REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO
QEVERIA - VLADA - GOVERMENT
MINISTRIA E EKONOMISË
MINISTARSTVO EKONOMIJE
MINISTRY OF ECONOMY
Njësia Org. / Org. Jedin. / Org. Unit: 0113 Nr. Prot. / Br. Prot. / Prof.No.: 2264
Nr. i faqeve / Broj stranica / No. pages: — Data: / Datum: / Date: 18.11.26
PRISHTINË-A NO.1

MITROVICA
KOMPANIA UJËSJELLËSI RAJONAL SH.A.
REGIONAL WATER COMPANY J.S.C.
KOMPANIJA REGIONALNI VODOVOD D.D.
Rruga e Liqenit p.n. – 40000 Mitrovicë
Data: 28.10.26 Nr.: 01-3014

Raporti i Performancës për TM3- 2026 i KRUM-së

Bordi i Drejtorëve në mbledhjen e rregullt nr. 09-2026 të mbajtur me datë 28.10.2026 pas shqyrtimit të raportit, aprovoi Raportin e Performancës për TM3- 2026 dhe i njëjti dërgohet në NJPMNP.

	Delegoi	Aprovoi
Emri Mbiemri	Kryeshefi Ekzekutiv Bashkim Kurti	Kryesuese e BtD-së Kumrije Kelmendi Aliu
Nënshkrimi		
Data	28.10.2026	28.10.2026

KOMPANIA RAJONALE UJËSJELLËSI "MITROVICA" SH. A.

MITROVICË



RAPORT PERIODIK I PERFORMANCËS TM3- 2026

Tetor, 2026

Përmbajtja

1. HYRJE ***7***

1.1 Përmbledhje e treguesve kryesorë **7**

1.2 Prodhimi dhe faturimi i ujit **7**

1.3 Të hyrat nga faturimi **8**

1.4 Inkasimi dhe efikasiteti komercial **8**

1.5 Shpenzimet operative **9**

1.6 Uji i pafaturuar (UPF) **9**

1.7 Mbulimi operativ **10**

2. SHËRBIMI ADMINISTRATIV ***11***

2.1 Administrata **11**

Sekretaria e Bordit të Drejtorëve **11**

2.2. Burimet Njerëzore **12**

2.3 Zyra Ligjore **15**

3. SHËRBIMI FINANCIAR ***17***

3.1 Raporti Operativo – financiar **17**

3.2 Analiza e shpenzimeve dhe Inkasimit **22**

3.3 Inkasimi **23**

3.4 Krahasimi i indikatorëve kryesor *TM2 2026- TM2 2025* **23**

4 SHËRBIMI KOMERCIAL ***25***

4.1 Përmbledhje **25**

5. SHËRBIMI TEKNIK ***32***

5.1 Distribuimi **32**

5.2 Kualiteti i ujit **32**

5.3 Kemikatet **33**

5.4 ITUN në Skenderaj **33**

5.5 Raport i Njësive Operative **34**

5.6 Sektori i mirëmbajtjes së automjeteve **34**

5.6 Planifikimi & Zhvillimi **35**

6. IMPIANTI PËR TRAJTIMIN E UJRAVE TË ZEZA – PROJEKTI *38*

1.1 Statusi aktual i projektit 38
1.2 Hapat në vijim 39
1.3 Përmbledhje 39

7. ZYRA PËR INFORMIM RAPORTIM DHE MARDHËNIE ME PUBLIKUN *41*

7.1.1 Aktivitetet E Zyrës 41
7.1.2 Komunikimi Institucional dhe Informimi i Publikut 41
7.1.3 Evidentimi dhe Regjistrimi I Konsumatorëve në komunat Veriore 41
7.1.4 Fushatat Informuese dhe materialet promovuese 42
7.1.5 Raportimi Institucional 42
7.1.6 Përkthimi dhe komunikimi dygjuhësh 43
7.1.7 Marrëdhëniet me konsumatorët 43
7.1.8 Përmbledhje e aktiviteteve 43

8. PROKURIMI *45*

Pasqyra e të ardhurave gjithëpërfshirëse *46*

Pasqyra e pozitës financiare *47*

Pasqyra e rrjedhjes së parasë *48*

Pasqyra e e ndryshimeve në ekuitet *49*

Lista e tabelave

Tabela 1. Pasqyra e mbledhjeve të Bordit të Drejtorëve dhe Komisionit të Auditimit 12

Tabela 2. Statusi i dokumenteve të shqyrtuara nga Bordi i Drejtorëve 12

Tabela 3. Pasqyra përmbledhëse e procesit të rekrutimit në komunat veriore 13

Tabela 4. Pasqyra e strukturës së punonjësve të evidentuar 14

Tabela 5. Ndarja e punonjësve sipas numrit dhe përqindjes 15

Tabela 6. Pasqyra e lëndëve pronësore në kontestet gjyqësore 15

Tabela 7. Pasqyra e aktiviteteve përmbarimore sipas përmbaruesit privat 16

Tabela 8. Aktivitetet e përmbaruesit privat Ilmi Miftari 16

Tabela 9. Aktivitetet e përmbaruesit privat Atip Mustafa 16

Tabela 10. Struktura e përgatitjes profesionale të punonjësve 16

Tabela 11. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative - Mitrovicë 17

Tabela 12. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative – Vushtrri 18

Tabela 13. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative – Skënderaj 19

Tabela 14. Indikatorët kryesorë të KRUM – Mitrovica (Jugu) 20

Tabela 15. Indikatorët kryesorë për veriun e Mitrovicës, Zveçan, Leposavic dhe Z.Potok 21

Tabela 16. Indikatorët kryesorë operativo-financiar - KRUM 22

Tabela 17. *Shpenzimet në përqindje të pjesëmarrjes në total të tyre* 23

Tabela 18. *Inkasimi sipas kategorive* 23

Tabela 19. Krahasimi TM2 2026- TM2 2025 23

Tabela 20. Krahasimi me Plan të Biznesit 24

Tabela 21. Krahasimi i Inkasimit&Faturimit për TM3 2025/TM3 2026 25

Tabela 22. Inkasimi & dhe Mesatarja e Inkasimit për Konsumator 28

Tabela 23. Kontratat e Shërbimit dhe Riprogramimit - Krahasimi 29

Tabela 24. Numri i Pagesave – Krahasimi 29

Tabela 25. Të dhënat e ndryshme 30

Tabela 26. Verifikimet dhe Montimet e Ujëmatësve 31

Tabela 27. Ankesat dhe Kërkesat e Konsumatorëve (CRM) 31

Tabela 28. Distribuimi i ujit nga ITU 32

Tabela 29. Krahasimi i furnizimit nga ITU 2026 dhe 2025 32

Tabela 30. Sasia e kemikateve të shpenzuara gjatë muajve 33

Tabela 31. Sasia e kemikateve të shpenzuara gjatë muajve 33

Tabela 32 Furinizimi me ujë sipas njësive operative 34

Tabela 33. Parametrat e mirëmbajtjeve të rrjetit të ujit dhe kanalizimit TM2 34

Tabela 34. Të dhënat e inkorporuara në GIS 35

Tabela 35. Kërkesat/Ankesat 36

Tabela 36. Aktivitetet e Prokurimit 45

1. HYRJE

1.1 Përmbledhje e treguesve kryesorë

Koment mbi treguesit kryesorë – Krahasimi TM2-2026 vs. TM3-2026

Gjatë tremujorit të tretë të vitit 2026, krahasuar me tremujorin e dytë, ndërmarrja ka shënuar rritje të prodhimit dhe faturimit të ujit, të hyrave nga faturimi dhe inkasimit, si dhe të numrit të konsumatorëve. Në të njëjtën kohë, janë rritur edhe shpenzimet operative, ndërsa niveli i ujit të pafaturuar ka shënuar përmirësim në përqindje, pavarësisht rritjes së sasisë absolute.

Prodhimi i ujit është rritur për 7%, ndërsa sasia e faturuar është rritur për 22%, duke reflektuar një rritje më të shpejtë të faturimit në raport me prodhimin. Të hyrat totale nga faturimi pa TVSH janë rritur për 20%, ndërsa inkasimi total është rritur për 30%, duke arritur në 2.06 milionë euro. Përqindja e inkasimit ka arritur në 102%, nga 94% sa ishte në TM2, çka tregon se inkasimi gjatë TM3 ka tejkaluar vlerën e faturimit të realizuar në këtë tremujor. Ky tregues duhet të interpretohet duke marrë parasysh edhe arkëtimet nga borxhet e periudhave paraprake.

Numri i konsumatorëve është rritur për 1,263, përkatësisht 2%, duke arritur në 58,851 konsumatorë. Kjo rritje paraqet zgjerim të bazës së konsumatorëve dhe potencial për rritjen e mëtejshme të faturimit dhe inkasimit.

Shpenzimet operative janë rritur për 27%, duke arritur në 1.86 milionë euro. Rritjen më të madhe në vlerë absolute e kanë shënuar pagat, me 244,298 euro, pasuar nga shpenzimet e energjisë elektrike, me 114,716 euro. Gjithashtu, janë rritur ndjeshëm shpenzimet për mirëmbajtje dhe riparime. Në anën tjetër, shpenzimet për derivate, kemikale dhe shpenzimet e tjera kanë shënuar rënie.

Mbulimi operativ është përmirësuar nga 107% në 111%, duke treguar se të hyrat nga inkasimi vazhdojnë të mbulojnë shpenzimet operative. Megjithatë, niveli i lartë i ujit të pafaturuar mbetet një sfidë e rëndësishme për performancën teknike dhe komerciale të ndërmarrjes.

1.2 Prodhimi dhe faturimi i ujit

Gjatë TM3-2026, prodhimi i ujit ka arritur në 8,203,957 m^3, krahasuar me 7,653,770 m^3 në TM2, duke shënuar rritje prej 550,187 m^3 ose 7%.

Sasia e faturuar e ujit është rritur nga 1,939,675 m³ në 2,362,061 m³, që përfaqëson një rritje prej 422,386 m³ ose 22%. Rritja më e shpejtë e faturimit krahasuar me prodhimin është një zhvillim pozitiv nga aspekti komercial, pasi tregon se një pjesë më e madhe e ujit të prodhuar është përfshirë në procesin e faturimit.

Megjithatë, diferenca ndërmjet prodhimit dhe sasisë së faturuar mbetet e konsiderueshme. Për këtë arsye, kërkohet vazhdimi i masave për identifikimin e humbjeve fizike, evidentimin e konsumit të paregjistruar dhe përmirësimin e matjes së konsumit.

1.3 Të hyrat nga faturimi

Të hyrat totale nga faturimi pa TVSH kanë arritur në 1,861,714 euro në TM3-2026, nga 1,554,384 euro në TM2, duke shënuar rritje prej 307,330 euro ose 20%.

Faturimi nga shërbimi i ujit është rritur nga 1,550,884 euro në 1,856,654 euro, përkatësisht me 305,770 euro ose 20%. Ndërkohë, faturimi nga shërbimet e tjera është rritur nga 3,500 euro në 5,061 euro, me një rritje prej 1,561 euro ose 45%.

Faturimi total me TVSH ka arritur në 2,009,757 euro, krahasuar me 1,677,334 euro në TM2, duke shënuar rritje prej 332,423 euro ose 20%.

Rritja e të hyrave nga faturimi është në përputhje me rritjen e sasisë së faturuar të ujit dhe paraqet zhvillim pozitiv në performancën komerciale të ndërmarrjes.

1.4 Inkasimi dhe efikasiteti komercial

Inkasimi total gjatë TM3-2026 ka arritur në 2,055,009 euro, krahasuar me 1,577,314 euro në TM2, duke shënuar rritje prej 477,695 euro ose 30%.

Inkasimi nga shërbimi i ujit është rritur për 477,081 euro, duke arritur në 2,050,017 euro, ndërsa inkasimi nga shërbimet e tjera ka arritur në 4,992 euro.

Norma e inkasimit është rritur nga 94% në TM2 në 102% në TM3, duke shënuar përmirësim prej 8 pikësh përqindjeje. Vlera mbi 100% tregon se inkasimi i realizuar gjatë periudhës e ka tejkaluar faturimin e periudhës përkatëse dhe mund të përfshijë edhe arkëtime nga detyrimet e mëparshme.

Numri i konsumatorëve është rritur nga 57,588 në 58,851, ose për 1,263 konsumatorë. Ky zhvillim, së bashku me rritjen e inkasimit, tregon përmirësim të treguesve komercialë. Megjithatë, për të siguruar qëndrueshmëri afatgjatë, duhet të vazhdojnë aktivitetet për regjistrimin e konsumatorëve, faturimin e saktë dhe arkëtimin e borxheve.

1.5 Shpenzimet operative

Shpenzimet operative janë rritur nga 1,468,231 euro në TM2 në 1,857,927 euro në TM3, duke shënuar rritje prej 389,696 euro ose 27%.

Ndikimin kryesor në këtë rritje e kanë pasur:

- Pagat: rritje prej 244,298 euro ose 30%, duke arritur në 1,055,581 euro.
- Energjia elektrike: rritje prej 114,716 euro ose 29%, duke arritur në 509,688 euro.
- Mirëmbajtja dhe riparimet: rritje prej 32,292 euro ose 139%, duke arritur në 55,592 euro.
- Blerja e ujit nga Ibër-Lepenci: rritje prej 12,268 euro ose 9%, duke arritur në 149,360 euro.

Në anën tjetër, shpenzimet për derivate kanë rënë për 1,444 euro ose 7%, shpenzimet për kemikale për 5,201 euro ose 29%, ndërsa shpenzimet e tjera për 7,234 euro ose 11%.

Rritja e shpenzimeve operative është më e lartë se rritja e faturimit, por më e ulët se rritja e inkasimit. Për këtë arsye, vlerësimi i performancës financiare duhet të marrë parasysh jo vetëm rritjen e të hyrave, por edhe kontrollin e kostove dhe arsyetimin e ndryshimeve në kategoritë kryesore të shpenzimeve.

1.6 Uji i pafaturuar (UPF)

Sasia e ujit të pafaturuar gjatë TM3-2026 ka arritur në 5,841,896 m^3, krahasuar me 5,714,095 m^3 në TM2, duke shënuar rritje prej 127,801 m^3 ose 2%.

Megjithatë, përqindja e ujit të pafaturuar është ulur nga 75% në TM2 në 71% në TM3, përkatësisht me 4 pikë përqindjeje. Ky përmirësim duhet të vlerësohet pozitivisht, pasi tregon ulje të pjesës së ujit të pafaturuar në raport me prodhimin total.

Pavarësisht këtij progresi relativ, sasia absolute e ujit të pafaturuar mbetet shumë e lartë. Kjo nënvizon nevojën për vazhdimin e aktiviteteve për identifikimin dhe riparimin e rrjedhjeve, kontrollin e lidhjeve ilegale, verifikimin e ujëmatësve dhe përmirësimin e evidentimit të konsumit.

1.7 Mbulimi operativ

Mbulimi operativ është rritur nga 107% në TM2-2026 në 111% në TM3-2026, duke shënuar përmirësim prej 4 pikësh përqindjeje.

Ky tregues tregon se inkasimi i realizuar gjatë TM3 ka qenë më i lartë se shpenzimet operative të raportuara. Në vlerë absolute, diferenca ndërmjet inkasimit total dhe shpenzimeve operative është 197,082 euro, krahasuar me 109,083 euro në TM2.

Përmirësimi i mbulimit operativ paraqet zhvillim pozitiv për qëndrueshmërinë financiare të ndërmarrjes. Megjithatë, për ruajtjen e këtij trendi është e nevojshme të vazhdojë rritja e inkasimit, përmirësimi i faturimit dhe kontrolli i shpenzimeve operative, veçanërisht i pagave dhe energjisë elektrike.

Shënim për finalizimin e raportit: Përqindjet e UPF-së dhe të inkasimit janë marrë sipas tabelës së dërguar. Para publikimit, rekomandohet të verifikohet baza e llogaritjes së tyre, si dhe përkufizimi i treguesit të mbulimit operativ, për të siguruar që krahasimi ndërmjet tremujorëve të jetë plotësisht i njëtrajtshëm.

2. SHËRBIMI ADMINISTRATIV

2.1 Administrata

Gjatë tremujorit të tretë (TM3) të vitit 2026, Departamenti i Administratës ka ushtruar veprimtarinë në përputhje me përgjegjësitë e përcaktuara në aktet e brendshme të KRU "Mitrovica" Sh.A. dhe me legjislacionin në fuqi. Departamenti ka ofruar mbështetje të vazhdueshme administrative për Menaxhmentin, Bordin e Drejtorëve dhe njësitë organizative të kompanisë. Gjatë periudhës raportuese janë kryer pranimi, evidentimi, klasifikimi, regjistrimi, përpunimi dhe arkivimi i dokumentacionit zyrtar. Vëmendje e veçantë i është kushtuar konfidencialitetit, integritetit dhe sigurisë së informacionit, si dhe mbrojtjes së të dhënave personale, në përputhje me kërkesat ligjore dhe procedurat e brendshme.

Në administrimin e lëndëve është monitoruar trajtimi i dokumentacionit dhe respektimi i afateve administrative, me synim shmangien e vonesave dhe përfundimin me kohë të proceseve që kërkonin veprim ose përgjigje nga njësitë përgjegjëse. Departamenti ka mbështetur gjithashtu proceset vendimmarrëse të Menaxhmentit dhe të organeve drejtuese, përmes përgatitjes, administrimit, qarkullimit dhe ruajtjes së dokumentacionit përkatës.

Në përmbledhje, gjatë TM3 2026, Departamenti i Administratës ka mbështetur funksionimin e rregullt të proceseve administrative dhe dokumentare të KRU "Mitrovica" Sh.A. Përmes administrimit të dokumentacionit dhe mbështetjes së strukturave drejtuese e njësive organizative, departamenti ka kontribuar në efikasitetin, transparencën dhe sigurinë e informacionit zyrtar.

Sekretaria e Bordit të Drejtorëve

Gjatë TM3 2026, Sekretaria e Bordit të Drejtorëve ka mbështetur proceset e qeverisjes korporative përmes organizimit, dokumentimit dhe administrimit të aktiviteteve të Bordit të Drejtorëve dhe Komisionit të Auditimit.
Në kuadër të këtyre aktiviteteve janë përgatitur agjendat, materialet përcjellëse dhe procesverbalet e mbledhjeve të Komisionit të Auditimit, si dhe është administruar dokumentacioni përkatës në përputhje me kërkesat ligjore dhe procedurat e brendshme të kompanisë. Gjithashtu, Sekretaria ka siguruar ruajtjen, sistemimin dhe arkivimin e vendimeve, procesverbaleve dhe dokumenteve të organeve drejtuese, si dhe dorëzimin e dokumentacionit përkatës në NJPMNP, në përputhje me kërkesat dhe afatet e përcaktuara.

Tabela 1. Pasqyra e mbledhjeve të Bordit të Drejtorëve dhe Komisionit të Auditimit

	Bordi Drejtorëve	Komisioni i Auditimit
Mbledhjet	3	2
Agjendat	3	2
Procesverbalet finale	3	2
Vendime	3	0

Tabela 2. Statusi i dokumenteve të shqyrtuara nga Bordi i Drejtorëve

Nr.	Dokumentet e aprovuara / procesi	Aprovimi nga Bordi / statusi
1	Rregullorja për marrëdhënie pune në KRU "Mitrovica" Sh.A.	Aprovuar
2	Rregullorja për pensionim të parakohshëm	Aprovuar
3	Raporti i Performancës për muajin Qershor dhe TM2- 2026	Aprovuar
4	Plani i Rishikuar i Biznesit për periudhën 2026–2028	Aprovuar
5	Rregullore për dhënien me qira të pronave dhe aseteve t pronave dhe aseteve të KRUM-së	Në proces për aprovim

2.2. Burimet Njerëzore

Gjatë TM3 2026, Departamenti i Burimeve Njerëzore ka vijuar zbatimin e aktiviteteve të planifikuara për menaxhimin e personelit, me fokus në plotësimin e nevojave operative dhe forcimin e kapaciteteve organizative të KRU "Mitrovica" Sh.A.

Një nga aktivitetet kryesore të kësaj periudhe ka qenë përmbyllja e procesit të rekrutimit për njësitë e kompanisë në komunat veriore, përkatësisht në Mitrovicën e Veriut, Zveçan, Zubin Potok dhe Leposaviq. Procesi ka përfshirë pozita drejtuese, profesionale dhe operative, të ndara në 19 kategori, me gjithsej 116 vende pune të planifikuara. Në kuadër të këtij procesi janë realizuar pranimi dhe administrimi i aplikacioneve, shqyrtimi dhe verifikimi i dokumentacionit, angazhimi i komisioneve vlerësuese, zhvillimi i intervistave, hartimi i listave përfundimtare, nxjerrja e vendimeve për punësim dhe përgatitja e kontratave të punës në të dyja gjuhët zyrtare.

Sipas raportit, procesi i rekrutimit është monitoruar në të gjitha fazat nga Bashkimi Evropian dhe GIZ-i Gjerman. Ky monitorim ka mbështetur transparencën, objektivitetin dhe zbatimin e procedurave të përcaktuara për përzgjedhjen e kandidatëve.

Një nga sfidat kryesore gjatë këtij procesi ka qenë verifikimi i diplomave të shkollave të mesme, i cili ka ndikuar në dinamikën e nënshkrimit të kontratave dhe formalizimit të marrëdhënieve të punës. Ky proces ka kërkuar kohë shtesë dhe koordinim ndërinstitucional. Gjatë TM3 2026 kanë filluar të pranohen rezultatet e para të verifikimit të diplomave, duke mundësuar vazhdimin gradual të procedurave përkatëse.

Deri në fund të TM3 2026, procesi i rekrutimit për njësitë e lartcekura është përmbyllur. Nga gjithsej 116 vende pune të planifikuara, 115 kandidatë janë pranuar në marrëdhënie pune, ndërsa janë nënshkruar 109 kontrata pune. Këto rezultate pasqyrojnë progresin e arritur në plotësimin e nevojave për personel dhe në funksionalizimin e kapaciteteve të kompanisë në komunat veriore.

Paralelisht me aktivitetet e rekrutimit, Zyra e Burimeve Njerëzore ka vazhduar përditësimin dhe administrimin e dosjeve personale, mirëmbajtjen e bazës së të dhënave të punonjësve dhe përgatitjen e dokumentacionit që ndërlidhet me marrëdhënien e punës. Këto aktivitete kanë përfshirë hartimin dhe administrimin e vendimeve individuale, autorizimeve, vërtetimeve, aktvendimeve dhe dokumenteve të tjera administrative, me qëllim të sigurimit të evidencave të sakta dhe të përditësuara për punonjësit. Gjithashtu, gjatë kësaj periudhe është përfunduar një numër i kontrolleve sistematike mjekësore të punonjësve. Departamenti ka vijuar edhe me përgatitjen dhe administrimin e raporteve dhe dokumentacionit për sigurimin shëndetësor të punonjësve, në përputhje me obligimet administrative dhe procedurat përkatëse.

Në përmbledhje, aktivitetet e TM3 2026 kanë mbështetur procesin e rekrutimit, plotësimin e nevojave për personel dhe administrimin e dokumentacionit të punonjësve, duke kontribuar në funksionimin e rregullt të kompanisë.

Tabela 3. Pasqyra përmbledhëse e procesit të rekrutimit në komunat veriore

Nr.	Treguesi	Rezultati	Sqarimi
1	Kategori pozitash	19	Pozita drejtuese, profesionale dhe operative
2	Vende pune të planifikuara	116	Sipas planifikimit për katër njësitë në veri
3	Të punësuar të evidentuar	115	99.14 % e vendeve të planifikuara
4	Kontrata të nënshkruara	109	94.78 % ndaj numrit të të punësuarve të evidentuar

Tabela 4. Pasqyra e strukturës së punonjësve të evidentuar

Numri rendor	Pozita	Mitrovicë	Zveçan	Zubin Potok	Leposaviq	Totali	Nr. i të punësuarv	F	M	Shqiptar	Serb	Boshnjak	Të tjerë	Kontrata të nënshkrua ra
1	Menaxher i njësisë / Menadžer jedinice	0	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	1
2	Shef i mirëmbajtjes së rrjetit të ujit dhe kanalizimit / Šef održavanja vodovodne i kanalizacione mreže	1	0	1	1	3	3	0	3	1	2	0	0	3
3	Shef i leximit dhe faturimit / Šef očitavanja i fakturisanja	1	0	1	1	3	3	3	0	2	1	0	0	3
4	Shef i kontrollës / Šef kontrole	1	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1
5	Ujëinstalues / Vodoinstalater	4	2	2	2	10	10	0	10	5	5	0	0	9
6	Kanalizator / Kanalizator	4	2	2	2	10	10	0	10	7	2	0	1	9
7	Punëtor fizik / Fizički radnik	2	1	1	1	5	5	0	5	3	1	0	1	5
8	Pastruese / Čistač	1	0	2	1	4	4	4	0	1	3	0	0	3
9	Bagerist / Bagerista	2	0	1	1	4	4	0	4	0	3	1	0	4
10	Shofer i kamionit / Vozač kamiona	2	0	1	1	4	4	0	4	2	2	0	0	4
11	Pompist / Pompista	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Teknik i elektromekanikës / Tehničar elektromehanike	2	0	0	0	2	2	0	2	1	1	0	0	2
13	Hidroinxhinier / Hidroinžinjer	2	0	0	0	2	1	0	1	1	0	0	0	1
14	Rojtar / Čuvar	4	0	8	4	16	16	0	16	7	7	2	0	16
15	Lexues / Očitač	8	3	3	3	17	17	1	16	9	8	0	0	15
16	Kontrollor / Kontrola	3	0	0	0	3	3	1	2	2	1	0	0	4

17	Arkëtar / Blagajnik	2	2	2	2	8	8	6	2	6	2	0	0	7
18	Laborant / Laborant	0	0	2	1	3	3	3	0	3	0	0	0	3
19	Dozator / Dozator	0	0	4	12	16	16	0	16	3	13	0	0	16
20	Dispeçer / Dispečer	0	0	4	0	4	4	1	3	0	4	0	0	4
	Totali	**39**	**10**	**35**	**32**	**116**	**115**	**19**	**96**	**54**	**56**	**3**	**2**	**110**

Tabela 5. Ndarja e punonjësve sipas numrit dhe përqindjes

Kategoria	Femra	Burra	Shqiptarë	Serbë	Boshnjakë / Të tjerë
Numri	19	96	54	56	5
Përqindja	16.52 %	83.48 %	46.96 %	48.7 %	4.35 %

2.3 Zyra Ligjore

Tabela 6. Pasqyra e lëndëve pronësore në kontestet gjyqësore

Lëndët pronësore në konteste gjyqësore të KRU "Mitrovica" Sh.A.									
Numri i lëndës dhe emërtimi i paditësit/të padituri	**Cilësia e palës**	**Periudha e kontestit**	**Vlera e kontestit**	**Kamata**	**Llogaritja e kamatës**	**Shuma e paraparë prej 8%**	**Totali**	**Gjendja aktuale e lëndës**	**Pritjet lidhur me lëndën**
Skender Rexhepi – C.nr. 435/16	Palë e paditur	2013	€ 800					Kompania është palë e paditur në padinë për lirimin e pronës. Është paraqitur kundërpadi dhe kallëzim penal.	Sipas vlerësimit aktual, pritjet janë në favor të kompanisë.
C.nr. 1129/2023 – Padi për lirimin e pronës kundër Komunës së Mitrovicës (ish-prona e Administratës)	Palë paditëse	2023	€ 5,000	8.00%				Është iniciuar padi pranë Gjykatës Themelore në Mitrovicë për lirimin e pronës.	Gjasat për miratimin e padisë vlerësohen minimale.
P.nr. 610/2020 – Skender Rexhepi	Palë e dëmtuar	2020						Kallëzim penal lidhur me lirimin e pronës në Suhodoll. Lënda gjendet në Gjykatën e Apelit, pas ankesës së Prokurorit.	Janë dorëzuar tri urgjenca më 26.02.2022, 19.01.2023 dhe 28.02.2025. Më 28.02.2025 është mbajtur takim me Kryeshefin Ekzekutiv dhe Kryetarin e Gjykatës, me ç'rast është premtuar trajtimi i lëndës në afat të shpejtë.

Tabela 7. Pasqyra e aktiviteteve përmbarimore sipas përmbaruesit privat

Raporti TM3-2026				
Përshkrimi	**Korrik**	**Gusht**	**Shtator**	**Totali**
Pagesat nga kontratat në kompani	2,399.30	894.86	1,034.10	4,328.26
Kthimi i shpenzimeve nga përmbaruesi	588.67	303.63	44.84	937.14
Gjithsej:	2,987.97	1,198.49	1,078.94	5,265.40

Tabela 8. Aktivitetet e përmbaruesit privat Ilmi Miftari

Përmbarues Privat - Ilmi Miftari				
Muajt	**Korrik**	**Gusht**	**Shtator**	**Totali**
Propozime	-	-	-	-
Përgjigje në prapësim	-	-	-	-
Ekzekutime / lëndë të përfunduara	3.00	3.00	5.00	11.00
Vlera e Realizuar	558.99	437.86	873.00	1,869.85
Kthim takse	355.03	166.62	-	521.65

Tabela 9. Aktivitetet e përmbaruesit privat Atip Mustafa

Përmbaruesi Privat - Atip Mustafa				
Muajt	**Korrik**	**Gusht**	**Shtator**	**Totali**
Propozime	-	-	-	-
Përgjigje në prapësim	1.00	10.00	6.00	17.00
Ekzekutime / lëndë të përfunduara	7.00	4.00	1.00	12.00
Vlera e Realizuar	1,652.31	111.00	101.00	1,864.31
Kthim Takse	203.65	95.71	44.84	344.20

Tabela 10. Struktura e përgatitjes profesionale të punonjësve

Përkatësia	**Master (M/F)**	**Baçelor (M/F)**	**E mesme/e lartë (M/F)**	**Shkolla fillore (M/F)**	**Pakualifikuar (M/F)**	**Gjithsej M/F**	**Totali**
Shqiptar	14 / 6	28 / 19	180 / 15	14 / 1	18 / 1	254 / 42	296
Serb	– / –	4 / 1	30 / 1	6 / –	2 / 2	42 / 4	46
Malazez	– / –	– / –	– / –	– / –	– / –	– / –	–
Turq	– / –	– / –	– / –	– / –	– / –	– / –	–
Boshnjak	– / –	– / –	3 / –	1 / –	– / –	4 / –	4
Ashkali	– / –	– / –	– / –	– / –	3 / –	3 / –	3
Gjithsej	**14 / 6**	**32 / 20**	**213 / 16**	**21 / 1**	**23 / 3**	**303 / 46**	**349**

3. SHËRBIMI FINANCIAR

3.1 Raporti Operativo – financiar

Tabela 11. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative - Mitrovicë

MUAJI	TM22026	TM32026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	3,043,151	3,277,230	234,079	8%
Faturimi m3	932,015	1,082,351	150,336	16%
Faturimi nga uji €	781,702	884,414	102,712	13%
Faturimi- te tjera €	2,510	1,969	(542)	-22%
Faturimi Total pa TVSH€	784,212	886,382	102,170	13%
Faturimi total me TVSH	**846,764**	957,110	110,346	13%
Inkasimi nga uji €	739,660	1,048,626	308,966	42%
Inkasimi - te tjera €	3,304	978	(2,326)	-70%
Inkasimi Total €	**742,964**	**1,049,604**	306,640	41%
Nr. i Konsumatorëve	25,332	25,542	210	1%
% e inkasimit	88%	110%		
Shpenzimet	**687,966**	**792,973**	105,007	15%
Pagat	357,103	414,301	57,198	16%
Rryma elektrike	203,973	241,677	37,704	18%
Shpe. e derivateve	9,093	8,415	(678)	-7%
Miremb. Dhe riparimet	11,677	26,128	14,451	124%
Kemikalet	8,762	5,284	(3,478)	-40%
Shp. - Iber Lepenci	63,397	68,655	5,258	8%
Shpenzimet tjera	33,961	28,513	(5,448)	-16%
Uji I pafaturuar në m3	2,111,136	2,194,879	83,743	4%
Uji I pafaturuar ne %	69%	67%		
Mbulimi operativ	**108%**	**132%**		

Tabela 12. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative – Vushtrri

MUAJI	TM22026	TM32026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	1,869,900	2,116,091	246,191	13%
Faturimi m3	761,670	926,964	165,294	22%
Faturimi nga uji €	564,213	671,017	106,804	19%
Faturimi- te tjera €		-	-	
Faturimi Total pa TVSH€	**564,213**	671,017	106,804	19%
Faturimi total me TVSH	**608,091**	723,404	115,313	19%
Inkasimi nga uji €	628,097	729,807	101,710	16%
Inkasimi - te tjera €		-	-	
Inkasimi Total €	**628,097**	**729,807**	101,710	16%
Nr. i Konsumatorëve	21,848	22,134	286	1%
% e inkasimit	103%	101%		
Shpenzimet	**385,200**	**445,921**	60,721	16%
Pagat	210,821	235,229	24,408	12%
Rryma elektrike	104,533	128,099	23,566	23%
Shpe. e derivateve	5,224	4,834	(390)	-7%
Miremb. Dhe riparimet	4,789	15,010	10,221	213%
Kemikalet	5,120	4,550	(570)	-11%
Shp. - Iber Lepenci	39,558	43,736	4,178	11%
Shpenzimet tjera	15,155	14,463	(692)	-5%
Uji I pafaturuar në m3	1,108,230	1,189,127	80,897	7%
Uji I pafaturuar ne %	59%	56%		
Mbulimi operativ	163%	164%		

Tabela 13. Indikatorët kryesorë të Njësisë Operative – Skënderaj

MUAJI	TM22026	TM32026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	738,449	824,219	85,770	12%
Faturimi m3	245,366	287,746	42,380	17%
Faturimi nga uji €	204,269	232,141	27,872	14%
Faturimi- te tjera €	990	3,092	2,102	212%
Faturimi Total pa TVSH€	**205,259**	235,233	29,974	15%
Faturimi total me TVSH	**221,723**	254,292	32,569	15%
Inkasimi nga uji €	204,814	262,732	57,918	28%
Inkasimi - te tjera €	1,074	4,014	2,940	274%
Inkasimi Total €	**205,888**	**266,746**	60,858	30%
Nr. i Konsumatorëve	10,397	10,779	382	4%
% e inkasimit	93%	105%		
Shpenzimet	**189,399**	**221,516**	32,117	17%
Pagat	118,976	130,871	11,895	10%
Rryma elektrike	40,384	59,349	18,965	47%
Shpe. e derivateve	2,129	1,969	(160)	-7%
Miremb. Dhe riparimet	4,544	6,115	1,571	35%
Kemikalet	1,825	1,219	(606)	-33%
Shp. - Iber Lepenci	14,630	15,844	1,214	8%
Shpenzimet tjera	6,911	6,148	(763)	-11%
Uji I pafaturuar në m3	493,083	536,473	43,390	9%
Uji I pafaturuar ne %	67%	65%		
Mbulimi operativ	109%	120%		

Tabela 14. Indikatorët kryesorë të KRUM – Mitrovica (Jugu)

MUAJI	TM22026	TM32026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	5,651,500	6,217,540	566,040	10%
Faturimi m3	1,939,051	2,297,061	358,010	18%
Faturimi nga uji €	1,550,184	1,787,572	237,388	15%
Faturimi- te tjera €	3,500	5,061	1,561	45%
Faturimi Total pa TVSH€	**1,553,684**	**1,792,632**	238,948	15%
Faturimi total me TVSH	**1,676,578**	**1,934,806**	258,228	15%
Inkasimi nga uji €	1,572,571	2,041,165	468,594	30%
Inkasimi - te tjera €	4,378	4,992	614	14%
Inkasimi Total €	**1,576,949**	**2,046,157**	469,208	30%
Nr. i Konsumatorëve	57,577	58,455	878	2%
% e inkasimit	94%	106%		
Shpenzimet	**1,262,565**	**1,460,411**	197,846	16%
Pagat	686,900	780,401	93,501	14%
Rryma elektrike	348,890	429,125	80,235	23%
Shpe. e derivateve	16,446	15,218	(1,228)	-7%
Miremb. Dhe riparimet	21,010	47,253	26,243	125%
Kemikalet	15,707	11,054	(4,653)	-30%
Shp. - Iber Lepenci	117,585	128,235	10,650	9%
Shpenzimet tjera	56,027	49,123	(6,904)	-12%
Uji I pafaturuar në m3	3,712,449	3,920,479	208,030	6%
Uji I pafaturuar ne %	66%	63%		
Mbulimi operativ	125%	140%		

Tabela 15. Indikatorët kryesorë për veriun e Mitrovicës, Zveçan, Leposavic dhe Z.Potok

MUAJI	TM22026	TM32026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	2,002,270	1,986,417	(15,853)	-1%
Faturimi m3	624	65,000	64,376	10317%
Faturimi nga uji €	700	69,082	68,382	9769%
Faturimi- te tjera €		-	-	#DIV/0!
Faturimi Total pa TVSH€	**700**	69,082	68,382	9769%
Faturimi total me TVSH	**756**	74,951	74,195	9814%
Inkasimi nga uji €	365	8,852	8,487	2325%
Inkasimi - te tjera €		-	-	#DIV/0!
Inkasimi Total €	**365**	**8,852**	8,487	2325%
Nr. i Konsumatorëve	11	396	385	3500%
% e inkasimit	48%	12%		
Shpenzimet	**205,666**	**397,516**	191,850	93%
Pagat	124,383	275,180	150,797	121%
Rryma elektrike	46,082	80,563	34,481	75%
Shpe. e derivateve	2,902	2,686	(216)	-7%
Miremb. Dhe riparimet	2,290	8,339	6,049	264%
Kemikalet	2,459	1,911	(548)	-22%
Shp. - Iber Lepenci	19,507	21,125	1,618	8%
Shpenzimet tjera	8,043	7,713	(330)	-4%
Uji I pafaturuar në m3	2,001,646	1,921,417	(80,229)	-4%
Uji I pafaturuar ne %	100%	97%		
Mbulimi operativ	0%	2%		

Tabela 16. Indikatorët kryesorë operativo-financiar - KRUM

MUAJI	TM22026	TM32026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	7,653,770	8,203,957	550,187	7%
Faturimi m3	1,939,675	2,362,061	422,386	22%
Faturimi nga uji €	1,550,884	1,856,654	305,770	20%
Faturimi- te tjera €	3,500	5,061	1,561	45%
Faturimi Total pa TVSH€	**1,554,384**	**1,861,714**	307,330	20%
Faturimi total me TVSH	**1,677,334**	**2,009,757**	332,423	20%
Inkasimi nga uji €	1,572,936	2,050,017	477,081	30%
Inkasimi - te tjera €	4,378	4,992	614	14%
Inkasimi Total €	**1,577,314**	**2,055,009**	477,695	30%
Nr. i Konsumatorëve	57,588	58,851	1,263	2%
% e inkasimit	94%	102%		
Shpenzimet	**1,468,231**	**1,857,927**	389,696	27%
Pagat	811,283	1,055,581	244,298	30%
Rryma elektrike	394,972	509,688	114,716	29%
Shpe. e derivateve	19,348	17,904	(1,444)	-7%
Miremb. Dhe riparimet	23,300	55,592	32,292	139%
Kemikalet	18,166	12,965	(5,201)	-29%
Shp. - Iber Lepenci	137,092	149,360	12,268	9%
Shpenzimet tjera	64,070	56,836	(7,234)	-11%
Uji I pafaturuar në m3	5,714,095	5,841,896	127,801	2%
Uji I pafaturuar ne %	75%	71%		
Mbulimi operativ	107%	111%		

3.2 Analiza e shpenzimeve dhe Inkasimit

Shpenzimet për muajin raportues të paraqitura më poshtë paraqesin gjendjen reale të detajuar dhe të specifikuar në bazë të njësive operative dhe kumulativin e KRU “Mitrovica”.

Tabela 17. *Shpenzimet në përqindje të pjesëmarrjes në total të tyre*

Shpenzimet	Vlera	%
Pagat	1,050,554	57%
Energjia elektrike	509,688	27%
Iber Lepenci	149,360	8%
Kemikalet	12,965	1%
Derivatet	17,904	1%
Shp. e perfaqesimit Ligjor	263	0%
Mirembajtje	55,592	3%
Te tjera	61,600	3%
Total	**1,857,927**	**100%**

3.3 Inkasimi

Tabela 18. *Inkasimi sipas kategorive*

Kategoria	Inkasimi	%
Amvisni	1,622,589	79%
Biznes	203,338	10%
Ekonomi	48,652	2%
Institucionet	155,728	8%
Ndërkombtaret	19,710	1%
TOTALI 1	**2,050,017**	**100%**

3.4 Krahasimi i indikatorëve kryesor *TM2 2026- TM2 2025*

Tabela 19. Krahasimi TM2 2026- TM2 2025

MUAJI	TM32025	TM32026	NDRYSHIMI	NDRYSHIMI %
Prodhimi m3	7,315,996	8,203,957	887,961	12%
Faturimi m3	3,989,065	2,362,061	(1,627,004)	-41%
Faturimi nga uji €	1,755,451	1,856,654	101,203	6%
Faturimi- te tjera €	2,195	5,061	2,866	131%
Faturimi Total pa TVSH€	**1,757,646**	**1,861,714**	104,068	6%
Faturimi total me TVSH	**1,898,478**	**2,009,757**	111,279	6%
Inkasimi nga uji €	1,724,040	2,050,017	325,977	19%
Inkasimi - te tjera €	5,609	4,992	(617)	-11%
Inkasimi Total €	**1,729,649**	**2,055,009**	325,360	19%
Nr. i Konsumatorëve	55,716	58,851	3,135	6%
% e inkasimit	91%	102%		

Shpenzimet	**1,499,634**	**1,857,927**	358,293	24%
Pagat	698,265	1,055,581	357,316	51%
Rryma elektrike	545,851	509,688	(36,163)	-7%
Shpe. e derivateve	10,305	17,904	7,599	74%
Miremb. Dhe riparimet	26,216	55,592	29,376	112%
Kemikalet	12,709	12,965	256	2%
Shp. - Iber Lepenci	155,997	149,360	(6,637)	-4%
Shpenzimet tjera	50,291	56,836	6,545	13%
Uji I pafaturuar në m3	3,326,931	5,841,896	2,514,965	76%
Uji I pafaturuar ne %	45%	71%	26%	57%
Mbulimi operativ	115%	111%	-5%	-4%

Tabela 20. Krahasimi me Plan të Biznesit

FATURIMI NE M3	**Korrik**	**Gusht**	**Shtator**
Plani I Biznesit	825,532	901,310	851,468
Realizimi	738,528	812,586	810,947
% e realizimit	**89%**	**90%**	**95%**
FATURIMI NE EURO	Korrik	Gusht	Shtator
Plani I Biznesit	644,098	703,548	664,672
Realizimi	625,638	687,871	690,275
% e realizimit	**97%**	**98%**	**104%**
INKASIMI	Korrik	Gusht	Shtator
Plani I Biznesit	675,927.05	738,349.69	697,529.17
Realizimi	623,941.42	747,609.49	678,465.63
% e realizimit	92%	101%	97%

4 SHËRBIMI KOMERCIAL

4.1 Përmbledhje

Gjatë TM3 2026, Shërbimi Komercial ka vazhduar realizimin e aktiviteteve në funksion të rritjes së arkëtimit, përmirësimit të faturimit, formalizimit të konsumatorëve dhe përditësimit të bazës së të dhënave. Aktivitetet kanë përfshirë inkasimin, faturimin, leximin dhe verifikimin e ujëmatësve, identifikimin e konsumatorëve ilegalë, lidhjen e kontratave të shërbimit, trajtimin e borxheve, çkyçjet, regjistrimin e konsumatorëve të rinj dhe aktivitetet e integrimit të pjesës veriore në sistemin komercial.

Në nivel të KRU-së, gjatë TM3 2026 është shënuar:

- rritje e inkasimit prej 18.40% krahasuar me TM3 2025;
- rritje e faturimit prej 18.30%;
- rritje e vlerës së inkasuar për 317,260 €;
- rritje e numrit të kontratave të shërbimit për 2,740;
- rritje e vlerës mesatare të pagesës për konsumator pagues;
- vazhdim i formalizimit të konsumatorëve dhe integrimit gradual të veriut.

Këto rezultate tregojnë përmirësim të përgjithshëm të performancës komerciale gjatë tremujorit, ndërsa për periudhën në vijim mbetet prioritet trajtimi aktiv i borxheve, rritja e arkëtimit, formalizimi i konsumatorëve dhe konsolidimi i faturimit në pjesën veriore.

Tabela 21. Krahasimi i Inkasimit&Faturimit për TM3 2025/TM3 2026

NJ.O	TM3 2025			TM3 2026				
	Inkasimi	**Faturimi**	**Shk.Inkas.në %**	**Inkasimi**	**Faturimi**	**Shk.Ink në %**	**Rritja në % e inkasimit 2026/2025**	**Rritja në €**
Mitrovica	814,543	854,110	95.37%	1,048,626	954,786	109.83%	28.74%	234,083
Vushtrria	665,597	590,054	112.80%	729,842	723,404	100.89%	9.65%	64,245
Skenderaj	243,800	186,243	130.90%	262,732	250,643	104.829%	7.77 %	18,932
KRUM	1,723,940	1,630,407	105.74%	2,041,200	1,928,833	105.83%	18.40%	317,260

4.1.1 Strategjia e integrimit të komunave veriore

Në kuadër të zgjerimit të zonës së operimit dhe forcimit të rolit institucional të ndërmarrjes, KRU "Mitrovica" Sh.A. ka ndërmarrë procesin e integrimit të Mitrovicës së Veriut, Zveçanit, Zubin Potokut dhe Leposaviqit në sistemin e saj të menaxhimit dhe ofrimit të shërbimeve. Procesi

mbështetet në marrëveshjet e nënshkruara me komunat përkatëse, marrjen e përgjegjësive operative dhe licencimin nga ARRU për ofrimin e shërbimeve në këto zona. Integrimi përbën një nga prioritetet kryesore strategjike të ndërmarrjes dhe ndërlidhet drejtpërdrejt me zgjerimin e mbulueshmërisë, krijimin e një sistemi unik të shërbimit dhe sigurimin gradual të qëndrueshmërisë operative dhe financiare.

Strategjia zbatohet sipas një qasjeje graduale, duke kaluar nga funksionalizimi i njësive dhe krijimi i kapaciteteve njerëzore e operative, në identifikimin dhe regjistrimin e konsumatorëve, vendosjen dhe verifikimin e ujëmatësve, lidhjen e kontratave të shërbimit dhe përfshirjen graduale të konsumatorëve në sistemin e faturimit dhe inkasimit. Kjo qasje është në përputhje me Planin Operacional për Njësitë Veriore, i cili synon krijimin e një baze të saktë dhe të verifikuar të konsumatorëve dhe vendosjen graduale të matjes, faturimit dhe inkasimit sipas gatishmërisë së zonave dhe kategorive të konsumatorëve.

Procesi i integrimit komercial është në zhvillim dhe deri më 2 tetor 2026 ka shënuar progres të konsiderueshëm. Nga një bazë e parashikuar prej rreth 17,000 konsumatorësh, janë identifikuar 8,366 konsumatorë, prej të cilëve 6,848 janë regjistruar, ndërsa janë raportuar 6,761 kontrata shërbimi dhe 1,994 ujëmatës të vendosur. Procesi po vazhdon në të tri njësitë operative veriore dhe bashkëpunimi ndërmjet njësive, stafit lokal dhe ekipeve mbështetëse vlerësohet përgjithësisht i kënaqshëm, duke krijuar bazë të mirë për përshpejtimin e fazave të ardhshme të integrimit.

Regjistrimi do të vazhdojë në mënyrë të planifikuar sipas zonave prioritare, përmes zyrave lokale dhe ekipeve në terren. Për secilin konsumator synohet verifikimi i të dhënave identifikuese, kategorisë së konsumatorit, pikës së furnizimit, gjendjes së lidhjes dhe ujëmatësit, si dhe integrimi i të dhënave në sistemet përkatëse të kompanisë. Në aspektin organizativ, njësitë veriore tashmë kanë një bazë të konsiderueshme të kapaciteteve njerëzore, me rreth 104 punonjës, ndërsa funksionet komerciale dhe Zyra e Faturimit janë përforcuar për të mbështetur regjistrimin, kontraktimin dhe përpunimin e konsumatorëve në sistem.

Një komponent i rëndësishëm i strategjisë është informimi dhe komunikimi me konsumatorët. Komunikimi do të zhvillohet në mënyrë gjithëpërfshirëse dhe dygjuhëshe, përmes zyrave dhe ekipeve në terren, mediave, kanaleve digjitale, komunave, institucioneve dhe përfaqësuesve të

komuniteteve. Qëllimi është që procesi të fokusohet në ofrimin e shërbimit të rregullt, matjen e drejtë, faturimin transparent dhe trajtimin e barabartë të konsumatorëve, duke ndërtuar gradualisht besimin dhe disiplinën e pagesave. Kjo qasje është në përputhje me parimet e përcaktuara në Planin Operacional për gjithëpërfshirjen, dygjuhësinë, transparencën dhe mbrojtjen e konsumatorit

Në aspektin komercial dhe financiar, objektivi kryesor është kalimi gradual drejt faturimit individual të konsumatorëve finalë, duke zëvendësuar modelin e mëparshëm të faturimit me shumicë aty ku ai është aplikuar. Procesi i përfshirjes në sistemin e faturimit tashmë ka filluar dhe do të zgjerohet progresivisht, në përputhje me gatishmërinë e bazës së konsumatorëve, verifikimin e të dhënave dhe gjendjen e matjes. Sipas raportit të progresit, në Mitrovicë të Veriut/Zveçan dhe Zubin Potok, 382 konsumatorë ishin përfshirë në sistemin e faturimit dhe 1,701 raste ishin në pritje për përpunim, ndërsa për Leposaviqin procesi ishte në fazën e përgatitjes së lëndëve për futje në sistem.

Paralelisht me zhvillimin komercial, strategjia parasheh përmirësimin gradual të infrastrukturës dhe matjes. Prioritet mbetet instalimi dhe zëvendësimi i ujëmatësve, identifikimi i zonave me humbje të larta, rehabilitimi i pjesëve prioritare të rrjetit, instalimi i matësve kryesorë dhe zonalë dhe përmirësimi i monitorimit të sistemit. Deri në fillim të tetorit 2026 janë raportuar 1,994 ujëmatës të vendosur, prej tyre 1,097 në Mitrovicë të Veriut/Zveçan, 405 në Zubin Potok dhe 492 në Leposaviq. Investimet e mëtejshme do të prioritizohen sipas nevojave të identifikuara në terren dhe mundësive financiare të ndërmarrjes, duke synuar edhe mbështetje nga institucionet, grantet dhe donatorët për projektet me vlerë më të lartë.

Integrimi i njësive veriore paraqet njëkohësisht një mundësi zhvillimore dhe një sfidë të rëndësishme financiare e operative. Për këtë arsye, KRU “Mitrovica” do të monitorojë në vazhdimësi ritmin e identifikimit dhe regjistrimit, instalimin e ujëmatësve, përfshirjen e konsumatorëve në sistemin e faturimit, nivelin e faturimit dhe arkëtimit, kostot operative dhe treguesit e performancës teknike. Vëmendje e veçantë do t'i kushtohet përshpejtimit të matjes dhe përpunimit të konsumatorëve në sistem, të cilat paraqesin parakushte për zgjerimin e faturimit dhe krijimin gradual të të hyrave nga këto njësi.

Në kuadër të Planit të Biznesit 2027–2029, objektivi përfundimtar mbetet krijimi i një sistemi të integruar dhe të qëndrueshëm të ofrimit të shërbimeve në të gjithë zonën e operimit të KRU "Mitrovica", me standarde të njëjta të shërbimit për të gjithë konsumatorët, bazë të konsoliduar të konsumatorëve, matje dhe faturim të rregullt, rritje graduale të arkëtimit dhe përmirësim të vazhdueshëm të performancës teknike dhe financiare. Zbatimi i strategjisë do të monitorohet periodikisht nga Menaxhmenti dhe Bordi i Drejtorëve dhe do të përshtatet sipas progresit real të procesit dhe nevojave të identifikuara gjatë zbatimit.

Të dhënat e TM3 2026 tregojnë përmirësim të performancës së inkasimit në të gjitha njësitë operative. Në nivel të KRU-së, inkasimi është rritur nga 1,723,940 € në TM3 2025 në 2,041,200 € në TM3 2026, përkatësisht me 317,260 € ose 18.40%. Edhe faturimi ka shënuar rritje, nga 1,630,407 € në 1,928,833 €, duke paraqitur rritje prej rreth 18.30%. Kontributin më të madh në rritjen e inkasimit e ka dhënë Mitrovica, me rritje prej 234,083 €, e pasuar nga Vushtrria me 64,245 € dhe Skenderaji me 18,932 €.

Tabela 22. Inkasimi & dhe Mesatarja e Inkasimit për Konsumator

NJO		TM3 2026		
	Inkasimi	Numri i konsumatorëve	Numri i konsumatorëve në GIS	Inkasimi mesatar/konsumator €
Mitrovica	1,048,626	25,542	24,620	13.68
Vushtrria	729,806	22,134	21,209	10.99
Skenderaji	262,732	10,779	10,216	8.42
Mitrovicë Veriore	8,851	81	-	39.42
KRUM	**2,050,016**	**58,851**	**56,045**	**11.61**

Në TM3 2026, KRU "Mitrovica" ka realizuar 2,050,016 € inkasim, me gjithsej 58,851 konsumatorë, prej të cilëve 56,045 janë të evidentuar në GIS, megjithëse po vazhdon angazhimi i lexuesve nga secila NJOP që të evidentoj konsumatorët në sistemin GIS, në anën tjetër kemi edhe 896 konsumatorë të rinj. Mesatarja e inkasimit për konsumator në nivel të KRU-së është 11.61 €. Mesatarja më e lartë është evidentuar në Mitrovicën Veriore me 39.42 €, ndërsa në njësitë operative është 13.68 € në Mitrovicë, 10.99 € në Vushtrri dhe 8.42 € në Skenderaj.

Tabela 23. Kontratat e Shërbimit dhe Riprogramimit - Krahasimi

NJO	Kontrata –TM3 2025		Vlera €	Kontrata –TM3 2026		Vlera €
	Shërbimi	**Riprogramimi**	**Riprogramuar**	**Shërbimi**	**Riprogramimi**	**Riprogramuar**
Mitrovica	749	242	170,475	687	78	61,294
Vushtrria	412	190	142,242	632	40	28,649
Skenderaji	236	78	64,987	1,109	10	6,210
Mitrovicë Veriore	-	-	-	-	-	-
Zubin Potok				313		
KRUM	1,397	510	377,705	2,740	128	96,153

Në TM3 2026 vërehet rritje e ndjeshme e formalizimit të konsumatorëve përmes kontratave të shërbimit. Numri i kontratave është rritur nga 1,397 në TM3 2025 në 2,740 në TM3 2026, përkatësisht me 1,343 kontrata më shumë.

Rritja më e theksuar është evidentuar në Skenderaj, ku numri i kontratave është rritur nga 236 në 1,109, ndërsa në Vushtrri nga 412 në 632. Në TM3 2026 është përfshirë edhe Zubin Potoku me 313 kontrata, si pjesë e procesit të zgjerimit të evidencës komerciale.

Në anën tjetër, riprogramimi i borxheve ka shënuar rënie të konsiderueshme. Numri i rasteve ka rënë nga 510 në 128, ndërsa vlera e borxhit të riprogramuar nga 377,705 € në 96,153 €, e gjitha si rezultat i angazhimit të menaxhmentit dhe e ekipeve të kontrollës në verifikim të konsumatorëve në NJOP Veri. Ky rezultat tregon nevojën që krahas formalizimit të konsumatorëve të intensifikohen edhe aktivitetet për trajtimin e borxheve dhe promovimin e mundësisë së riprogramimit.

Tabela 24. Numri i Pagesave – Krahasimi

	TM3 2025			**TM3 2026**		
NJO	**Numri i Pagesave**	**Vlera e Pagesave**	**Pagesa mesatare për kons.pagues**	**Numri i Pagesave**	**Vlera e Pagesave**	**Pagesa mesatare për kons.pagues**
Mitrovica	30,309	814,544	26.87	33,216	1,048,626	31.57
Vushtrria	24,792	665,597	26.85	27,045	729,842	26.99
Skenderaji	8,559	243,801	28.48	3,390	262,732	77.50
Mitrovicë Veriore	3	54.51	18.17	44	8,852	201.18
KRUM	**63,663**	**1,277.183**	**27.08**	**63,695**	**2,050,052**	**32.19**

Në përgjithësi, krahasimi i TM3 2026 me TM3 2025 tregon një përmirësim të dukshëm të performancës së arkëtimit në KRU "Mitrovica", veçanërisht sa i përket vlerës së pagesave dhe pagesës mesatare për konsumator pagues. Numri total i pagesave mbetet pothuajse në të njëjtin nivel, nga 63,663 në 63,695, por vlera e përgjithshme e pagesave rritet nga rreth 1.28 milion € në 2.05

milion €, duke paraqitur një rritje prej rreth 60.5%. Kjo rritje reflektohet edhe në pagesën mesatare, e cila nga 27.08 € në TM3 2025 arrin në 32.19 € në TM3 2026. Pra, pa një rritje të konsiderueshme të numrit të pagesave, kompania ka arritur të realizojë pagesa me vlerë më të lartë, çka tregon përmirësim në procesin e arkëtimit dhe në realizimin e detyrimeve të konsumatorëve.

Kontributin kryesor në këtë rezultat e ka Mitrovica, ku vlera e pagesave është rritur nga 814.5 mijë € në mbi 1.05 milion €, ndërsa pagesa mesatare është rritur nga 26.87 € në 31.57 €. Edhe Vushtrria shënon përmirësim, me rritje të numrit të pagesave dhe të vlerës së arkëtuar. Skenderaj paraqet një situatë më specifike: megjithëse numri i pagesave është më i ulët, vlera totale është rritur, ndërsa pagesa mesatare ka arritur në 77.50 €, duke treguar se në TM3 2026 janë realizuar pagesa me vlerë dukshëm më të lartë.

Një zhvillim i rëndësishëm është edhe Mitrovica Veriore, ku nga një nivel simbolik prej 3 pagesash në TM3 2025 është arritur në 44 pagesa dhe 8,852 € në TM3 2026. Ky rezultat lidhet me fillimin e faturimit, formalizimin e konsumatorëve dhe integrimin gradual të zonës në sistemin komercial të KRU-së.

Në përfundim, të dhënat e TM3 2026 tregojnë se përmirësimi i arkëtimit nuk është mbështetur vetëm në rritjen e numrit të pagesave, por mbi të gjitha në rritjen e vlerës së arkëtuar për pagesë. Ky është një tregues pozitiv për performancën komerciale dhe krijon bazë të mirë për vazhdimin e masave për menaxhimin e borxheve, kontaktimin e konsumatorëve debitorë, formalizimin e konsumatorëve dhe rritjen e disiplinës së pagesave. Në vijim, paraqiten aktivitetet dhe aksionet e realizuara në terren, të cilat përfshijnë identifikimin e konsumatorëve ilegalë, regjistrimin e konsumatorëve të rinj dhe veprime të tjera relevante.

Tabela 25. Të dhënat e ndryshme

TM3 2026 Nj.Operative	Konsumator Ilegal	Paushall - ujëmatës	Ujëmatës të Përbashkët në Individual	Konsumatorë të rinj	Ndërrim ujëmatësi	Konsumator të pasivizuar
Mitrovicë	20	30	12	228	101	20
Vushtrri	8	3	2	286	162	19
Skenderaj	3	-	-	382	-	-
Totali:	31	33	14	896	263	39

Aktiviteteve të kontrollit nuk u kanë munguar, por identifikimi i kyçjeve ilegale tek konsumatorët ka qenë shumë i vështirë, pasi që jemi në sezonin dimëror dhe të gjitha kyçjet izolohen dhe nuk shfrytëzohen. Nga fillimi i TM2 kemi filluar me aktivitete më të shpeshta dhe më të detajuara rreth keqpërdorimeve.

Tabela 26. Verifikimet dhe Montimet e Ujëmatësve

Njësit Operative	Verifikime	Montime
Totali	9,800	-

Tabela 27. Ankesat dhe Kërkesat e Konsumatorëve (CRM)

Ankesat/Kerkesat Komerciale	Ankesat Komerciale	Kërkesat Komerciale
Totali	54	238

5. SHËRBIMI TEKNIK

5.1 Distribuimi

Gjatë tre mujorit të tretë 2026 ITU në Shipol jane distribuar 5,208,808 m^3, në ITU Balinc 2,116,091 m^3 si dhe në Zubin Potok 879,058 m^3 siç shihet në tabelën me poshtë.

Ndërsa kur krahasohet me vitin e kaluar për të njëjtit muaj pa ITU Zubin Potok është distribuar për 8,903 m^3 më shumë, siç shihet ne tabelën vijuese.

Tabela 28. Distribuimi i ujit nga ITU

Uji i prodhuar- ITU	Shipol m^3	Balinc m^3	Zubin Potok	Totali m^3
TM1	4,474,390	1,723,164	1,072,376	7,269,930
TM2	4,756,258	1,869,900	1,027,612	7,653,770
TM3	5,208,808	2,116,091	879,058	8,203,957
Total	14,439,456	5,709,155	2,979,046	23,127,657

Tabela 29. Krahasimi i furnizimit nga ITU 2026 dhe 2025

Uji i prodhuar ITU-të	Viti 2026 m^3	Viti 2025 m^3	Diferenca m^3 (pa Zubin Potok)
TM1	6,197,554	6,574,902	-377,348
TM2	6,626,158	6,861,623	-235,465
Tm3	7,324,899	7,315,996	+8,903
Total	20,148,611	20,752,521	-603,910

5.2 Kualiteti i ujit

Gjatë tre mujorit të tretë sipas raportimeve nga menaxherët e fabrikave duke u bazuar në rezultatet e analizave fiziko-kimike në laboratorët e fabrikave tona, rezultatet kanë qenë në suaza normale të standardeve për ujë te pijes. Kualiteti i trajtimit të ujit, dëshmohet edhe me analizat e kryera nga IKSH në Kosovë, dega në Mitrovicë,të cilat përputhen me vlerat e gjetura në ujin e pa përpunuar dhe të përpunuar në laboratoret tona. Instituti ka verifikuar edhe shume mostra tjera të kualitetit të ujit të cilat kanë rezultuar me kualitet të mirë të ujit në rrjetin e ujësjellësit në tërë rajonin. Njëkohësisht disa parametrat bazik kontrollohen edhe në mënyrë digjitale 24 orë.

Duhet të theksohet se IKSHP në Mitrovicë ka qenë aktive dhe kemi arritur marrëveshjen e shërbimit mbi kontrollimin e kualitetit të ujit, në mes të KRU Mitrovica" dhe këtij instituti.

5.3 Kemikatet

Gjatë tre mujorit, për trajtim të ujit të pa përpunuar është përdorur si koagulant kloruriferrik dhe sulfati i aluminit, ndërsa si dezinfektues klori i gazët në të tri ITU-të. Nga tabela më poshtë shihet se gjatë tre mujorit të tretë, shpenzimi për trajtim të ujit të pa përpunuar janë: 16,326 kg klorurferik, 10,823 kg klor i gazët dhe 800 kg sulfat alumini.

Tabela 30. Sasia e kemikateve të shpenzuara gjatë muajve

Muaji	***Zubin Potok***	**Shipol**	**Balinc**	***Zubin Potok***	**Shipol**	**Balinc**
	Sulfati i aluminit (kg)	Klori gaz (kg)			Kloruriferrik (kg)	
Janar	625	1,950	875	369.69	23,560	12,824
Shkurt	1,260	1,750	730	350.09	5,000	6,384
Mars	450	1,780	868	400	2,950	2,604
Prill	650	1684	804	420	10,185	4,872
Maj	387	1950	855	372	9,450	4,648
Qershor	350	2250	990	396	9,894	2352
Korrik	275	2140	1092	387	5900	4368
Gusht	250	2422	1178	360	1470	1512
Shtator	275	1940	960	310	1900	1176
Gjithsej	**4,522**	**29,616.78**			**111,049**	

5.4 ITUN në Skenderaj

Gjatë tre mujorit të tretë janë trajtuar 139,478 m³ ujëra të zeza. Gjatë tre mujorit të tretë nuk ka pasur probleme teknike. Në laboratorin e impiantit merren 12 mostra dhe janë analizuar 27 parametra, nga secila mostër dhe uji i trajtuar i plotëson kriteret për tu shkarkuar në lumë. Shto infon si eshte bere menaxhimi i llumit. Ndërsa sa i përket trajtimit të llymit po e ritheksojmë se nuk ka një proces i cili do ta trajtonte llymin, pra nxirret ne gjendje te lëngshme dhe hudhet ne fushat per tharje.

Tabela 31. Sasia e kemikateve të shpenzuara gjatë muajve

Qyteti→ **Muaj↓**	**Mitrovica Jugore**	**Vushtrri**	**Skenderaj**	**Mitrovica Veriore**	**Zubin Potoku**
TM 1	2,966,540	1,723,164	672,562	1,580,545	1,072,376
TM 2	3,035,410	1,869,900	746,190	1,543,472	1,027,612
Tm3	3,277,230	2,116,091	824,219	1,107,359	879,058
Totali	**9,279,180**	**5,709,155**	**2,242,971**	**2,917,305**	**2,979,046**

5.5 Raport i Njësive Operative

Raport i Njësive Operative- Raport i Njësive Operative - gjatë tre mujorit të dytë njësitë operative janë furnizuar me 14,923,700 m^3, ndërsa për Komunat Veriore, Mitrovica e Veriut, Zveçan, së bashku me fshatin Suhodoll është furnizuar me 3,124,017 m^3, siç shihet në tabelën më poshtë.

Tabela 32 Furinizimi me ujë sipas njësive operative

Qyteti→ / Muaj↓	Mitrovica Jugore	Vushtrri	Skenderaj	Mitrovica Veriore	Zubin Potoku
TM 1	2,966,540	1,723,164	672,562	1,580,545	1,072,376
TM 2	3,035,410	1,869,900	746,190	1,543,472	1,027,612
Totali	**6,001,950**	**3,593,064**	**1,418,752**	**3,124,017**	**2,099,988**

Njësite Operative Mitrovicë ,Vushtrri dhe Skenderaj - gjatë tre mujorit të dytë, kanë pranuar 979 ankesa siç shihet në tabelën në vijim, prej të cilave 565 ankesa kanë qenë rrjetit të ujit dhe 414 kanë qenë për mirëmbajtje të rrjetit të kanalizimit.

Njësitë Operative, gjatë tre mujorit të dytë, kanë qenë aktive në riparime të rrjetit të ujit dhe në parandalimin e keqpërdorimit të ujit. Mirëmbajtjen e rrjetit të kanalizimit, po arrihet që të përfundohen ankesat e konsumatorëve me sukses.

5.6 Sektori i mirëmbajtjes së automjeteve

Sektori i mirëmbajtjes së automjeteve ka kryer aktivitetet të cilat kanë ndikuar në mënyrë që njesitë operative të jenë në nivel.

Tabela 33. Parametrat e mirëmbajtjeve të rrjetit të ujit dhe kanalizimit TM2

Nr	Njesitë Operative	Njesia	Prill	Maj	Qershor	Totali
1	Parametrat e rrjetit te ujit					
2	Nr.i ankesave	nr	213	193	223	629
3	Nr.i ankesave të realizuara	nr	192	188	223	603
4	Nr.i ankesave të pa realizuara	nr	21	5	0	26
5	Numri i prishjeve në gypat kryesor të ujësjellësit nën Ø63mm	nr	130	113	127	370
6	Numri i prishjeve të riparuara në gypat kryesor të ujësjellësit nën Ø63mm	nr	130	113	127	370
7	Numri i prishjeve në gypat e kyçjes së ujësjellësit mbi Ø63mm	nr	26	22	59	107
8	Numri i prishjeve të riparuara në gypat e kyçjes së ujësjellësit mbi Ø63mm	nr	26	22	59	107
9	**Gjatesia e rrjetit të ujësjellësit**	**m**	**1,651,966**	**1,651,966**	**1,651,966**	**1,651,966**
10	Kyçje të reja në ujësjellës	nr	28	55	31	114

11	Montimi i ujëmatësve	nr	27	67	32	126
12	Riparimi i ujëmatësve	nr	0	2	0	2
13	Gjatësia e gypit të zëvendësuar	m	130	152	110	392
	Rrjeti i kanalizimit					
1	Ankesat	nr	159	165	220	544
2	Ankesat e realizuara	nr	119	162	219	500
3	Ankesat e pa realizuara	nr	3	3	1	7
4	Nr. i përgjithshëm i pusetave të kanalizimit	**nr.**	**3,980**	**3,980**	**3,980**	**3,980**
5	Nr. i pusetave të inspektuara kanalizimit	nr.	51	56	69	176
6	Gjatësia e rrjetit të kanalizimit të pastruar	m	6,437	6,060	9,972	22,469
7	Numri i bllokimeve në kanalizim	nr	105	109	134	348
8	**Gjatësia e rrjetit të kanalizimit**	**m**	**282,201**	**282,201**	**282,201**	**282,201**
9	Kyçje të reja në kanalizim	nr	0	0	5	5

5.6 Planifikimi & Zhvillimi

Tabela 34. Të dhënat e inkorporuara në GIS

Përshkrimi	01.04.2026-30.06.2026
Nr.i konsumatorëve në sistemin e faturimit	57,588
Nr.i konsumatorëve në GIS	55,200
Diferenca mes Faturimit -GIS	2,388
Nr.i konsumatorëve që kanë nevojë për verifikim-GIS	38
Konsumatorët :	95.85%
Nr. I burimeve të ujit /marrjes -GIS	1
Rrjeti primar dhe sekondar	91,41%
Nr. i FPU-GIS	4
Nr.Rezervuarëve -GIS	66
Nr.Stacioneve të Pompimit -GIS	45
Nr. i valvuleve operuse -GIS	802-të hapura 15-të mbyllura
Nr. i valvuleve të ajrimit -GIS	48
Nr. i valvulave të redukimit të shtypjes -GIS	14
Nr.ujëmatësave zonal -GIS	126
Hidrant-GIS	60
Defektet-GIS	1,434
Pompa-GIS	91
Ujëmatësa në prodhim-GIS	5
Rrjeti i kanalizimit -GIS	264.157km
Nr.Pusetave te kanalizimit-GIS	7057
Nr. defekteve -GIS	1397

Tabela 35. Kërkesat/Ankesat

Nr.	Përshkrimi i kërkesave	Viti 2026			Totali
		IV	V	VI	
1	Numri i kërkesave të pranuara	81	102	85	268
2	Shqyrtimi i kërkesave	79	97	83	259
3	Kërkesa për Kyçje	5	4	4	13
4	Kërkesa për Ri- Kyçje	0	1	0	1
5	Kërkesa për Legalizim	23	36	24	83
6	Kërkesa për ndërtesa shumëkatëshe	3	0	4	7
7	Kërkesa për pëlqime	17	11	9	37
8	Detektimi dhe hulumtimi i rrjedhjeve me aparaturë-Mitrovicë	31	44	42	117
9	Hulumtimi i rrjedhjeve në mënyrë vizuele	0	1	0	1
10	Evidentimi i konsumatorve në sistemin Gis për kyçje, Legalizime dhe pëlqime.	79	97	83	259

1. AKTIVITETET TEKNIKE DHE MONITORIMI I SISTEMIT TË UJËSJELLËSIT

Gjatë periudhës raportuese janë realizuar aktivitete në funksion të monitorimit dhe vlerësimit të gjendjes teknike dhe operative të sistemit të furnizimit me ujë, si në vijim:

- Përfundimi dhe kompletimi i raporteve teknike.
- Realizimi i matjeve të presioneve në pikat kyçe të rrjetit të ujësjellësit në Zubin Potok, përmes daljes në terren në pjesën veriore.
- Llogaritja dhe evidentimi i ndërprerjeve të furnizimit me ujë gjatë muajit paraprak.
- Verifikimi në terren i ujëmatësve zonalë në Kçiq.
- Vizitë në terren për analizimin e gjendjes teknike lidhur me kyçjen dhe furnizimin me ujë të rezervuarit të ri në Mitrovicën e Veriut.

2. PËRCJELLJA E PROJEKTEVE DHE PUNIMEVE INFRASTRUKTURORE

Në kuadër të përcjelljes dhe verifikimit të punimeve në infrastrukturën e ujësjellësit, janë realizuar aktivitetet si në vijim:

- Përfundimi i mbikqyrjes se punimeve në kuadër të kontratës për rrethojat në pjesën veriore.
- Vizitë në terren për verifikimin e punimeve në rrjetin e ujësjellësit në Burojë. Me ftesë të Komunës së Skenderajt, komisioni i formuar nga KRU “Mitrovica”, në bashkëpunim me përfaqësuesit e Komunës, ka realizuar verifikimin e punimeve dhe ka identifikuar çështjet teknike që duhet të adresohen dhe rregullohen.
- Takim me Drejtorinë e Urbanizmit të Komunës së Vushtrrisë lidhur me projektet që janë duke u zbatuar për rehabilitimin e rrjetit të ujësjellësit.

3. BASHKËPUNIMI DHE KOORDINIMI INSTITUCIONAL

Gjatë periudhës raportuese është zhvilluar bashkëpunim dhe koordinim me institucione lokale dhe organizata relevante, me fokus në zhvillimin e projekteve infrastrukturore dhe trajtimin e çështjeve që ndërlidhen me furnizimin me ujë.

- Takim me Drejtorinë për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë të Komunës së Mitrovicës lidhur me projektet për shtrirjen e rrjetit të ujësjellësit në disa fshatra të Shalës.
- Takim me Shefin e Kabinetit të Komunës së Zveçanit lidhur me kyçjen e disa shtëpive në Rudar. Gjatë takimit janë prezantuar informatat teknike lidhur me infrastrukturën e KRU "Mitrovica", ndërsa Komuna do të vazhdojë procedurat përkatëse bazuar në këto informata.
- Takim me zyrtarin e GIZ-it për informim dhe koordinim lidhur me situatën në pjesën veriore.
- Pjesëmarrje në takimin e përbashkët të iniciuar nga Komuna e Mitrovicës, me qëllim të koordinimit të masave preventive për shmangien dhe parandalimin e zjarreve.

4. RAPORTIMI DHE PËRMBUSHJA E OBLIGIMEVE RREGULLATORE

Në kuadër të bashkëpunimit me Autoritetin Rregullator për Shërbimet e Ujit (ARRU) dhe përmbushjes së kërkesave institucionale, janë realizuar këto aktivitete:

- Takim informues në ARRU lidhur me procesin e rilicencimit të kompanisë.
- Përgatitja dhe dorëzimi i të dhënave teknike për ARRU-në në kuadër të procesit të auditimit.
- Takim me ARRU-në lidhur me të dhënat teknike për raportin vjetor dhe procesin e raportimit.

5. AKTIVITETET PROFESIONALE DHE PJESËMARRJA NË WORKSHOPE

- Pjesëmarrje në workshopin e dytë në kuadër të WRIPS, lidhur me digat.

Angazhimet e realizuara kanë përfshirë edhe trajtimin e çështjeve infrastrukturore në pjesën veriore, koordinimin lidhur me projektet e zgjerimit dhe rehabilitimit të rrjetit të ujësjellësit, si dhe pjesëmarrjen në aktivitete profesionale dhe ndërinstitucionale.

6. IMPIANTI PËR TRAJTIMIN E UJRAVE TË ZEZA – PROJEKTI

Projekti:	**ID e Projektit: 50458 "Ndërtimi i Impianti për Trajtimin e Ujërave të Zeza- Mitrovicë" - Vushtrri**
Implementues:	*Kompania Regjionale Ujësjellësi -Mitrovicë*
PA Lokacioni:	*Mitrovicë, Kosovë*
Datë:	*TM3 2026*

ID e Projektit: 50458
https://ecepp.ebrd.com/
Project: Mitrovica Wastewater Development Project
Procurement Exercise: Project Implementation Consultant - Wastewater
ECEPP ID: 15306482
http://www.kru-mitrovica.com/trajtimi-i-ujerave-te-zeza/

1.1 Statusi aktual i projektit

Gjatë tremujorit të tretë të vitit 2026, aktivitetet për projektin e Impiantit të Trajtimit të Ujërave të Ndotura (ITUN) kanë qenë të fokusuara në përditësimin e koncept-dizajnit të impiantit dhe rrjetit të kanalizimit, në përputhje me rrethanat e reja dhe përshtatjen e projektit me lokacionin M1, si dhe në vlerësimin e aspekteve mjedisore dhe sociale që lidhen me këtë lokacion.

Në kuadër të projektit, është dërguar kërkesa për shpronësimin e parcelave nëpër të cilat kalon kolektori nga Vushtrria. Paralelisht, ka vazhduar përgatitja e Projektit Konceptual të përditësuar dhe dokumentacionit të tenderit, si dhe planifikimi i aktiviteteve të nevojshme për avancimin e mëtejshëm të projektit.

Gjatë vlerësimeve të mëtejshme, lokacioni M1 është identifikuar si i kontaminuar, çka ka bërë të nevojshme zhvillimin e hetimeve dhe vlerësimeve shtesë për përcaktimin e gjendjes së lokacionit dhe të masave eventualisht të nevojshme për trajtimin e tij.

Bazuar në rekomandimet e Bankës Evropiane për Rindërtim dhe Zhvillim (BERZH), konsulenca është angazhuar për përgatitjen e një plani gjithëpërfshirës të monitorimit dhe hetimeve të mëtejshme, që përfshin aspektet teknike, mjedisore dhe sociale të projektit. Ky proces parasheh, ndër të tjera, monitorimin e ujërave nëntokësore dhe lumenjve, vlerësimin e kostove dhe identifikimin e masave të nevojshme për rehabilitimin dhe/ose dekontaminimin e lokacionit.

Gjatë muajit shtator, konsulenca ka dorëzuar **Planin e Monitorimit dhe Veprimit Mjedisor dhe Social për lokacionin M1**. Pas shqyrtimit të dokumentit, KRU "Mitrovica" i ka përcjellë konsulencës komentet dhe vërejtjet përkatëse. Në përfundim të tremujorit, pritej që këto komente të shqyrtoheshin dhe të përfshiheshin në versionin e rishikuar të dokumentit, për t'u ridorëzuar për shqyrtim të mëtejshëm.

1.2 Hapat në vijim

Në periudhën e ardhshme, fokusi do të jetë në rishikimin dhe finalizimin e Planit të Monitorimit dhe Veprimit Mjedisor dhe Social, duke marrë parasysh komentet e KRU "Mitrovica", si dhe në koordinimin e mëtejshëm me konsulencën dhe BERZH-in për realizimin e monitorimeve dhe hetimeve të parapara.

Rezultatet e këtij procesi do të shqyrtohen dhe analizohen bashkërisht me ekspertët përkatës, me qëllim të vlerësimit të gjetjeve, përcaktimit të masave të nevojshme dhe shqyrtimit të opsioneve për vazhdimin e projektit. Në varësi të rezultateve të monitorimit dhe hetimeve, do të vlerësohet edhe mundësia e identifikimit të një lokacioni alternativ, nëse kjo rezulton të jetë zgjidhja më e përshtatshme.

Paralelisht, do të vazhdojnë aktivitetet për përditësimin e projektimit, përgatitjen e dokumentacionit të tenderit, zhvillimin e procedurave të shpronësimit përgjatë trasesë së kolektorit nga Vushtrria dhe realizimin e analizave teknike e gjeomekanike të parapara.

KRU "Mitrovica" mbetet e përkushtuar për bashkëpunim të ngushtë me konsulencën, BERZH-in dhe partnerët e tjerë të projektit, me qëllim të identifikimit të zgjidhjes më të përshtatshme dhe avancimit të projektit në përputhje me kërkesat teknike, mjedisore dhe sociale.

1.3 Përmbledhje

Gjatë TM3 2026, projekti i ITUN-it ka vazhduar të jetë aktiv, me fokus në përditësimin e dokumentacionit teknik dhe trajtimin e çështjeve mjedisore dhe sociale që lidhen me lokacionin M1.

Zhvillimi kryesor i periudhës raportuese ka qenë dorëzimi nga konsulenca i Planit të Monitorimit dhe Veprimit Mjedisor dhe Social në shtator, shqyrtimi i tij nga KRU "Mitrovica" dhe përcjellja e

komenteve për rishikim. Finalizimi i këtij dokumenti dhe koordinimi me BERZH-in përbëjnë hapa të rëndësishëm për përcaktimin e masave të nevojshme dhe orientimin e fazave të mëtejshme të projektit.

Vendimmarrja lidhur me vazhdimin e projektit dhe përshtatshmërinë përfundimtare të lokacionit M1 do të mbështetet në rezultatet e monitorimit dhe hetimeve, vlerësimet teknike dhe mjedisore, si dhe konsultimet me BERZH-in dhe ekspertët përkatës.

7. ZYRA PËR INFORMIM RAPORTIM DHE MARDHËNIE ME PUBLIKUN

7.1.1 Aktivitetet E Zyrës

Gjatë tremujorit të tretë të vitit 2026, Zyra për Informim, Raportim dhe Marrëdhënie me Publikun ka vazhduar aktivitetet në funksion të komunikimit institucional, transparencës, informimit të publikut dhe forcimit të marrëdhënieve me konsumatorët, institucionet dhe partnerët e KRU "Mitrovica".

Aktivitetet kryesore gjatë periudhës raportuese kanë përfshirë komunikimin me publikun, dokumentimin dhe promovimin e aktiviteteve të kompanisë, përgatitjen dhe sistemimin e raporteve dhe materialeve institucionale, komunikimin dygjuhësh, si dhe mbështetjen e proceseve operative dhe institucionale përmes informimit dhe sensibilizimit.

7.1.2 Komunikimi Institucional dhe Informimi i Publikut

Gjatë tremujorit janë përgatitur dhe publikuar njoftime dhe materiale informative lidhur me:

- aktivitetet operative të kompanisë;
- intervenimet në rrjetin e ujësjellësit dhe kanalizimit;
- sanimin e defekteve dhe punimet e mirëmbajtjes;
- ndërprerjet e përkohshme dhe rikthimin e furnizimit me ujë;
- aktivitetet e ekipeve në terren;
- çështjet me interes për konsumatorët dhe publikun;
- aktivitetet dhe njoftimet institucionale të kompanisë.

Konsumatorët janë informuar në vazhdimësi për lokacionet e punimeve, ndërhyrjet teknike, gjendjen e furnizimit me ujë dhe aktivitetet e ekipeve në terren.

Aktivitetet e realizuara në terren janë dokumentuar përmes fotografive dhe materialeve informative dhe janë publikuar në kanalet zyrtare të kompanisë dhe rrjetet sociale.

7.1.3 Evidentimi dhe Regjistrimi I Konsumatorëve në komunat Veriore

Gjatë tremujorit të tretë është vazhduar mbështetja informuese dhe komunikuese për procesin e evidentimit dhe regjistrimit të konsumatorëve në Mitrovicën e Veriut, Zveçan, Zubin Potok dhe Leposaviq.

Zyra ka përgatitur dhe përshtatur njoftime dhe materiale informuese lidhur me procesin, aktivitetet e ekipeve në terren, mënyrën e regjistrimit dhe rëndësinë e formalizimit të marrëdhënies me kompaninë. Në kuadër të këtij procesi është vazhduar përgatitja, redaktimi dhe përkthimi në gjuhën serbe i rregulloreve, dokumenteve, njoftimeve dhe materialeve të destinuara për konsumatorët dhe komunat veriore. Komunikimi është orientuar drejt informimit të qartë dhe gjithëpërfshirës të konsumatorëve për proceset, shërbimet dhe përgjegjësitë që lidhen me marrëdhënien me kompaninë.

7.1.4 Fushatat Informuese dhe materialet promovuese

Gjatë tremujorit janë përgatitur dhe publikuar materiale informuese, sensibilizuese dhe promovuese në kanalet zyrtare të kompanisë, veçanërisht në rrjetet sociale.

Vëmendje e veçantë i është kushtuar informimit dhe sensibilizimit të konsumatorëve gjatë periudhës së temperaturave të larta dhe konsumit të shtuar të ujit. Përmes materialeve të publikuara janë përcjellë mesazhe për përdorimin racional të ujit të pijshëm, shmangien e keqpërdorimit dhe ruajtjen e resurseve ujore. Gjithashtu, janë zhvilluar dhe promovuar përmbajtje që synojnë rritjen e ndërgjegjësimit të konsumatorëve për pagesën e rregullt të shërbimeve, raportimin e keqpërdorimeve dhe mirëmbajtjen e përgjegjshme të rrjetit dhe instalimeve.

7.1.5 Raportimi Institucional

Gjatë tremujorit, Zyra ka vazhduar me përgatitjen dhe sistemimin e raporteve dhe materialeve institucionale, përfshirë:

- raportet mujore dhe periodike për Bordin e Drejtorëve;
- përmbledhjen dhe sistemimin e të dhënave mbi aktivitetet e kompanisë;
- materialet dhe informacionet e njësive të kompanisë;
- dokumentimin e aktiviteteve të njësive dhe ekipeve;
- sistemimin e materialeve të komunikimit publik;
- përgatitjen e informatave dhe materialeve për nevojat e menaxhmentit.

Këto aktivitete kanë siguruar një pasqyrë të strukturuar të aktiviteteve të kompanisë dhe kanë mbështetur procesin e raportimit dhe informimit të menaxhmentit dhe Bordit të Drejtorëve.

7.1.6 Përkthimi dhe komunikimi dygjuhësh

Gjatë tremujorit është realizuar përgatitja, redaktimi dhe përkthimi në gjuhën serbe i:

- njoftimeve për konsumatorët;
- materialeve informative, sensibilizuese dhe promovuese;
- materialeve për intervenimet në rrjet;
- njoftimeve për ndërprerjen dhe rikthimin e furnizimit;
- dokumenteve dhe informacioneve për komunat veriore;
- dokumenteve dhe materialeve të tjera institucionale dhe operative.

Komunikimi dygjuhësh ka mundësuar qasje të barabartë në informacion dhe ka mbështetur komunikimin institucional me të gjithë konsumatorët, përfshirë komunitetet në komunat veriore.

7.1.7 Marrëdhëniet me konsumatorët

Gjatë tremujorit të tretë janë trajtuar kërkesat, pyetjet dhe çështjet e ngritura nga konsumatorët përmes kanaleve zyrtare të komunikimit. Çështjet e paraqitura janë koordinuar dhe përcjellë te njësitë dhe sektorët përkatës për trajtim dhe përgjigje. Zyra ka monitoruar komunikimin publik dhe çështjet me interes për konsumatorët, me qëllim të sigurimit të informimit në kohë dhe të koordinimit të komunikimit institucional. Vëmendje i është kushtuar gjithashtu informimit të konsumatorëve për çështjet që lidhen me furnizimin me ujë, intervenimet në rrjet, shërbimet e kompanisë, pagesat dhe përgjegjësitë e konsumatorëve.

7.1.8 Përmbledhje e aktiviteteve

Gjatë tremujorit të tretë të vitit 2026, aktivitetet kryesore të Zyrës për Informim, Raportim dhe Marrëdhënie me Publikun kanë përfshirë:

- komunikimin institucional dhe informimin e publikut;
- përgatitjen dhe publikimin e njoftimeve për aktivitetet operative;
- informimin për intervenimet, defektet dhe punimet në rrjet;
- informimin për ndërprerjet dhe rikthimin e furnizimit me ujë;
- dokumentimin fotografik dhe informativ të aktiviteteve në terren;
- mbështetjen e procesit të evidentimit dhe regjistrimit të konsumatorëve në komunat veriore;
- përgatitjen, redaktimin dhe përkthimin e materialeve në gjuhën serbe;

- përgatitjen dhe publikimin e materialeve informuese, sensibilizuese dhe promovuese;
- sensibilizimin për kursimin dhe përdorimin racional të ujit të pijshëm;
- informimin lidhur me pagesat e rregullta dhe përgjegjësitë e konsumatorëve;
- trajtimin dhe koordinimin e kërkesave të konsumatorëve;
- përgatitjen dhe sistemimin e raporteve dhe materialeve institucionale;
- dokumentimin dhe promovimin e aktiviteteve të kompanisë përmes kanaleve zyrtare të komunikimit dhe rrjeteve sociale.

Përmes këtyre aktiviteteve, Zyra ka mbështetur transparencën, informimin e saktë dhe në kohë, komunikimin me konsumatorët dhe institucionet, komunikimin dygjuhësh, si dhe dokumentimin dhe promovimin e aktiviteteve të KRU "Mitrovica".

Aktivitetet e Zyrës gjatë periudhës raportuese kanë kontribuar gjithashtu në mbështetjen e proceseve operative dhe institucionale të kompanisë, duke siguruar që informacionet me interes për konsumatorët dhe publikun të përcillen në mënyrë të strukturuar, të qartë dhe në kohë.

8. PROKURIMI

Tabela 36. Aktivitetet e Prokurimit

Titulli i aktivitetit të prokurimit	Data e inicimit të aktivitetetit të prokurimit	Data e publikimit të njoftimit për kontratë	Data e publikimit të njoftimit për dhënie të kontratës	Data e nënshkrimit të kontratës (ne rast anulimi data e njoftimit për anulim)	Vlera e parashikuar e kontratës	Çmimi i kontratës, duke përfshirë të gjitha taksat etj.
Furnizim me ujëmatës Zonal për monitorimin e rrjetit të ujësjellësit	15.6.2026.	19.6.2026.	14.8.2026.	13.8.2026.	50,000	38,000
Furnizim me PC, Laptop dhe Monitora Ri tender II	2.7.2026.	3.7.2026.	18.8.2026.	17.8.2026.	12,000	11,666
Furnizimi dhe montimi i sistemit të çasjes (Acces Control) në objektet e KRU Mitrovica sh.a. (St.Pompave Lushtë dhe St.Pompave Shipol) dhe Furnizimi dhe montimi i Derës me hapje Automatike(sensorike) me qasje te kontrolluar Ri tender III	28.7.2026.	29.7.2026.	22.9.2026.	21.9.2026.	5,200	5,128
Servisim i plotë i Elektromotorrit 45 kw (1480rrot min)	29.7.2026.		5.8.2026.	4.8.2026.	990	980
Furnizim me vajra dhe antifriz per automjetet e KRU Mitrovica"Sh.A	6.8.2026.	10.8.2026.	31.8.2026.	28.8.2026.	2,500	1,998
Furnizim me valvula Operuese për menaxhimin e rrjetit të ujit Ri tender II	10.8.2026.	11.8.2026.	24.9.2026.	23.9.2026.	60,000	53,755
Furnizim me reagensa, enë laboratorike, pajisje dhe mjete pune	18.8.2026.	20.8.2026.	30.9.2026.	29.9.2026.	10,000	12,121
Mirembajtja e sistemit te faturimit mobil offline	2.9.2026.	9.9.2026.	30.9.2026	30.9.2026.	3,500	3,500

Pasqyrat Financiare per periudhën TM3 2026

Pasqyra e të ardhurave gjithëpërfshirëse

Pasqyra e të ardhurave gjithëpërfshirëse
01.07.2026-30.09.2026

	Shënimi	01.07.2026-30.09.2026 €
Të hyrat		1,860,798
Kostoja e shitjes		165,864
Fitimi / (humbja) bruto		**1,694,935**
Te hyra te tjera		342,398
Shpenzimet e pagave		1,057,925
Shpenzimet e energjise elektrik		509,688
Shpenzimet e mirembajtjes		55,592
Shpenzimet administrative		61,719
Shpenzimet e zhvleresimit		630,503
Shpenzimet e tjera		34,487
Fitimi / (humbja) operativ		**(312,581)**
Shpenzimet financiare		415
Të ardhurat financiare		
Fitimi / (humbja) para tatimit		**(312,995)**
Shpenzimet e tatimit në fitim		
Fitimi / (humbja) i/e vitit		**(312,995)**

Pasqyra e pozitës financiare

Pasqyra e pozitës financiare

më 30.09.2026

	Shënimi	30.09.2026 €
PASURITË		
Pasuritë afatshkurtra		
Paraja dhe ekuivalentët e parasë		301,886
Llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe të tjera		27,269,961
Stoqet		298,170
Gjithsej pasuritë afatshkurtra		27,870,017
Pasuritë afatgjata		
Prona, pajisjet dhe impiantet		17,150,689
Prona investuese		
Investimet në vijim		90,676
Gjithsej pasuritë afatgjata		17,241,365
Gjithsej pasuritë		45,111,382
DETYRIMET DHE EKUITETI		
DETYRIMET		
Detyrimet afatshkurtra		
Llogaritë e pagueshme tregtare dhe të tjera		1,473,940
Tatimet e pagueshme		3,530,232
Kredia pjesa afatshkurter		38,171
Gjithsej detyrimet afatshkurtra		5,042,343
Detyrimet afatgjata		
Detyrimet e tjera afatgjata		14,431,288
Gjithsej detyrimet afatgjata		14,431,288
Gjithsej detyrimet		19,473,630
EKUITETI		
Kapitali aksionar		26,490,000
Fitimet e mbajtura		(852,248)
Rezervat tjera (Terheqjet)		
Gjithsej ekuiteti		25,637,752
Gjithsej ekuiteti dhe detyrimet		45,111,382

Pasqyra e rrjedhjes së parasë

Pasqyra e rrjedhjes së parasë për 01.07.2026-30.09.2026

Pershkrimi	
	€
Rrjedha e parasë nga aktivitetet operative	
Fitimi / (humbja) i / e periudhes	(312,995)
Rregullimet për zërat jo në para të shpenzimeve dhe të hyrave	
Zhvlerësimi i pronës, pajisjeve dhe impianteve	630,503
	317,508
Ndryshimet në pasuritë dhe detyrimet operative	
(Rritja) / zvogëlim në llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe të tjera	104,887
(Rritja) / zvogëlimi në stoqe	29,769
Rritja / (zvogëlimi) në llogaritë e pagueshme tregtare dhe të tjera	(260,273)
Rritja / (zvogëlimi) në detyrimet e tjera	(342,398)
	(468,015)
Tatimi në fitim i paguar	
Interesi i paguar	
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet operative	**(150,508)**
Rrjedha e parasë nga aktivitetet investuese	
Pagesat për blerjet e pronës, pajisjeve dhe impianteve	(18,109)
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet investuese	**(18,108.86)**
Rrjedha e parasë nga aktivitetet financuese	
Ripagimi i kredive dhe huave	(4,282)
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet financuese	**(4,282)**
Rritja/(zvogëlimi) neto i parasë dhe ekuivalentëve të parasë	(172,898)
Paraja dhe ekuivalentët e parasë në fillim të vitit	474,782
Paraja dhe ekuivalentët e parasë në fund të vitit	**301,884**

Pasqyra e e ndryshimeve në ekuitet

Pasqyra e e ndryshimeve në ekuitet për periudhen 01.07.2026-30.09.2026

	Kapitali aksionar	Fitimet e mbajtura	Rezervat e tjera	Gjithsej
	€	€	€	€
Gjendja më 01.07.2026	**26,490,000**	**-539,253**		**25,950,747**
Fitimi / (humbja) i/e periudhes		(312,995)		- (312,995)
Gjendja më 30.09.2026	**26,490,000**	**(852,248)**	**-**	**25,637,752**