxhimit të ujit.

Aktivitetet kanë pasur pjesëmarrje të gjerë nga nxënësit dhe stafi arsimor. Të gjitha janë pasqyruar dhe publikuar në kohë reale në rrjetet sociale të kompanisë, duke rritur ndërveprimin me publikun dhe duke kontribuar në forcimin e kulturës së përgjegjshme ndaj ujit

8. PROKURIMI

Tabela 32. Aktivitetet e Prokurimit

Numri rendor i prokurimit	Titulli i aktivitetit të prokurimit	Data e inicimit të aktivitetit të prokurimit	Data e publikimit të njoftimit për kontratë	Data e publikimit të njoftimit për dhënie të kontratës	Data e nënshkrimit të kontratës (ne rast anulimi data e njoftimit për anulim)	Vlera e parashikuar e kontratës	Çmimi i kontratës, duke përfshirë të gjitha taksat etj.	Emri i OE të cilit i është dhënë kontrata
2	7	8	9	10	11	12	13	14
KURM-25-237-1-3-6	Furnizim me paisje për faturim mobil	21.1.2025.	22.1.2025.	26.2.2025.	25.2.2025.	4,500.00	3,070.00	Pattern SH.P.K.
KURM-25-483-2-3-6	Mirëmbajtja dhe përkrahja në sistemin Financiar (ERP) dhe atë të Faturimit (Billing).	30.1.2025.	3.2.2025.	11.3.2025.	5.3.2025.	7,500.00	7,434.00	ASEE SH.P.K.
KURM-25-426-1-2-1	Furnizim me pjesë fazonike për rrjetin e ujit	29.1.2025.	30.1.2025.	19.3.2025.	18.3.2025.	60,000.00	47,876.00	Xërxa Hidro Group SH.P.K.
KURM-25-603-5-2-1	Furnizimi me ujë të pijës për lagjen "Mazhiqët" në Vushtrri.	27.1.2025.	7.2.2025.	24.3.2025.	21.3.2025.	25,000.00	23,745.38	N.N.P. "HYSNIA"
KURM-25-441-2-2-1	Sigurimi shëndetësor i stafit të KUR Mitrovica Sh.A	29.1.2025.	31.1.2025.	27.3.2025.	26.3.2025.	75,000.00	65,826.00	Kompania E Sigurimeve Të Përgjithshme Siguria

Koment: Me lartë janë të paraqitura vetëm kontratat e nënshkruara, në proces tenderues gjatë këtij tre-mujori janë edhe 9 aktivitete të tjera.